МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

профессиональной образовательной программы

специальности: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

по программе базовой подготовки

ОУДб.01.01 Русский язык

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к

саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение - это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует

составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	7	17
2.	Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.	7	17
3.	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы ь. Правописание о/е после шипящих и ц. Правописание приставок на з- / с-. Правописание и/ы после приставок	7	17

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
4.	Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки	7	17
5.	Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов	7	17
6.	**Частица как часть речи**. Правописание частиц. Правописание частиц не и ни с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи. **Междометия и звукоподражательные слова**. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	4	20
Всего		39	105

Вопросы к дифференцированному зачету

А1. Буква И пишется

1) д_спансер
2) д_кларация
3) присм_реть
4) соб_рательный
5) зап_рли (на ключ)

А2. Ь знак пишется

1) среди рощ_
2) не плач_
3) из_ян
4) смееш_ся
5) настеж_

А3. Буква О пишется

1) с ключ_м
2) камыш_вый
3) ж_лудь
4) увлеч_н

А4. Согласная буква пропущена

1) фил_ателист
2) своекорыс_ный
3) почтамп_ский
4) ат_еист
5) рас_елить жильцов

А5. Буква Е пишется

1) пр_стыдить
2) горноста_вый
3) пр_зентабельный
4) ботиноч_к
5) пр_уныть

А6. Буква И пишется во всех словах ряда

1) участвовать в дуэл_; вспомнить о геро_
2) поражаться его наблюдательснос_; разбираться в драматурги_
3) всесторонн_м образованием; в сыпуч_м грунте
4) быть в расцвет_ сил; находиться в апати_
5) разуч_м песню; вытерп_шь боль

А7. А(Я) пишется

1) стира_щий

2) прыга_щий
3) посе_нный
4) рокоч_щий
5) нянч_щий

А8. -НН- пишется

1) студе_ый
2) квалифицирова_ый
3) ветре_ый
4) моше_ичество
5) позолоче_ый

А9. -НН- пишется

1) Он привстал, и, улыбаясь из-под усов, обрадова_о поздоровался.
2) Между бурыми валами коше_ого хлеба разворачивалась цепью черная колонна казаков.
3) Вреза_ые в память письмена бегущие столетья не сотрут.
4) Жесты его были неловки и отчая_ы.

А10. Частица НЕ пишется раздельно со всеми словами в ряду

1) (не)подкупный; (не)открытый для всех
2) (не)принятие мер; он (не)признан
3) (не)сразу; (не)рад гостям
4) отнюдь (не)острый; (не)годовать
5) невероятно (не)грамотный; (не)талантливый, а упорный

А11. Пишется НИ

1) Где бы н_ была сейчас Александра, можно себе представить, как ей одиноко.

2) Невозможно н_ отметить некоторое сходство этого обычая с обычаями казаков на Руси.

3) Чего только н_ растет у нее в огороде!

4) Н_ в своих трудах, н_ в лекциях он почему-то не упоминает о находке, которая по существу определила всю его дальнейшую жизнь.

А12. Пишется НЕ

1) Жить и писать ему (н_) для кого, потому что тех он ненавидит, а нас презирает.

2) Наконец акулы отстали, им было уже (н_)чего есть.

3) В области стихосложения с Тредиаковским не могли сравниться не только Ломоносов и Сумароков, но и (н_)кто другой из соотечественников.

4) (Н_)когда я протянула ему деньги, он почти злобно оттолкнул мою руку.

А13. Слитно пишется

1) работать так(же), как и отец

2) (железо)бетон

3) (все)таки успел

4) (крупно)габаритный груз

5) (культурно)спортивный комплекс

А14. Тире на место пропуска ставится в предложении

1) Солнечный парус_тент, который использовался в в амфитеатрах для защиты от солнца во время многочасовый представлений.

2) Дипломатия_есть искусство поглаживать пса, пока не готов ошейник.

3) В хороших стихах запоминаются хорошие строчки, а в плохих_плохие.

4) Афоризмы_коротки, как память, необходимая для их запоминания.

А15. Запятая на месте пропуска ставится в предложении

1) Мокрый снег налипал на черные стекла_ и нехотя перезванивали колокола.

2) Пленные немцы признались, что они действительно шли на наш отряд_ и их головная колонна собиралась напасть на лагерь.

3) У этой птицы сломано крыло_ и отморожены лапы.

4) Кузнецов не только изучил немецкий язык, но и узнал быт_ и характерные черты немцев.

А16. Пунктуационная ошибка допущена в предложении

1) В полумраке что-то потрескивало, вспыхивало, полыхало то красным, то зеленым, то голубым огнем.

2) Целый мир отшумел за спиной и остался лишь в памяти, да на исписанных холстах, да на страницах старых книг.

3) На сухой, треснувший где-то в степи выстрел никто не обратил ни малейшего внимания.

4) Перед небесным оком охорашивались: стриженые лужайки, цветники, бассейны самых причудливых форм и расцветок, уютные беседки.

А17. Второстепенный член необходимо обособить в предложении

1) В одну солнечную секунду он понял, что здесь в этой комнате с прелестным до слез видом в окне он сможет начать другую, счастливую жизнь.

2) В доме моих родителей никакого богатства кроме книг не было.

3) Растущие из воды венецианские дома и улицы-каналы трудно хорошо узнать даже за длительное время, а тем более невозможно это для туриста.

4) Старушка тщательно заперла дверь и пошла наверх кутаясь в черную вязаную шаль.

5) Перед восходом солнца над кромкой перевала появилось крохотное ослепительно-розовое облачко.

А18. Запятая на месте пропуска ставится в предложении

1) Вероятно_ они пользуются перекидным мостом, чтобы перебраться на другую сторону.

2) Возраст у них_ примерно_ один и тот же, так неужто не найдется тем для разговоров?

3) Просто я хотел сказать, что_ на мой взгляд_ наиболее ценное в русской зарубежной культуре создано на основе традиций.

4) Ну что ж, это очень_ вероятно.

А19. Пунктуационная ошибка допущена в предложении

1) Такой пустоте как добро ради добра вообще нет места в живой деятельности.

2) Научная фантастика пишется не для ученых, как истории о приведениях пишутся не для привидений.

3) Многие понимают свободу как ответственность и боятся ее.

4) Театр как будто музей: мы туда не ходим, но приятно знать о его существовании.

А20. Пунктуационная ошибка допущена в предложении

1) Почему-то все, что происходило с ней, казалось хотя и хорошим, но очень непрочным.

2) Если соберетесь в наши места, жилье приготовим и на станции с лошадью встретим.

3) Его внезапное появление могло испугать, кого угодно.

4) Если бы не рев воды, если бы не удары грома, которые грозили расплющить крышу дворца можно было бы расслышать, что прокуратор что-то бормочет.

А21. Чужая речь оформлена НЕПРАВИЛЬНО в предложении

1) Белинский считал, что "натура Онегина была слишком хороша, если ее не убило такое воспитание".

2) Доктор залился смехом и выговорил тоненьким голоском: "Вы выходите из коляски, и старые ведьмы по команде гарнизонной крысы начинают петь: "Коль славен наш господь в Сионе..." Недурно?"

3) "Нет, не галки это, - говорит, прислушиваясь, Горкин, - грачи летят". По гомону их знаю...

4) Надо ли говорить: "Что после смерти отца запустение и одичание сада пошло еще скорее".

А22. Укажите, в каком месте допущена пунктуационная ошибка:

Когда пес воскрес, у него легонько кружилась голова и чуть-чуть тошнило в животе, бока же как будто не было; пес приоткрыл правый томный глаз, и краем его увидел, что он туго забинтован поперек боков и живота.

А23. Ударение НЕВЕРНО поставлено в слове

1) разорва'лась
2) зло'бить (кого-либо)
3) переве'дена
4) каучу'к
5) изобре'тение

А24. Нормы лексической сочетаемости НАРУШЕНЫ в предложении

1) В последние годы уровень безработицы в нашем регионе значительно ухудшился.

2) Шестеро претендентов на этот пост уже включились в предвыборную кампанию.

3) На экономическом факультете на шестьдесят мест претендует более трехсот абитуриентов.

4) Неизвестность была утолена: он получил письмо, в котором содержались ответы на все вопросы.

5) В стихотворении "Дума" Лермонтов пишет от обреченности своего поколения.

А25. Слово употреблено в НЕСВОЙСТВЕННОМ ему значении в предложении

1) Я попросила подругу ассигновать мне на вечер ее модную заколку для волос.

2) Стиль создает не только одежда, но и аксессуары: туфли, сумочка, шейный платок.

3) Ребенок держал в руках аляповатую игрушку явно китайского производства.

4) Этот человек мне решительно апатичен.

А26. Речевая ошибка допущена в словосочетании

1) недавно построенный школа-интернат

2) пара модный туфлей

3) маленький, но живописный Капри

4) большие затраты по ремонту

А27. Речевая ошибка допущена в предложении

1) От снега, падавшего крупными хлопьями, стало скользко на тротуаре.

2) Хочется, чтобы деньги, заработанные таким тяжелым трудом, были потрачены на целесообразные цели, а не растранжированы по мелочам.

3) Надо пожелать школьникам новых успехов в учебе, чтобы мы могли радоваться этими успехами.

А28. Определите стиль приведенного ниже текста

С некоторых пор императорские дворцы, составляющие ожерелье Петербурга и расположенные в его окрестностях, стали доступны для проведения в них VIP-торжеств. Дворцы-музеи стали выступать в непривычном для себя амплуа, пожалуй, с легкой руки главы нашего государства, усилиями которого был восстановлен замечательный Константиновский дворец, едва не

превратившийся в руины. Именно здесь в отсутствие президента стало возможным проведение корпоративных вечеринок, балов, свадеб.

Дворцовые комплексы, испытывающие вечный финансовый голод, без особых афиш стали предоставлять в аренду свои великолепные площади для проведения подобных частных мероприятий. Тем более что цены для небедных клиентов вполне приемлемые.

1) публицистический
2) художественный, с элементами публицистического
3) разговорный
4) научный, с элементами художественного

Часть В. Ответы заданий В1-В6 вносятся прописными буквами, за исключением имен собственных, которые вносятся согласно правилам русского языка.

Задания В1-В3 относятся к тексту задания А28.

В1. Укажите происхождение подчеркнутого слова

В2. Укажите, какое средство выразительности употреблено в выделенной части предложения

В3. Каким членом предложения является выделенное жирным шрифтом слово?

В4. Найдите слово с орфографической ошибкой и напишите его ПРАВИЛЬНО (в той форме, в которой оно употреблено в предложении)

Правда выглядит неубедительно, ложь смотрит на все честными глазами, не мигая. Если бы не она, сколько семей было бы разрушено, самые преданные

друзья отвернулись бы от нас, начальство бы возненавидило, родственники разбежались бы в разные стороны...

B5. Найдите слово с орфографической ошибкой и напишите его ПРАВИЛЬНО (в той форме, в которой оно употреблено в предложении)

Нарушала мирную картину культурного уюта только маленькая собачка. Робеспьер производил на нее явно зловещее впечатление. Крошечная, как шерстяная рукавица, она рычала на него с яростью тигра, щерила биссерные зубки и вдруг, закинув голову, завыла, как простой цепной барбос. И Робеспьер, несшийся на крыльях искусства в неведомые просторы, вдруг почему-то страшно испугался и осекся на полуслове.

B6. Найдите слово или словосочетание с речевой ошибкой и напишите его ПРАВИЛЬНО (в той форме, в которой оно употреблено в предложении)

Недавно по телевидению было объявлено о находке легендарного крейсера "Варяга", затонувшего в корейских территориальных водах. А более полугода назад британские археологи обнаружили останки древнего фрегата, перевозившего около двухсот килограммов золотых монет.

B7. Укажите цифрой количество грамматических основ в следующем предложении

Когда у Расина попросили объяснения насчет того, на каком основании он отдал уже играющуюся пьесу в конкурирующий театр, тот отозвался тем, что исполнение "Александра" в Пале-Рояле ему не нравится и что, по его мнению, в Бургонском Отеле эта пьеса разойдется лучше.

В заданиях В8-В11 установите соответствие между элементами двух столбцов. В строгом соответствии с последовательностью номеров первого столба выпишите буквы выбранных ответов из второго столбца. Перенесите полученную последовательность БУКВ в бланк ответов (без цифр, запятых и пропусков). Например, ГАБВ.

В8. Укажите тип каждого предложения по структуре

1) Голова его была прикрыта белой повязкой с ремешком вокруг лба, а руки связаны за спиной

2) Вероятно, он заподозрил какую-нибудь мистификацию и на Верочкины настойчивые просьбы отвечал очень сухо

3) Но я по-прежнему не чувствовал себя свободным, ибо у входа в мою хижину была поставлена стража - вооруженные копьями воины. А. Простое

Б. Сложносочиненное

В. Сложноподчиненное

Г. Бессоюзное сложное

В9. Укажите, какое толкование фразеологизмов является правильным

1) Показать, где раки зимуют А. Выражение угрозы: проучить, жестоко наказать.

Б. Рассказать о необычных вещах, удивить.

В. Врать, не преследуя какой-либо выгоды, фантазировать.

Г. Преследуя собственную выгоду, намеренно предоставить ложную информацию.

2) Держать нос по ветру А. Сидеть на сквозняке.

Б. Неправильно понимать сложившуюся ситуацию; неумение при выполнении какого-либо дела все рассчитать, учесть.

В. Приноравливаться к господствующим вкусам; учитывать изменившееся мнение тех, от кого зависишь.

Г. Иметь намерение уйти с прежней работы.

3) Показать товар лицом А. Будучи ограниченным временем, осветить проблему, вопрос односторонне.

Б. Представить что-либо с лучшей, наиболее выигрышной стороны.

В. Расхвастаться.

Г. Представить продукцию на выставку.

4) Концы в воду А. О человеке, который уехал и не дает о себе знать.

Б. О человеке утонувшем.

В. О человеке, связавшем свою жизнь с морем, рекой.

Г. Не оставить никаких следов, улик.

В10. Определите, какой частью речи являются выделенные слова. Выпишите в строгом соответствии с последовательностью номеров слов буквы выбранных ответов.

(1)Пара (2)разномастных лошадок (3)бойко мчит нас по усохшей, накатанной, (4)покрытой слоем пыли, вьющейся (5)среди дозревающих ржей дороге.

А. Прилагательное

Б. Причастное

В. Наречие

Г. Существительное

Д. Числительное

Е. Предлог

В11. Установите значение слова

1) Плюрализм

2) Шовинизм

3) Фатализм

4) Анахронизм А. Идеология и политика крайнего национализма.

Б. Вера в преодпределение, рок.

В. Множественность мнений, взглядов, форм собственности.

Г. Вера в собственные силы.

Д. Пережиток старины, устарелый взгляд или обычай.

Е. Безвластие, стихийность, беспорядок.

В12. Укажите (цифрами) количество звуков в словах (цифры записывайте в том же порядке, в котором написаны слова, без пропусков и запятых).

чечётка праздный новая режь

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. по-собие сред. проф. образования. - М., 2014.

2Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для учреждений сред. проф. об-разования. - М., 2014.

3.Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса общеобразовательной школы. - М., 2014.

4.Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса общеобразовательной школы. - М., 2014.

5.Воителева Т.М. Русский язык: сб. упражнений: учеб. пособие сред. проф. образования. - М., 2014.

6.Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень). 10-11 классы: в 2 ч. - М., 2014.

Дополнительная литература

1. Малышева Е.Г., Рогалева О.С. Современный русский язык. Фонетика. Орфоэпия. Учебное пособие. Омск. Омский государственный университет. Гриф УМО-172 стр. 2012. (ЭБС).

2. Рыженкова Т.В. Синтаксис современного русского языка в таблицах. Учебное пособие. Москва. Прометей.-165 с. 2012. (ЭБС).

3. Рогачева Е.Н., Фролова О.А. Русский язык. Орфография, морфология. Второй уровень владения языком. Учебное пособие. Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-171 с. 2012. (ЭБС).

4. Рогачева Е.Н., Фролова О.А., Лазуткина Е.А. Русский язык. Синтаксис и пунктуация. Учебное пособие. Второй уровень владения языком. Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-115 с. 2012. (ЭБС).

5. Журнал "Русский язык в научном освещении". Москва. Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН, Языки славянской культуры. 2005, 2007, 2010, 2012(ЭБС).

6. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Теория языка. Семиотика. Семантика. Российский университет дружбы народов. 2011-2015(ЭБС).

7. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Филология. Теория языка. Языковое образование. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС).

8. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Вопросы образования. Языки и специальность. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2015(ЭБС).

9. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Русский и иностранные языки и методика их преподавания. Российский университет дружбы народов. 2012-2014(ЭБС).

10. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 2. Языкознание. Волгоградский государственный университет. 2011-2012 (ЭБС).

Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. по-собие сред. проф. образования. - М., 2014.

Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для учреждений сред. проф. об-разования. - М., 2014.

Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса общеобразовательной школы. - М., 2014.

Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса общеобразовательной школы. - М., 2014.

Воителева Т.М. Русский язык: сб. упражнений: учеб. пособие сред. проф. образования. - М., 2014.

Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень). 10-11 классы: в 2 ч. - М., 2014.

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 №170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 №148-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получе-ния среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Воителева Т.М. Русский язык: методические рекомендации: метод. пособие для учреж-дений сред. проф. образования. - М., 2014.

Горшков А.И. Русская словесность. От слова к словесности. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений. - М., 2010.

Львова С.И. Таблицы по русскому языку. - М., 2010.

Пахнова Т.М. Готовимся к устному и письменному экзамену по русскому языку. - М., 2011.

Словари

Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. - СПб., 2003.

Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи.

Стилистический словарь вариантов. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2001.

Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. **Русский орфографический словарь: около 180 000 слов** / Российская академия наук. Институт русского языка им.

В. В.Виноградова / под ред. В.В.Лопатина. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2004.

Крысин Л.П. **Толковый словарь иноязычных слов.** - М., 2008.

Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. - М.,2005.

Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. - М., 2004.

Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. - 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л.И.Скворцова. - М., 2006.

Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. - М., 2011.

Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. - М., 2005.

Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. - М., 2006.

Через дефис, слитно или раздельно?: словарь-справочник русского языка / сост. В.В.Бурцева. - М., 2006.

Интернет-ресурсы

www. eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).

www. ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).

www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).

www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).

www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».

www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).

www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru)

www. metodiki.ru (Методики). www.posobie.ru (Пособия).

www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).

www. prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель - учителю» издательства «Просвещение»).

www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).

www. gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты). www.gramota.ru (Справочная служба).

www.gramma.ru/EXM (Экзамены. Нормативные документы)

ОУДб.01.02 Литература

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;

- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и

упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;

- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение - это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно

практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Художественное своеобразие поэмы А.С. Пушкина «Медный всадник». «Отзывы критиков и литературоведов о поэзии Лермонтова». «Петербургские повести Гоголя».	5	15
2.	Особенности композиции драмы «Гроза»». «Роман «Обломов» в критике и литературоведении». Творчество И.С. Тургенева. Основной конфликт романа «Отцы и дети». Нравственная проблематика романа. И.С. Тургенева «Отцы и дети». «Роман «Отцы и дети» в оценке современников». Творчество Ф.И. Тютчева. Основные мотивы лирики. проанализировать стихотворение Тютчева «Silentium». А.А. Фет. Сведения из биографии. Гармоничность и мелодичность лирики. Лирика А.А. Фета в критике и литературоведении. Традиции и новаторство в лирике Некрасова. Маршруты очарованного странника. История одного города» в критике и литературоведении». Жизнь и творчество Ф.М. Достоевского. Своеобразие жанра романа «Преступление и наказание». Отображение русской действительности в романе. Смысл теории Раскольникова. Система образов в романе». Этапы биографии и творчества Л.Н. Толстого. История создания, особенности жанра и композиции романа «Война и мир». «Мысль семейная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». Значение образа Платона Каратаева. Диалектика души главных героев романа «Война и мир». Традиции и новаторство Чехова-драматурга.	9	14
3.	Творчество зарубежных писателей (по выбору)	5	15
4.	Традиции русской классики в творчестве И. Бунина. Образ повествователя в произведениях Бунина и Куприна.	5	15
5.	Разнообразие художественных индивидуальностей поэзии	5	15

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	серебряного века. Шестое чувство Гумилёва. Маяковский и футуризм.		
6.	Определить, как изменяется мироощущение героев пьесы «На дне» на протяжении четырех актов. Подготовить сообщение на тему: «Открыватель «Голубой Руси».	5	15
7.	Первый съезд Союза писателей СССР. Очерк жизни и творчества М.И. Цветаевой. Основные мотивы лирики. Судьба и творчество М. Цветаевой. Как сказываются в стихах Ахматовой традиции русской поэтической классики. Эстетические поиски в ранней лирике Пастернака. Соотношение вечного и злободневного в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита». Художественное своеобразие романа «Тихий Дон».	5	15
8.	Особенности литературы русского зарубежья.	5	15
9.	Особенности литературного процесса периода Великой Отечественной войны. Тема патриотизма в творчестве Твардовского. Драматургия военных лет. Произведения первых послевоенных лет	5	15
10	Определить, какую роль сыграла фронтовая биография в творчестве Ю. Бондарева, Б. Васильева, В. Кондратьева? Характерные черты поэзии «шестидесятников». Особенности русской «деревенской» прозы. Как представлена тема «маленького человека» в творчестве Шукшина? (по рассказам «Чудик», «Миль пардон, мадам»). Проблема добра и зла в произведениях А.И. Солженицына (по рассказам «Матрёнин двор», «Один день Ивана Денисовича».). Образ праведницы Настёны в произведении Распутина «Живи и помни»	5	15
11	Художественное своеобразие поэмы А.С. Пушкина «Медный всадник». «Отзывы критиков и литературоведов о поэзии Лермонтова». «Петербургские повести Гоголя».	5	15
Всего		59	164

Вопросы к диф. зачету.

1.Какому направлению принадлежат произведения Тургенева, Гончарова и Островского:

1) Классицизм
2) Реализм
3) Романтизм
4) Сентиментализм

2.Какому сословию принадлежит Обломов:
1) Купец
2) Разночинец
3) Помещик
4) Мещанин

3.Как называлось первое произведение Л.Н. Толстого:
1) «Детство»
2) » Воскресенье»
3) «Плоды просвещения»
4) «Анна Каренина»

4.Как называлось родовое имение И.С. Тургенева:
1) Карабиха
2) Мураново
3) Ясная Поляна
4) Спасское-Лутовиновое

5.Назовите адресата любовной лирики А.А. Фета:
1) Мария Лазич
2) Е.А. Денисьева
3) А.П. Керн
4) Амалия Крюденер

6.Назовите профессию Евгения Базарова:
1) Пахарь
2) Учитель
3) Продавец
4) Доктор

7.Какое официальное звание А.С. Пушкина
1) Штаб-капитан
2) Титулярный советник
3) Камер-юнкер
4) Мичман

8.Один из этих авторов не писал произведения «Памятник»:
1) Ломоносов
2) Лермонтов
3) Пушкин
4) Державин

9.Кто автор романа «Господа Головлёвы»
1) Чехов
2) Достоевский
3) Горький
4) Салтыков-Щедрин

10.Кто из поэтов был женат на Анне Ахматовой:

1) Гумилёв
2) Блок
3) Горький
4) Фет

11.Как ознаменован XX век русской литературы:

1) Серебряный
2) Золотой
3) Бронзовый
4) Каменный

12.Первый писатель получивший Нобелевскую премию:
1) Куприн
2) Пушкин
3) Чехов
4) Бунин

13.Образы Обломова и Штольца вводятся в роман по принципу:
1) Дополнения
2) Взаимного исключения
3) Антитезы

4) Сравнения

14.Тургенев написал:
1) » Записки охотника»
2) «Записки врача»
3) «Записки из дома»
4) «Записки на рукаве»

15.Почему Флягин убил Грушу:
1) Чтобы Груша не вернулась к князю
2) Случайно
3) Из-за неразделенной любви
4) Чтобы спасти её от самоубийства

16.Основнная тема цикла «Записки охотника»:
1) Крестьянского быта
2) Русская природа
3) Взаимоотношения крестьян и помещиков
4) Взаимоотношения в крестьянской среде

17.Кто из поэтов не принадлежит к Серебряному веку:
1) Хлебников
2) Фет
3) Пастернак
4) Бальмонт

18.Какое из стихотворений не принадлежит А. Блоку:
1) «Незнакомка»
2) «Несказанное, синее, нежное..»
3) «Вхожу в тёмные храмы»
4) «Русь»

19.Кто из поэтов Серебряного века осознавал себя художником, «революцией мобилизованным и призванным»:
1) Есенин
2) Маяковский

3) Гумилёв
4) Блок

20.Кому адресовано посвящение романа «Отцы и дети»:
1) Белинскому
2) Герцену
3) Другому лицу
4) Некрасову

21.Натура независимая, не склоняющаяся ни перед какими авторитетами, нигилист:
1) Николай Петрович
2) Аркадий Кирсанов
3) Евгений Базаров
4) Павел Петрович

22.Герой романа «Преступление и Наказание» совершает своё убийство ради:
1) Оправдания своей теории
2) Близких ему людей
3) Семьи Мармеладовых
4) денег

23.Сколько дней гостил Евгений Базаров у родителей:
1) 10 дней
2) 3 дня
3) 8 дней
4) 5 дней

24.На каком расстояние стрелялись Базаров и Павел Петрович:
1) 15 шагов
2) 8 шагов
3) 10 шагов
4) 12 шагов

25.Фамилия героя рассказа А.П. Чехова «Смерть чиновника»:

1) Червяков
2) Беликов
3) Желтков
4) Башмачкин

26.Пьер Безухов стрелялся на дуэли с:

1) Болконским
2) Ростовым
3) Курагиным
4) Долоховым

27.Первый рассказ М. Горького назывался:
1) «Челкаш»
2) «Мальва»
3) «Макар Чудра»
4) «Старуха Изергиль»

ОТВЕТЫ: 1) 2 , 2) 3, 3) 1, 4) 4, 5) 1, 6) 4, 7) 3, 8) 2, 9) 4, 10) 1, 11) 1, 12) 4, 13) 3, 14) 1, 15) 4, 16) 1, 17) 2, 18) 2, 19) 2, 20)1 21) 3, 22) 1, 23) 2, 24) 3, 25) 1, 26) 4, 27) 3.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература

1. Матей И.К.. Русская литература XIX-XX веков. Учебно-методическое пособие для студентов факультета СПО. Воронеж. Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ.-116 с. 2016(ЭБС)

2. Рогачева Е.Н., Фролова О.А. Читаем русскую литературу - изучаем язык. Книга 3. Учебное пособие. Вузовское образование. Саратов.-136 с, 2013 (ЭБС)

3. Рогачева Е.Н. Читаем русскую литературу - изучаем язык. Книга . Учебное пособие. Вузовское образование. Саратов.-228 с, 2013 (ЭБС)

Дополнительная литература

1. Рогачева Е.Н., Фролова О.А. Читаем русскую литературу – изучаем язык. Книга 1. Учебное пособие. Вузовское образование. Саратов.-59 с, 2012 (ЭБС)

2. Рогачева Е.Н., Фролова О.А. Читаем русскую литературу – изучаем язык. Книга 2. Учебное пособие. Вузовское образование. Саратов.-59 с, 2012 (ЭБС)

3. Руднев В.Н. Русская литература XIX века. А.С. Грибоедов, А.С. Пушкин, М.Ю. Лермонтов, Н.В. Гоголь. Курс лекций. Учебное пособие. Москва. Российский новый университет.-176 с, 2012 (ЭБС)

4. Бердинских В. История русской поэзии. Модернизм и Авангард. Учебное пособие. Москва.:Ломоносовъ.-480 с, 2013 (ЭБС)

5. Лазо Е.Ю. Условность как способ существования искусства. Условность в литературе: Программа и рабочие материалы к элективным курсам по литературе для 9–11 классов. Учебно-методическое пособие. Санкт-Петербург. Антология.-224 с. 2013(ЭБС)

6. Журнал "Новое литературное обозрение". Москва. Редакция журнала «Новое литературное обозрение». 2016

7. Журнал "Язык и культура". Томск. Томский государственный университет. 2008-2012 (ЭБС)

8. Журнал "Дружба народов". Москва. Редакция журнала «Дружба народов». 2015-2016 (ЭБС)

9. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Литературоведение. Журналистика. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014 (ЭБС)

10. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 8. Литературоведение. Журналистика. Волгоград. Волгоградский государственный университет. 2011-2012(ЭБС)

11. Журнал "Литературоведческий журнал". Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН. 2015(ЭБС)

12. Вестник Иркутского государственного лингвистического университета. Иркутск. Иркутский государственный лингвистический университет. 2010-2013(ЭБС)

13. Журнал "Новый филологический вестник". Москва. Российский государственный гуманитарный университет. 2012-2014(ЭБС)

Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по

организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Белокурова С.П., Сухих И.Н. Русский язык и литература. Русская литература в 10 классе (базовый уровень). Книга для учителя / под ред. И.Н. Сухих. - М., 2014.

Белокурова С.П., Дорофеева М.Г., Ежова И.В. и др. Русский язык и литература. Литература в 11 классе (базовый уровень). Книга для учителя / под ред. И.Н.Сухих. - М., 2014.

Бурменская Г.В., Володарская И.А. и др. Формирование универсальных учебных действий в основной школе: от действия к мысли. Система заданий: пособие для учителя / под ред. А.Г. Асмолова. - М., 2010.

К*арнаух Н.Л.* Наши творческие работы//Литература. 8кл.Дополнительные материалы/авт.-сост. Г.И. Беленький, О.М. Хренова. - М., 2011.

Карнаух Н.Л., Кац Э.Э. Письмо и эссе//Литература. 8кл. -М., 2012.

Обернихина Г.А., Мацыяка Е.В. Литература. Книга для преподавателя: метод. пособие/под ред. Г.А. Обернихиной. - М., 2014.

Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии. -М., 2009.

Поташник М.М., Левит М.В. Как помочь учителю в освоении ФГОС: пособие для учителей, руководителей школ и органов образования. - М., 2014.

Самостоятельная работа: методические рекомендации для специалистов учреждений начального и среднего профессионального образования. - Киров, 2011.

Современная русская литература конца XX - начала XXI века. - М., 2011.

Черняк М. А. Современная русская литература. -М., 2010.

Интернет-ресурсы

www. gramma. ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).

www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).

ОУДб.02 Иностранный язык

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к

саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует

составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	About myself.	3	20
2.	Health.	9	24
1	Leisure time.	9	24
2	Travelling.	9	24
3	Shopping.	9	24
4	English language.	9	24
5	Natural environment.	9	24
6	Science and Technology.	9	24
7	My future profession.	9	24
Всего		59	164

Вопросы к диф. зачету.
USE OF GRAMMAR

1. I don’t remember ... that I’m sure you’re mistaken.

a) to say; b) say; c) saying; d) to have said.

2. There were two answers, and ... was right.

a) neither; b) no one; c) no; d) not any.

3. This dress is ... as the one I had before.

a) plenty the same; b) very similar; c) very same; d) much the same.

4. He ... here from 1955 to 1960.

a) worked; b) works; c) has been working; d) has worked.

5. He’s... his sister.

a) much taller that; b) much more taller than; c) much taller than; d) more taller than.

6. Be careful you don’t... your keys!

a) lost; b) loosen; c) lose; d) loose.

7. What they say may be true; you never can...

a) say; b) tell; c) remember; d) recognise.

8. He didn’t move, but just... where he fell.

a) lain; b) lay; c) laid; d) lied.

9. I haven’t had a reply to the invitation I sent you last week. ... to my patty?

a) Shall you come; b) Are you coming; c) Do you come; d) Should you come,

10. That man reminds me ... my history teacher.

a) from; b) of; c) about; d) on.

11. The children hadn’t met ... their grandparents or their uncle before.

a) or, b) neither; c) nor, d) either.

12. Before she started university, Jane ... in the States for six months working as a nanny.

a) lives; b) has been living; c) has lived; d) had lived.

13. He was ... tired to go on.

a) to; b) enough; c) so; d) too.

14. I ... saw Michael two years ago.

a) lastly; b) last time; c) last; d) the last time.

15. I like the red dress and the pink shoes. The trouble is that they don’t ...very well.

a) match not each other; b) match themselves; c) go with each other; d) go on with the other.

16. He’s as polite as his brother is ...polite. (подобрать префикс)

a) im; b) non; c) dis; d) un.

17. It’s been quite a long time ... I had a holiday abroad,

a) ago; b) since; c) for; d) when.

18. You ... pay for this information. It’s free.

a) oughtn’t to; b) don’t have to; c) shouldn’t to; d) mustn’t.

19. ... quite a lot of rain forecast for today.

a) It has; b) Is; c) It’s; d) There’s.

20. I’m free this evening. ... we go out to dinner?

a) Will; b) Would; c) Shall; d) Won’t.

21. I need a holiday, ... I?

a) need not; b) aren’t; c) don’t; d) need.

22. Most of the cattle ... under the trees.

a) is laying; b) is lying; c) are lying; d) are laying.

23. Children seem to find computers easy, but many adults aren’t used to ... with microtechnology.

a) work; b) working; c) a work; d) the work.

24. Parents were made ... the school reconstruction,

a) finance; b) to financing; c) to finance; d) financing.

25. The children have made lots of new friends since we ... to this town.

a) have moved; b) moving; c) moved; d) have been moved.

26. I don’t understand this sentence. Could you tell me what …?

a) this word means; b) means this word; c) does mean this word; d) does this word mean.

27. ... of the three boys got a prize,

a) A few; b) Both; c) Each; d) Every.

28. The agency intended to let each applicant... in the interview.

a) participate; b) to participate; c) so as to participate; d) participating.

29. All the children in this family are gifted, but this one is … gifted of all.

a) little; b) the less; c) the least; d) un- .

30. He enjoyed ... computer games at first, but after a while he got bored with them.

a) to play; b) playing; c) make play; d) having played.

31. We haven’t managed to meet... three years.

a) since; b) for; c) after; d) last.

32. Nothing is wrong,...?

a) can it; b) is it; c) isn’t it; d) can’t be.

33. A meeting of the society will be ... on Tuesday evening at 6 o’clock.

a) made; b) taken; c) held; d) placed.

34. May I apologize ... being so late?

a) myself for; b) for; c) -; d) myself.

35. All the furniture in this room ... antique.

a) are; b) are made of; c) have; d) is.

36. ... traffic in the city center.

a) There’s always many; b) It is always heavy; c) There’s always heavy; d) It is always much.

37. You’ll find the travel agency ... the end of the street.

a) by; b) in; c) on; d) at.

38. She ... the piano since she was ten.

a) has been playing; b) is playing; c) has played; d) had played.

39. Doing these exercises may be good ... me, but I hate every minute of it.

a) to; b) for; c) on; d) at.

40. She heard Miss Drake … that Ann was really happy.

a) tell; b) to tell; c) say; d) to say.

41. You have bought a FIAT. You ... a BMW.

a) should have bought; b) would have bought; c) had better buy; d) would rather have bought.

42. Poor Jack - he lost his homework, and he ... do it again,

a) needs; b) ought; c) shall; d) has to.

43. The food at the party was horrible, I’ve never eaten ... awful food!

a) such a; b) such; c) such an d) so.

44. “I’m not very hungry”. - “…”

a) Neither do I; b) I am; c) So am I; d) Nor I am.

45. The... from London to Bristol takes two hours by car.

a) travel; b) journey; c) voyage; d) driving.

46. Open the window, ... you?

a) must; b) need; c) will; d) do.

47. You must try not to ... so many mistakes.

a) do; b) tell; c) make; d) perform.

48. Helen asked me if... the film called “Star wars”.

a) have I seen; b) have you seen; c) had I seen; d) I had seen.

49. I promise that I... to work on time every morning in future,

a) get; b) am getting; c) will get; d) would get.

50. I’m not going to tell you the reason ... my decision,

a) to; b) with; c) on; d) for.

Ответы на грамматический тест по английскому языку.

USE OF GRAMMAR answers.

1-c; 2-a; 3-d; 4-a; 5-c; 6-c; 7-b; 8-b; 9-b; 10-b; 11-d; 12-d; 13-d; 14-c; 15-c; 16-a; 17-b; 18-b; 19-d; 20-c; 21-c; 22-c; 23-b; 24-c; 25-c; 26 - a; 27-c; 28-a; 29-c; 30-b; 31-b; 32-b; 33-c; 34-b; 35-d; 36-c; 37-d; 38-a; 39-b; 40-c; 41-a; 42-d; 43-b; 44-b; 45-b; 46-c; 47-c; 48-d; 49-c; 50-d.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Для студентов

1.Биболетова М.З., Бабушис Е.Е., Снежко Н.Д. Английский язык: Английский с удовольствием /EnjoyEnglish: Учебник для 10 класса. общеообразов.учрежд.-2-е изд., испр.-Обнинск:Титул.-216 с.:ил. 2012 г

2. Биболетова М.З., Бабушис Е.Е., Снежко Н.Д. Английский язык: Английский с удовольствием /EnjoyEnglish: Учебник для 11 класса. общеообразов.учрежд.-2-е изд., испр.-Обнинск:Титул.-200 с.:ил.2012г

3.Веренич Н.И., Тихонова В.П. Английский язык для колледжей = EnglishforColleges. Пособие для учащихся. Учебное пособие. Минск. ТетраСистемс.-368 с. 2012 г (ЭБС)

4.Борисова Т.Д, Иванова Л.А., Кузнецова Т.И. Обучение навыкам разговорной речи на английском языке. Страноведение США. Учебно-методическое пособие. М.: Московский государственный университет им Н Э Баумана. Гриф. -40 стр.2012 г(ЭБС)

Дополнительная литература

1.Веренич Н.И., Беззубенок Т.И., Евстратова И.В., Курачева А.Г., Кудинова Е.В. Английский язык. Учебное пособие. Минск. Тетра Системс. Гриф МО Республики Беларусь.- 197 с. 2012 г (ЭБС)

2.Карневская Е.Б., Курочкина З.Д., Фастовец Р.В. Английский язык. Факультативные занятия. Лексико-грамматический практикум. 10-й класс. Пособие для учащихся учреждений общего среднего образования . Учебное пособие. Минск. Вышэйшая школа. Гриф МО Республики Беларусь.-216 с, 2014 г(ЭБС)

3.Панфилова О.Н. Все предлоги английского языка (2-е издание).Учебное пособие. Санкт-Петербург. Виктория плюс.-117 с, 2013 (ЭБС)

4.Хоменкер Л.С. Английский язык. Уроки репетитора, практическое пособие.Санкт-Петербург.КАРО.-360 с,2012 (ЭБС)

5. Маслов Ю.В., Маслова М.Е. Английский язык. Грамматика со звёздами = English Grammar with the Stars. Пособие для подготовки к централизованному тестированию и устному экзамену. Учебное пособие. Минск.ТетраСистемс.-384 с,2013(ЭБС)

6. Митрошкина Т.В. Справочник по грамматике английского языка в таблицах. Спрвочник. Минск. Тетра Системс, Тетралит.-96 с, 2014(ЭБС)

7.Митрошкина Т.В. Английский язык. учебное пособие. Минск. Тетра Системс, Тетралит.-576 с, 2014(ЭБС)

8. Митрошкина Т.В. Грамматика английского языка. Учебно-методическое пособие. Минск. Тетра Системс. Гриф УМО.-367 с, 2014(ЭБС)

9.Сохрянова Е.С. Английский язык. Учебное пособие. Омск. Омский государственный институт сервиса.-289 с, 2014(ЭБС)

10.Бердицкая Л.В., Василевская Л.И., Борисенко Д.Л. Деловой английский. Учебное пособие. Минск. ТетраСистемс, Тетралит. Гриф МО Республика Беларусь.-320 стр., 2014(ЭБС)

11.Слепович В.С. Деловой английский язык = Business English. Учебное пособие. Минск. Тетра Системс. Гриф МО Республики Беларусь.-270 стр.2013 (ЭБС)

12. Нейман С.Ю. Английский язык. Учебное пособие. Часть 1. Омский государственный университет. Омск.-118 с. 2012 (ЭБС)

13.Журнал. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Русский и иностранные языки и методика их преподавания. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014 г (ЭБС)

Для преподавателей

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки- России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. - М., 2014.

Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. - М., 2013.

Зубов А.В., Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике. - М., 2012. *Ларина Т.В.* Основы межкультурной коммуникации. – М., 2015 *Щукин А.Н., Фролова Г.М.* Методика преподавания иностранных языков. - М., 2015.

Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

Интернет-ресурсы

www. lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English)

ОУДб.03 История

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это

самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Происхождение человека. Люди эпохи палеолита. Источники знаний о древнейшем человеке. Проблемы антропогенеза. Особенности цивилизаций Древнего мира - древневосточной и античной. Великое переселение народов и образование варварских королевств в Европе. .	20	10

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
2.	Образование Древнерусского государства. Восточные славяне: происхождение, расселение, занятия, общественное устройство. *Взаимоотношения с соседними народами и государствами***.** Россия в конце XVI века, нарастание кризиса. Учреждение патриаршества. Закрепощение крестьян. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIXвека.	18	10
3.	Мир в начале XX века. Понятие «новейшая история». Важнейшие изменения на карте мира. Первые войны за передел мира. Окончательное формирование двух блоков в Европе	20	10
Всего		58	163

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1. На какой территории было создано Древнерусское государство?
2. Кем было создано Древнерусское государство?
3. Какой город стал столицей Древнерусского государства?
4. Когда Русь приняла христианство?
5. При каком князе произошло крещение Руси?
6. Что является религиозным символом христианства?
7. Какие известные православные храмы были построены в Древней Руси?
8. От какого государства попала в зависимость Русь в XIII веке?
9. Кем был Александр Невский?
10. Когда произошла Куликовская битва?
11. Кто победил в Куликовской битве?
12. Какой город стал центром объединения русских земель?
13. Когда русские земли объединились вокруг Москвы?
14. В каком году произошло освобождение Руси от ордынского ига (зависимости)?
15. Какое имя в истории получил царь Иван IV?
16. Какой художник XV века написал знаменитую икону «Троица»?

17.Как называется архитектурный памятник-крепость в Москве, который был построен как символ образования единого Московского государства?

18.В каком веке в России был период Смуты?

19. Когда Москва была освобождена от польского войска народным ополчением во главе с Мининым и Пожарским?

20. Какая династия начала править в России с 1613 года?

21. Кто проводил реформы в России в начале XVIII века?

22. Как называется город, который стал столицей России в эпоху Петра I?

23. В каком городе в XVIII веке был создан первый в России университет?

24. Какой русский ученый сыграл главную роль в создании первого в России университета?

25. Когда и при какой российской императрице в состав России вошел Крымский полуостров?

26. Кем был А.В. Суворов?

27. Какой памятник является символом города Санкт-Петербург?

28. В каком городе находится самый крупный музей России - Эрмитаж?

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература

1.Моисеев В.В. История России. Том 1.Учебник. Белгород. Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ. Гриф,2013-326 стр. (ЭБС)

2.Моисеев В.В. История России. Том 2.Учебник. Белгород. Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ. Гриф,2013.-324 стр. (ЭБС)

3. Матюхин А.В., Давыдова Ю.А., Ушаков А.И. Отечественная история. Учебник. М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия». Гриф, 2012.-336 стр. (ЭБС)

4. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО, 2014.-815 стр. (ЭБС)

5.Тимофеев А.С. История в таблицах и схемах. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Изд.: Виктория плюс.-112 с.2016 (ЭБС)

Дополнительная литература

1.Бызова О.М., Пантелеева Т.Л., ред. Молокова Т.А. История России. Учебно-методическое пособие. М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ,2013.-88 с (ЭБС)

2.Суслов А.Б. История России (1917-1991 гг.) Учебник. Пермь. Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет. Гриф УМО, 2013.-298 с (ЭБС)

3.Ивашко М.И. История (с древнейших времен до конца XVIII века)Учебное пособие (схемы, таблицы, комментарии).М.: Российская академия правосудия, 2014.-560 с(ЭБС)

4.Молокова Т.А., Гацунаев К.Н., Бызова О.М. История. Учебник. Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.-284 с (ЭБС)

5.Королев А.А., Алексеев С.В., Васильев Ю.А. Отечественная история с древнейших времен до наших дней. Курс лекций. Учебное пособие. М.: Московский гуманитарный университет,2012-380 с (ЭБС)

6.Кузнецов И.Н. История. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО, 2015.-576 стр. (ЭБС)

7. Журнал "Россия и современный мир". Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН. 2011-2013, 2015(ЭБС)

8. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия История России. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014(ЭБС)

9. Журнал. Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия История. Политология. Экономика. Информатика. Белгородский государственный национальный исследовательский университет. 2007-2014(ЭБС)

10. Журнал "История в подробностях". Издательство: Эдисьон Пресс. 2011-2015(ЭБС)

11. Журнал Вестник Пермского университета. Серия История. Издательство: Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2012-2015(ЭБС)

12. Журнал Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Исторические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

13. Журнал Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Всеобщая история. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2015(ЭБС)

14. Журнал "Гуманитарный вектор. Серия История. Политология". Чита. Забайкальский государственный университет. 2011-2013(ЭБС)

15. Журнал "Новый исторический вестник". Москва. Российский государственный гуманитарный университет. 2012-2014(ЭБС)

Для преподавателей

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. Уроки истории: думаем, спорим, размышляем. - М.,2012.

Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. Педагогические подходы к реализации концепции единого учебника истории. - М., 2015.

Шевченко Н. И. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей. Методические рекомендации. - М., 2013.

История России. 1900-1946 гг.: кн. для учителя / под ред. А.В. Филиппова, А.А. Дани- лова. - М., 2010.

Концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории // Вестник образования. - 2014. - № 13. - С. 10-124.

Интернет-ресурсы

www.gumer.info (Библиотека Гумер).

www. hist. msu. ru/ER/Etext/PICT/feudal. htm (Библиотека Исторического факультета МГУ). (Библиотека социал-демократа).

www.bibliotekar.ru (Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).

https://ru.wikipedia.org (Википедия: свободная энциклопедия).

https://ru.wikisource.org (Викитека: свободная библиотека).

www. wco.ru/icons (Виртуальный каталог икон).

www. militera.lib.ru (Военная литература: собрание текстов).

www. world-war2.chat.ru (Вторая Мировая война в русском Интернете). www.kulichki.com/~gumilev/HE1 (Древний Восток).

www.old-rus-maps.ru (Европейские гравированные географические чертежи и карты России, изданные в XVI-XVIII столетиях).

www. biograf-book.narod.ru (Избранные биографии: биографическая литература СССР). www.magister.msk.ru/library/library.htm (Интернет-издательство «Библиотека»: электронные издания произведений и биографических и критических материалов).

www. intellect-video.com/russian-history (История России и СССР: онлайн-видео). www.historicus.ru (Историк: общественно-политический журнал).

www.history.tom.ru (История России от князей до Президента). www.statehistory.ru (История государства).

www.kulichki.com/grandwar («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).

www. raremaps.ru (Коллекция старинных карт Российской империи).

www. old-maps.narod.ru (Коллекция старинных карт территорий и городов России). www.mifologia.chat.ru (Мифология народов мира).

www.krugosvet.ru (Онлайн-энциклопедия «Кругосвет»).

www.liber.rsuh.ru (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»). www.august-1914.ru (Первая мировая война: интернет-проект). www.9may.ru (Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).

www.temples.ru (Проект «Храмы России»).

www.radzivil.chat.ru (Радзивилловская летопись с иллюстрациями).

www.borodulincollection.com/index.html (Раритеты фотохроники СССР: 1917-1991 гг. -коллекция Льва Бородулина).

www. rusrevolution.info (Революция и Гражданская война: интернет-проект). www.rodina.rg.ru **(**Родина: российский исторический иллюстрированный журнал). www.all-photo.ru/empire/index.ru.html (Российская империя в фотографиях). www.fershal.narod.ru (Российский мемуарий).

www.avorhist.ru (Русь Древняя и удельная).

www.memoirs.ru (Русские мемуары: Россия в дневниках и воспоминаниях).

www.scepsis.ru/library/history/page1 (Скепсис: научно-просветительский журнал).

www. arhivtime. ru (Следы времени: интернет-архив старинных фотографий, открыток,

документов).

www. sovmusic.ru (Советская музыка).

www. infoliolib.info (Университетская электронная библиотека Infolio).

www. hist.msu.ru/ER/Etext/index.html (электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова).

www.library.spbu.ru (Научная библиотека им. М. Горького СПбГУ).

www. ec-dejavu.ru (Энциклопедия культур DejaVu).

ОУДб.04 Физическая культура

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и

практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	**Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов** Комплексы утренней зарядки, последовательность выполнения упражнений и дозировка.	10	30
2.	**Социально-биологические основы физической культуры и спорта.** Комплексы упражнений физкультминутки для профилактики утомления крупных (туловища) и мелких (пальцев) мышечных групп.	10	30
3.	**Основы здорового образа жизни.** Упражнения, входящие в комплексы упражнений для профилактики и коррекции осанки	10	30
4.	**Методы и способы формирования умений и навыков средствами физической культуры.**	10	30

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
5.	**Физическая культура и спорт для приобретения индивидуального и коллективного практического опыта.**	10	30
6.	**Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов** Комплексы утренней зарядки, последовательность выполнения упражнений и дозировка.	8	11
Всего		58	161

Вопросы к зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Основные причины травматизма во время занятий физической культурой.
2. Что такое здоровый образ жизни и как вы его реализуете?
3. Составьте и выполните комплекс утренней гимнастики.
4. Основные требования по обеспечению безопасности при проведении соревнований по баскетболу, футболу, волейболу.
5. Какие задачи решает режим дня и что необходимо учитывать при его организации?
6. Значение правильной осанки для жизнедеятельности человека. Как правильно ее формировать? Выполните несколько упражнений на формирование правильной осанки.
7. Какие меры безопасности необходимо принять перед началом занятий по гимнастике?
8. В чем заключается особенность построения и содержания самостоятельных занятий по общей физической подготовке?
9. Ваши действия по оказанию первой помощи при травмах во время занятий физическими упражнениями. Наложите повязку на голову или голеностопный сустав.
10. Основные требования безопасности во время занятий по легкой атлетике.
11. В чем различие между скоростными и силовыми качествами человека? С помощью каких упражнений их можно развить?
12. Раскройте особенности организации и проведения индивидуальных закаливающих процедур. Расскажите о том, как вы это делаете.

13. Меры безопасности при проведении занятий по лыжной подготовке.
14. Какие признаки различной степени утомления вы знаете и что надо делать, если это уже случилось?
15. Раскройте механизм воздействия физкультминуток на динамику общей работоспособности человека в течение дня. Выполните комплекс упражнений физкультминутки.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература

1. Барчуков И.С., Назаров Ю.Н Физическая культура и физическая подготовка. Учебник. / Барчуков И.С., Назаров Ю.Н., Кикоть В.Я.// Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, МВЦ, УМЦ. 2012 -431 с. (Эл. б)

2. Германов Г.Н. Двигательные способности и навыки. Разделы теории физической культуры. Учебное пособие . Воронеж. Изд.: Элист.- 303 с, 2017 (ЭБС)

3.Евсеева О.Э., Евсеев С.П. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре. Учебник. Москва. Советский спорт. Гриф УМО, .2013 -392 с. (Эл.б.)

Дополнительная литература

1. Кузьменко Г.А., Эссеббар К.М. Физическая культура и оптимизация процесса спортивной подготовки. Организационная культура личности юного спортсмена .Программа элективного курса для основного общего образования. Учебно-методическое пособие. Москва. Прометей, 2013 -140 с (Эл.б.)
2. Мельникова Н.Ю., Трескин А.В. История физической культуры и спорта. Учебник. Москва. Советский спорт. Гриф, 2013. -392 с. (Эл.б.)
3. Катранов А.Г. Естественно-научные основы физической культуры и спорта. /Катранов А.Г., Азанчевский В.В., Яковлев А.Б., ред. Самсонова А.В., Цаллагова Р.Б.//Учебник. Москва. Советский спорт. Гриф УМО, 2014, -464 с. (Эл.б.)
4. Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонова О.И. Физическая культура. Учебное пособие. Волгоград, Саратов. Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013. -94 с. (Эл.б.)
5. Баранцев С.А. Возрастная биомеханика основных видов движений школьников. Монография. М.: Советский спорт.-304 с,2014 (ЭБС)

6. Журнал "Автономия личности" . Орел. Межрегиональная Академия безопасности и выживания. 2010-2015(ЭБС)
7. Журнал "Жизнь без опасностей. Здоровье. Профилактика .Долголетие". Москва. Велт. 2007-2015(ЭБС)

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 №170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и наука РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Бишаева А. А. Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учеб. пособие. - М., 2013.

Евсеев Ю.И. Физическое воспитание. - Ростов н/Д, 2010.

Кабачков В. А. Полиевский С. А., Буров А. Э. Профессиональная физическая культура и системе непрерывного образования молодежи: науч.-метод. пособие. - М., 2010.

Литвинов А.А., Козлов А.В., Ивченко Е.В. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Плавание. - М., 2014.

Манжелей И.В. Инновации в физическом воспитании: учеб.пособие. - Тюмень, 2010. Миронова Т.И. Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. - Кострома, 2014.

Тимонин А.И. Педагогическое обеспечение социальной работы с молодежью: учеб. пособие / под ред. Н.Ф. Басова. - 3-е изд. - М., 2013.

Хомич М.М., Эммануэль Ю.В., Ванчакова Н.П. Комплексы корректирующих мероприятий при снижении адаптационных резервов организма на основе саногенетического монито-ринга / под ред. С.В. Матвеева. - СПб., 2010.

Интернет-ресурсы

www. minstm.gov.ru (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации). www.edu.ru (Федеральный портал «Российское образование»).

www.olympic.ru (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

www.goup32441.narod.ru (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009)

ОУДб.05 Основы безопасности жизнедеятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со

словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический

характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	**Основы комплексной безопасности.** . Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни	4	11
2.	**Защита населения РФ от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера** Защита населения РФ от чрезвычайных ситуаций природного характера Защита населения РФ от чрезвычайных ситуаций техногенного характера	4	11
3.	**Основы противодействия терроризму и экстремизму**	4	11

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	в Российской Федерации Основы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации		
4.	**Основы здорового образа жизни** Здоровый образ жизни и его составляющие Медицинские знания и первая доврачебная помощь пострадавшим	4	11
5.	**Основы обороны государства** Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны	4	11
6.	**Основы комплексной безопасности** Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни.	4	11
7.	**Основы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации** Организационные основы системы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации	4	11
8.	**Основы обороны государства** Вооруженные Силы РФ Основные виды оружия и их поражающие факторы. Боевая готовность частей и подразделений ВС РФ	7	16
Всего		35	93

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Автономное пребывание человека в лесу.
2. Обеспечение личной безопасности на дорогах (железнодорожный транспорт).
3. Обеспечение личной безопасности на дорогах (воздушный транспорт).
4. Обеспечение личной безопасности на дорогах (наземный транспорт)
5. Меры безопасности при занятии активным туризмом.
6. Обеспечение личной безопасности в криминогенных ситуациях.
7. Меры безопасности при занятии современными видами спорта (дайвинг, паркинг).
8. Чрезвычайные ситуации гидрологической природы (наводнения, сели, цунами, снежные лавины).
9. Природные пожары: причины возникновения, характер явлений, способы защиты.

10. Чрезвычайные ситуации метеорологической природы (ураганы, бури, смерчи).
11. Землетрясение: причины возникновения, характер явлений, способы защиты.
12. Рекомендации населению по обеспечению личной безопасности в условиях ЧС природного характера.
13. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и их возможные последствия (радиационная опасность).
14. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и их возможные последствия (химическая опасность).
15. Чрезвычайные ситуации техногенного характера и их возможные последствия (гидродинамическая авария).
16. Рекомендации населению по обеспечению личной безопасности в условиях ЧС техногенного характера.
17. Военные угрозы национальной безопасности России и национальная оборона.
18. Характер современных войн и вооруженных конфликтов.
19. Нормативно-правовая база РФ в области обеспечения безопасности населения в ЧС.
20. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС, ее структура и задачи.
21. Терроризм и террористическая деятельность, их цели и последствия.
22. Факторы, способствующие вовлечению в террористическую деятельность. Профилактика их влияния.
23. Экстремизм и экстремистская деятельность.
24. Основные принципы и направления противодействия террористической и экстремистской деятельности.
25. Роль государства в обеспечении национальной безопасности РФ.
26. Уголовная ответственность за террористическую деятельность.
27. Ответственность за осуществление экстремистской деятельности.
28. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта.
29. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.
30. Основные составляющие здорового образа жизни.
31. Биологические ритмы и их влияние на работоспособность человека.
32. Вредные привычки, их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек.

33.Гражданская оборона. Основные понятия. Задачи гражданской обороны.

34.Основные виды оружия и их поражающие факторы.

35.Оповещение и информирование населения о ЧС мирного и военного времени.

36.Инженерная защита населения от ЧС мирного и военного времени.

37.Средства индивидуальной защиты.

38.Организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1 Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности. В 2-х частях.10 класс: учебник для общеобразоват. Учреждений: базовый и профил. Уровни; Рос. Акад. Наук, Рос акад. образования, изд-во "Просвещение".-351 с.2012(ЭБС)

2.Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности. В 2-х частях.11 класс: учебник для общеобразоват. Учреждений: базовый и профил. Уровни; Рос. Акад. Наук, Рос акад. образования, изд-во "Просвещение".-320 с.2012(ЭБС)

3.Еременко В.Д., Остапенко В.С. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия.-368 с .2016(ЭБС)

Дополнительная литература:

1.Чуприна Е.В., Закирова М.Н. Здоровый образ жизни как один из аспектов безопасности жизнедеятельности. Учебное пособие. Самара. Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ.-216 с. 2013(ЭБС)

2.Муравей Л.А., Юровицкий Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ.-431 с.2012(ЭБС)

3.Пальчиков А.Н. Гражданская оборона и Чрезвычайные ситуации. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование.-176 с.2014(ЭБС)

4. Федеральный закон о защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Нормативные акты. Москва. Издательский дом ЭНЕРГИЯ.-36 с.2012(ЭБС)

5. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне». (ЭБС)

6.Федеральный закон от 6 марта 2006 года №35-ФЗ "О противодействии терроризму"(ЭБС)
7.Федеральный закон от 28 марта 1998 года №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"(ЭБС)
8.Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности. В 2-х частях.10 класс: учебник для общеобразоват. Учреждений: базовый и профил. Уровни; Рос. Акад. Наук, Рос акад образования, изд-во "Просвещение".-351 с.2012
9.Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности. В 2-х частях.11 класс: учебник для общеобразоват. Учреждений: базовый и профил. Уровни; Рос. Акад. Наук, Рос акад. образования, изд-во "Просвещение".-320 с.2012
10.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Экология и безопасность жизнедеятельности. Российский университет дружбы народов. 2011-2014(ЭБС)

Для преподавателей

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными конституционными законами РФ о поправках Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. - 2009. - № 4. - Ст. 445.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований

федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.94 № 51-ФЗ (в ред. от 11.02.2013, с изм. и доп. от 01.03.2013) // СЗ РФ. - 1994. - № 32 (Ч. 1). - Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.96 № 14-ФЗ) (в ред. от 14.06.2012) // СЗ РФ. - 1996. - № 5 (Ч. 2). - Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.01 № 146-ФЗ) (в ред. от 05.06.2012) // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.06 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (Ч. 1). - Ст. 5496.

Семейный кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (в ред. от 12.11.2012) // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 16.

Уголовный кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) (в ред. от 07.12.2011 ; с изм. и доп., вступающими в силу с 05.04.2013) // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.

Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.1013) // СЗ РФ. - 1998. - № 13. - Ст. 1475.

Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. - 1994. - № 35. - Ст. 3648.

Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. - 1997. - № 30. - Ст. 3588.

Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3030.

Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. - 1996. - № 23. - Ст. 2750.

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. - 2002. - № 2. - Ст. 133.

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. - 2011. - N 48. - Ст. 6724.

Указ Президента РФ от 05.02.2010 № 146 «О Военной доктрине Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2010. - № 7. - Ст. 724.

Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. - 2004. - № 2. - Ст. 121.

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполни-тельной власти. - 2012.

Приказ министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (зарегистрировано Минюстом России 12.04.2010, регистрационный № 16866).

Кобяков Ю.П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни. - М., 2012. *Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е.Л.* Безопасность жизнедеятельности:

практикум: учеб. пособие для учреждений нач. проф. образования. - М., 2013. *Митяев А*. Книга будущих командиров. - М., 2010.

Назарова Е. Н.,Жилов Ю. Д. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник для студ. высш. учеб. заведений. - М., 2013.

Общевойсковые уставы Вооруженных Сил РФ (ред. 2013 г.) - Ростов н/Д, 2013.

Справочники, энциклопедии

Изотова М.А., Царева Т.Б. Полная энциклопедия орденов и медалей России. - М., 2008.
Ионина Н.А. 100 великих наград. - М., 2009.
Каменев А.И. Энциклопедия русского офицера. - М., 2008.
Каторин Ю.Ф. Танки: иллюстрированная энциклопедия. - М., 2011.
Лубченков Ю.Н. Русские полководцы. - М., 2009.

Интернет-ресурсы

www. mchs.gov.ru (сайт МЧС РФ). www.mvd.ru (сайт МВД РФ). www.mil.ru (сайт Минобороны). www.fsb.ru (сайт ФСБ РФ).
www.dic.academic.ru (Академик. Словари и энциклопедии). www.booksgid.com (BooksGid. Электронная библиотека).
www.globalteka.ru/index.html (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов). www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).
www.iprbookshop.ru (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
www.school.edu.ru/default.asp (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).
www. ru/book (Электронная библиотечная система).
www. pobediteli.ru (проект «ПОБЕДИТЕЛИ: Солдаты Великой войны»). www.monino.ru (Музей Военно-Воздушных Сил).
www.simvolika.rsl.ru (Государственные символы России. История и реальность).
www.militera.lib.ru (Военная литература)

ОУДб.06 Обществознание

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые

выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем

работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики,

других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов

(темы)		ОФО	ЗФО
1.	Философские представления о социальных качествах человека. Человек, индивид, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Творчество. Человек в учебной и трудовой деятельности. Основные виды профессиональной деятельности. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение	10	26
2.	Понятие о культуре. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни. Культура народная, массовая и элитарная. Экранная культура - продукт информационного общества. Особенности молодежной субкультуры. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде.	10	26
3.	Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. Социальная стратификация. Социальная мобильность. Социальная роль. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе.	10	26
4.	Понятие власти. Типы общественной власти. Политика как общественное явление. Политическая система, ее внутренняя структура. Политические институты. Государство как политический институт. Признаки государства. Государственный суверенитет.	9	27
Всего		39	105

Вопросы к диф. зачету

1. К постоянным затратам относится

А) заработная плата рабочим

Б) арендная плата за помещение

В) расходы на электроэнергию

Г) расходы на сырьё

2. Что относиться к имущественным правам

А) арендное право

Б) авторское право
В) право на жизнь
Г) право на имя

3. Объектом политической власти является

А) политические элиты
Б) государство
В) политические партии
Г) индивид

4. Целью научного познания являются

А) создание новых материальных ценностей
Б) выявление закономерностей развития мира
В) духовные ценности
Г) общество

5. Что из перечисленного не относится к элементам права

А) отрасли права
Б) правовые нормы
В) моральные нормы
Г) институты права

6. Одним из элементов политической системы государства является

А) банковская система
Б) система образования
В) избирательная система
Г) система здравоохранения

7. Право на выпуск государственных бумаг имеет

А) центральный государственный банк
Б) инвестиционный банк
В) инновационный банк
Г) сберегательный банк

8. Экономические знания позволяют

А) воспитывать детей
Б) решать проблемы повышения качества и уровня жизни
В) понимать окружающий мир
Г) управлять страной

9. Уголовная ответственность наступает в случае

А) кража в магазине

Б) нарушение трудового распорядка
В) переход дороги в неположенном месте
Г) нанесение тяжких телесных повреждений

10. К этническим общностям относится

А) народность
Б) элиты
В) организации
Г) молодёжь

11. К косвенному налогу относится

А) налог на прибыль
Б) таможенная пошлина
В) налог на имущество
Г) подоходный налог

12. С какого момента человек становиться субъектом правоотношений

А) вступления в брак
Б) получения паспорта
В) рождения
Г) совершеннолетия

13. По темпам роста цен инфляция может быть

А) ожидаемой
Б) непредвиденной
В) инфляция издержек
Г) галопирующей

14. К духовным потребностям человека относиться

А) необходимость в еде
Б) стремление к власти
В) стремление к высокой должности
Г) изучение основ искусства

15. Какое из названных понятий не относится к процессу мышления

А) синтез
Б) анализ
В) поступок
Г) абстракция

16. Политические партии осуществляют

А) принятие законов
Б) выражение определённой идеологии
В) ведение внешней политики
Г) экономическую деятельность регионов

17. Одной из причин безработицы является

А) спад в экономике
Б) повышение цен
В) усиление конкуренции
Г) снижение производительности труда

18. Споры по гражданским делам рассматриваются

А) прокуратурой
Б) арбитражным судом
В) судами общей юрисдикцией
Г) конституционным судом

19. Реализацией правовых норм занимается

А) государственная власть
Б) исполнительная власть
В) законодательная власть
Г) политическая власть

20. Какой из документов является источником права

А) распоряжение Академии наук
Б) приказ директора школы
В) Библия
Г) постановление Правительства РФ

21. К социальным нормам относятся

А) нормы морали
Б) технологические нормы
В) медицинские нормы
Г) спортивные нормативы

22. Из госбюджета финансируется

А) независимые СМИ
Б) судебная система
В) маркетинговые исследования
Г) частное строительство

23. Какой общественный институт возник раньше других

А) политический

Б) экономический
В) духовный
Г) семейно-брачный

24. Какой признак отличает человека от животного

А) воспроизводство рода
Б) забота о потомстве
В) потребность в пище
Г) умение разумно мыслить

25. Какой социальный институт не относится к политической сфере общества

А) образование
Б) политические партии
В) государство
Г) суд

Ответы
1-в
2-а
3-г
4-б
5-в
6-в
7-а
8-б
9-г
10-а
11-б
12-в
13-г
14-г
15-в
16-б
17-а
18-в
19-б
20-г

21-а
22-б
23-б
24-г
25-а

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Арбузкин А.М. Обществознание. Часть 1.Учебное пособие. Москва.Зерцало-М.-312 с.2015(ЭБС)

2.Арбузкин А.М. Обществознание. Часть 2.Учебное пособие. Москва.Зерцало-М.-376 с.2015(ЭБС)

3. Алешин В.В., Анисимов А.А., Башкатов Л.Н.,и др. Обществознание. Учебное пособие. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-359 с.2013(ЭБС)

4.Двигалева А.А. Обществознание. Учебное пособие. Виктория плюс Санкт-Петербург.-608 с. 2013(ЭБС)

Дополнительная литература:

1.Сазонова Т.Г., ред. Двигалева А.А. Обществознание в таблицах и схемах. Учебное пособие. Виктория плюс .Санкт-Петербург.-80 с.2013(ЭБС)

2.Журнал.Педагогика. Общество. Право. Киров. Вятский социально-экономический институт.2013-2015(ЭБС)

3.Журнал "Знание-Сила". Москва. Редакция журнала «Знание-сила».2012-2016 (ЭБС)

4.Журнал "Россия и современный мир". Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2011-2013, 2015(ЭБС)

5.Журнал "Человек без границ". Москва. Новый Акрополь.2005-2016(ЭБС)

Для преподавателей

Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).

Водный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 03.06.2006 № 74-ФЗ) // СЗ РФ. - 2006. - № 23. - Ст. 2381.

Гражданский кодекс РФ. Ч. 1 (введен в действие Федеральным законом от 30.11.1994
№ 51-ФЗ) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ. Ч. 2 (введен в действие Федеральным законом от 26.01.1996
№ 14-ФЗ) // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ. Ч. 3 (введен в действие Федеральным законом от 26.11.2001
№ 46-ФЗ) // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ. Ч. 4 (введен в действие Федеральным законом от 18.12.2006
В. 230-ФЗ) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (ч. I). - Ст. 5496.

Земельный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) //
СЗ РФ. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.

Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (Ч. I). - Ст. 1.

Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (Ч. I). - Ст. 3.

Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.

Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ. - 1992. -
xxx. 15. - Ст. 766.

Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» //
Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ. - 1991. - № 18. - Ст. 566.

Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2002.

Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1995. - № 10. - Ст. 823.

Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1993. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2002.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2012.

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. - 1999. - № 14. - Ст. 1650.

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. - 2002. - № 2. - Ст. 133.

Федеральный закон от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире» // Российская газета. - 1995. - 4 мая.

Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» // СЗ РФ. - 1999. - № 18. - Ст. 2222.

Указ Президента РФ от 16.05.1996 № 724 «О поэтапном сокращении применения смертной казни в связи с вхождением России в Совет Европы» // Российские вести. - 1996. -18 мая.

Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической

политике» // Российская газета. - 2012. - 9 мая.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и наука РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований

федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Готовимся к Единому государственному экзамену. Обществоведение. - М., 2014. Единый государственный экзамен. Контрольные измерительные материалы. Обществознание. - М., 2014.

Учебно-тренировочные материалы для сдачи ЕГЭ. - М., 2014.

Интернет-ресурсы

www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).

www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).

www.base.garant.ru («ГАРАНТ» - информационно-правовой портал).

www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

ОУДб.07 Естествознание

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это

самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Физика - фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Естественнонаучная картина мира и ее важнейшие составляющие.	27	37

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	Единство законов природы и состава вещества во Вселенной. Открытия в физике - основа прогресса в технике и технологии производства.		
2.	Химическая картина мира как составная часть естественно-научной картины мира. Роль химии в жизни современного общества. Новейшие достижения химической науки в плане развития технологий: химическая технология-биотехнология-нанотехнология. Применение достижений современной химии в гуманитарной сфере деятельности общества.	27	37
3.	Живая природа как объект изучения биологии. Методы исследования живой природы в биологии. Определение жизни (с привлечением материала из разделов физики и химии). Уровни организации жизни.	27	37
4.	Физика - фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Естественнонаучная картина мира и ее важнейшие составляющие. Единство законов природы и состава вещества во Вселенной. Открытия в физике - основа прогресса в технике и технологии производства.	27	39
Всего		108	150

Вопросы к диф. зачету

Вариант 1

Часть А

А1.Современные представления о строении атома сформировались в результате работ.

1. Резерфорда;
2. Демокрита;
3. Коперника;
4. Торричелли.

А 2. Кто первым описал классификацию и систематизацию животных?
1. Вернадский
2. Аристотель
3. Дарвин
4. Фарадей

А 3 Кто первый изобрел телескоп и положил начало развития астрономии как самостоятельной науки
1. Галилей
2. Хаббл
3. Кеплер
4. Энштейн

А 4.Возникновение генетики - науке о наследственности и изменчивости, - связанной с именем:
1. Ламарка
2. Дарвина
3. Кулона
4. Менделя

А 5. Отметьте правильные утверждения.
Относительная атомная масса:
1. показывает, во сколько раз масса атома больше 1/12 части массы изотопа углерода
2. имеет размерность г/моль;
3. безразмерная величина;
4. приведена в Периодической системе элементов

А 6.Кто первый проводил опыты по электромагнитной индукции?

1. Ампер
2. Фарадея
3. Декарт
4. Майкельсон

А 7. К основным единицам измерения СИ **относится:**
1. грамм
2. метр
3. дюйм
4. ангстрем

А 8 Рысь и пума - это животные
1. одного вида
2. одного отряда.
3. одного семейства
4. одного рода

А 9. Объект порядка 10^{-9} м условно относится к:
1. мегамир
2. макромир
3. микромир
4. наномир

А 10 Современное определение метра:

1.Платино-иридиевый профиль, температура таяния льда, атмосферное давление, поддерживаемый двумя роликами (7-ая ГКМВ)

2.Метр - это длина пути, проходимого светом в вакууме за (1 / 299 792 458) секунды

3.1⁄40 000 000 часть Парижского меридиана, измеренная Деламбром и Мешеном

4. 1 650 763,73 длин волн оранжевой линии (6 056 Å) спектра, излучаемого изотопом криптона 86Kr в вакууме (11-ая ГКМВ)

Часть В

В1.Расположите единицы измерения длины в порядке их уменьшения:

1. миллиметр; 2. нанометр; 3. микрометр; 4. Сантиметр

В2. . Соотнесите формулу вещества и класс веществ, к которому она относится.

1. C_2H_6O

А. спирты

2. CH_4

Б. глицерин

3. CH_2O

4.C_2H_6O

В. альдегиды

С. углеводы

1

2

3

4

В3. Соотнесите формулу вещества и класс веществ, к которому она относится.

1.H_2O

А. кислородосодержащие кислоты

2.NaCl

Б. оксиды

3.$Fe(OH)_3$

4.HNO_3

В. основания

С. соли

1

2

3

4

Часть С

С1. Сколько нужно взять воды, чтобы из 20% уксусной кислоты (СН3 - СООН), приготовить 5% раствор этой кислоты?

С2. В некоторой точке Земли звезды Дубхе и Мерак (альфа и бета Большой Медведицы) одновременно появились над горизонтом. Чему (примерно) равна широта точки наблюдения?

Вариант 2.

А1 Сколько процентов биологических видов нашей планеты открыто и классифицировано?

А2 Возникновение закона сохранения массы веществ связано с именем:

1.Коперник

2. Дарвин

3.Лавуазье

4.Аристотель

А3 Кто ввел в научный язык термин «физика» и понимал под ней «науку, которая имеет дело с таким бытием, которое способно к движению, и с такой сущностью, … которая не может существовать отдельно от материи»

1. Вернадский

2. Аристотель

3. Дарвин

4. Фарадей

А4 Ученый, который обосновал гелиоцентрическую систему - представление о том, что Солнце является центральным небесным телом, вокруг которого обращается Земля и другие планеты.

1.Коперник

2. Фарадей

3.Декарт

4.Майкельсон

А5 Рысь ехидна и утконос - это животные

1. одного вида
2. одного отряда.
3. одного семейства
4. одного рода

А6 Какие растения обладают способностью терморегуляции?

А7. К основным единицам измерения СИ **относится:**
1. грамм
2. секунда
3. дюйм
4. ангстрем

А8 Какое определение секунды верно:

1.Секунда есть время, равное 9 192 631 770 периодам излучения, соответствующего переходу между двумя сверхтонкими уровнями основного состояния атома цезия-133.

2. представляет собой переход между сверхтонкими уровнями F = 4, M = 0 и F = 3, M = 0 основного состояния 2S1/2 атома цезия-133, не возмущённого внешними полями, и что частоте этого перехода приписывается значение 9 192 631 770 герц.

А9.Расположите единицы измерения длины в порядке их увеличения:
1. миллиметр;
2. нанометр;
3. микрометр;
4. Сантиметр

А10 Элементарной единицей эволюции является: популяция
1. период времени
2. ароморфоз
3. популяция
4. клетка

В1. Какой камень под действием воды выделяет горючий газ?

В2. . Соотнесите формулу вещества и класс веществ, к которому она относится.

1.$C_3H_8O_3$

А. спирты

2. CH_4

Б. жиры

3. $C_6H_{12}O_6$

4.C_2H_6O

В .глюкоза

С. углеводы

1

2

3

4

В3. Соотнесите формулу вещества и класс веществ, к которому она относится.

1.CaO

А. кислородосодержащие кислоты

2.KCl

Б. оксиды

3.$Al(OH)_3$

4.HNO_3

В. основания

С. соли

1

2

3

4

С1. Нужно рассчитать, сколько % каждого простого вещества находится в сложном веществе - CaSO4 - гипс.

С2. Сколько не должно превышать расхождение секундомеров в астрономических наблюдениях?

С3. Имеется торт с кремом, срок хранения которого 4 дня при температуре +50С. Вопрос: как долго этот торт можно хранить при температуре +25^{0}С?

Ответы:

Вариант 1

А1-1

А2-2

А3-1

А4-4

А5-1

А6-2

А7-2

А8-3

А9-4

А10-2

В1- 2,3,1,4

В2-А4, Б1, В3, С2.

В3- А4, Б1, В3, С2.

Задача С1

Решение: что такое % содержание вещества в растворе - это сколько чистого вещества содержится в 100 мл раствора. Раствор состоит из чистого вещества и растворителя, поэтому 100 мл раствора будут состоять из 5 г чистого вещества (уксуса) и 95 мл растворителя (воды) это важно запомнить!

Дальше задачу можно решить с помощью 1 формулы или составить пропорцию:

- если воспользоваться формулой, то

% = (М вещества) / (М раствора) х 100.

По условию задачи у нас 20% раствор уксусной кислоты. Найдём массу нового раствора, полученного при добавлении воды к 20% раствору. Из формулы получим: (М вещества) / % х 100, т.е. 20 мл / 5 х 100 = 400 мл. Мы получили 400 мл раствора в котором содержится 20г чистого вещества (уксуса), тогда 400 мл - 20 = 380 мл воды в новом растворе. Но не забывайте, что и в 20%

растворе содержалась вода, а именно 80 г воды на 100 мл раствора (95 + 5 =100). Поэтому чтобы разбавить нашу 20% уксусную кислоту уже содержащую 80 мл воды, нам нужно на каждые 100 мл 20% первоначального раствора добавлять ещё 380 - 80 =300 мл чистой воды.

- если не пользоваться формулой, то составим пропорцию:

20% раствор содержит 20 г уксуса и 80 мл воды

5 % раствор содержит 5 г уксуса и 95 мл воды?, т.е. 5 / 95 = 20 / X, здесь X - количество воды, которое содержится в 5% растворе, приготовленном из 20% раствора. Находим, что X= 380 мл. Из этого количества воды вычитаем воду, уже находящуюся в 20% растворе (до разбавления) и получаем 380 - 80 =300 мл воды - нужно добавлять на каждые 100 мл 20%-го раствора. Вот и всё!

Задача С2

Решение: это экватор, широта 0 градусов

Вариант 2

А1- Общее количество биологических видов, обитающих на нашей планете, оценивается учёными в 8,7 млн., а открыто и классифицировано из них на данный момент не более 20% от этого числа. Причём если число описанных наземных растений составляет 72% от максимума, то у наземных животных этот показатель равен 12%, а у грибов - 7%.

А2-3

А3-2

А4-1

А5-1

А6- Некоторые растения способны к терморегуляции. Процесс похож на поддержание температуры у птиц и млекопитающих, правда у растений тепло вырабатывается в митохондриях. Например, температура цветка лотоса сохраняется на уровне 30 °С даже при падении температуры окружающего воздуха до 10 °С. Как предполагают учёные, такая способность может быть полезна для шмелей-опылителей, которые ночуют в закрывшемся цветке, а утром могут сразу лететь к другому растению, не дожидаясь появления солнца.

Среди других терморегулирующих растений - скунсовая капуста, аморфофаллус коньяк, филодендрон двоякоперистый и некоторые виды кувшинковых.

А7-2

А8-1

А9-2,3,1,4.

А10-3

В1 Вследствие взаимодействия карбида кальция с водой образуется газ ацетилен, который легко воспламеняется и горит ярким пламенем

В2.А-4 , Б-1 ,В-3.,С-2

В3. А-4 , Б-1 ,В-3.,С-2

Задача С1

Решение:

Берём таблицу Менделеева и находим общую относительную молекулярную массу CaSO4: (помним, что общая молекулярная сложного вещества равна сумме молекулярных масс входящих в него простых веществ - выбираем из таблицы)

M (CaSO4) = 40 + 32 +16x4 = 136 г/моль

Теперь рассчитываем долю каждого элемента в отдельности:

40:136 =0,29 (29%)

32:136 = 0,24 (24%)

Процентное содержание кислорода находим как оставшуюся часть задачи: (100%-29%-24% =).

Ответ: 29%, 24% и 47%.

Задача С2

0,6 секунд

Задача С3

Решение: прежде всего, при решении таких задач (задача по химии на скорость химической реакции) существует правило:

при повышении температуры на каждые 10 ^{0}C скорость химической реакции увеличивается в 2...4 раза

откуда следует формула

Vt2 = Vt2*Y (t2-t1) / 10 , где

Vt1 - скорость реакции (рекомендуемая)

Vt2 - скорость реакции при новых условиях

Y - коэффициент равный 2, 3 или 4 (пр решении задач обычно принимается 3) t1 - температура хранения (рекомендуемая, указанная на упаковке)

t2 - температура хранения при новых условиях

Итак, в нашем случае: t1 = +50С

; t2 = +250С; коэффициент Y = 3

тогда Vt2 / Vt1 = Y(25 - 5) / 10С = 31,5С = 32 = 9 раз.

Итак, если хранить трот при температуре +250С, вместо +50С, то он может храниться во времени в 9 раз меньше, а именно: 4 суток = 96 часов, тогда 96 / 9 = 1,5 часа.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная:

1.Машкова С.В., Руднянская Е.И. Естествознание (Ботаника. Зоология).Учебное пособие. Москва. Вузовское образование.-134 с.2015(ЭБС)

2.Тулинов В.Ф., Тулинов К.В. Концепции современного естествознания. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф УМЦ.-483 с.2014(ЭБС)

Дополнительная:

1.Степанова Г.Н. Физика. Часть 1.Учебник для общеобразовательных учреждений. Углублённый уровень. Москва. Русское слово. Гриф МО.-192 с.2013(ЭБС)

2.Степанова Г.Н. Физика. Часть 2.Учебник для общеобразовательных учреждений. Углублённый уровень. Москва. Русское слово. Гриф МО.-240 с.2013(ЭБС)

3.Соболева В.В., Евсина Е.М. Общий курс физики. Учебно-методическое пособие .Астрахань. Астраханский инженерно-строительный институт, ЭБС АСВ.-250 с.2013(ЭБС)

4.Савинкина Е.В., Логинова Г.П., Плоткин С.С. История химии. Учебное пособие. Москва. БИНОМ. Лаборатория знаний.-203с.2012(ЭБС)

5.Лемеза Н.А. Биология. Тесты для школьников и абитуриентов. Пособие для учащихся учреждений общего среднего образования. Минск. Вышэйшая школа.-368 с.2014(ЭБС)

6.Журнал" Приволжский научный журнал". Нижний Новгород. Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ.2010-2016(ЭБС)

7.Журнал" Климат и природа". Москва. Изд.: Приятная компания. 2012-2016(ЭБС)

8.Журнал" Учёные записки Забайкальского государственного университета. Серия Естественные науки". Чита. Забайкальский государственный университет.2011-2014(ЭБС)

9.Журнал. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 11. Естественные науки. Волгоград. Волгоградский государственный университет.2011-2012(ЭБС)

10.Журнал "Знание-Сила". Москва. Редакция журнала «Знание-сила». 2012-2016(ЭБС)

11.Журнал"Россия и современный мир". Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2011-2013, 2015(ЭБС)

12.Журнал"Человек без границ". Москва. Новый Акрополь.2005-2016(ЭБС)

13.Журнал. Вестник Пермского университета. Серия Биология.Пермь. Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2011-2015(ЭБС)

14.Журнал.Вестник Пермского университета. Серия Химия.Пермь. Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2011-2015(ЭБС)

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Самойленко П.И. Теория и методика обучения физике: учеб. пособие для преподавателей ссузов. - М., 2010.

Ильин В.А., Кудрявцев В.В. История и методология физики. - М., 2014.

Габриелян О.С., Лысова Г.Г. Химия: книга для преподавателя: учеб.-метод. пособие. -М., 2014.

Биология: в 2 т. / под ред. Н.В. Ярыгина. - М., 2007, 2010.

Биология. Руководство к практическим занятиям / под ред. В.В. Маркиной. - М., 2010.

Интернет-ресурсы

www. class-fizika.nard.ru («Класс!ная доска для любознательных»). www.physiks.nad/ru («Физика в анимациях»).

www.interneturok.ru («Видеоуроки по предметам школьной программы»).

www.chemistry-chemists.com/index.html (электронный журнал «Химики и химия»).

www.pvg.mk.ru (олимпиада «Покори Воробьевы горы»).

www.hemi.wallst.ru («Химия. Образовательный сайт для школьников»). www.alhimikov.net (Образовательный сайт для школьников).

www.chem.msu.su (Электронная библиотека по химии). www.hvsh.ru (журнал «Химия в школе»).

www.hij.ru (журнал «Химия и жизнь»).

www.biology.asvu.ru (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека). www.window.edu.ru/window (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернетапо биологии).

ОУДб.08 <u>География</u>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных

типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение - это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных,

эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Современные особенности развития мирового	9	25

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	хозяйства. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике.		
2.	Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства.	9	25
Всего		18	50

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1.Какова история формирования и развития современной политической карты мира? Причины сдвигов на политической карте мира?

2.Какие типологические черты стран могут быть использованы при их классификации по уровню социально-экономического развития?

3.Классификация стран по площади, численности населения и географическому положению

4.Классификация стран по форме правления и форме АТД.

5.Что называют природными ресурсами? Какие принципы являются основой различных классификаций природных ресурсов?

6.В чем заключается рациональное использование возобновимых и невозобновимых природных ресурсов?

7.Что такое ресурсообеспеченность и в чем она выражается?

8.Что изучает наука демография? Назовите стадии демографического перехода.

9.Воспроизводство населения: понятие и два типа.

10.Демографическая политика и ее особенности в разных странах

11.Половой состав населения Земли.

12.Размещение населения по планете.
13.На какие возрастные группы принято делить население? Почему в большинстве стран и регионов мира в структуре населения пожилой возрастной группы преобладают женщины?
14.Этнический состав населения. На какие группы делятся все страны мира по особенностям своего национального состава.
15.Религиозный состав населения Земли.
16.В чем сущность научно-технической революции? Какие характерные черты современной научно-технической революции вы можете выделить?
17.Составные части НТР.
18.Мировое хозяйство и его модели
19.Отрасль международной специализации и условия, необходимые для ее возникновения
20.Международная экономическая интеграция и ее виды-региональная и отраслевая
21.Топливная промышленность и электроэнергетика мира. Металлургия мира.
22.Химическая, лесная и легкая промышленность мира.
23.Сельское хозяйство мира.
24.Глобальные проблемы человечества: экологическая проблема и пути ее решения
25.Глобальные проблемы человечества: продовольственная проблема пути ее решения
26.Глобальные проблемы человечества: энергетическая и сырьевая проблема пути ее решения.
27.Общая характеристика населения и хозяйства стран Зарубежной Европы.
28.Общая характеристика населения и хозяйства стран Зарубежной Азии.
29.Общая характеристика населения и хозяйства стран Африки.
30.Общая характеристика населения и хозяйства США.
31.Общая характеристика населения и хозяйства стран Латинской Америки.
32.Общая характеристика населения и хозяйства Австралии.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная:

1. Чернова В.Г., Якубовская Н.А. География в таблицах и схемах. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Виктория плюс.-142 с.2016(ЭБС)

2. Горбанёв В.А. Общественная география зарубежного мира и России. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, гриф НИИ.-487 с.2014(ЭБС)

3.Стадник А.Г. Увлекательная география. Учебное пособие. Ростов-на-Дону. Феникс.-269 с.2015(ЭБС)

Дополнительная:

1.Богучарсков В.Т. История географии. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. -521 с.2017(ЭБС)

2.Любецкий В.В. Экономическая география зарубежных стран (в таблицах и схемах). Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование.-103 с.2014(ЭБС)

3.Стадник А.Г. Увлекательная география. Учебное пособие. Ростов-на-Дону. Феникс.-269 с.2015(ЭБС)

4. Чернова В.Г., Якубовская Н.А. География в таблицах и схемах. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Виктория плюс.-142 с.2016(ЭБС)

5.Горбанёв В.А. Общественная география зарубежного мира и России. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, гриф НИИ.-487 с.2014(ЭБС)

6.Журнал "Вестник Московского университета. Серия 5. География". Москва. Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. 201

7.Журнал "Минеральные ресурсы России ". Экономика и управление. Москва. Изд.: Геоинформмарк.2010-2014(ЭБС)

8.Журнал "Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Естественные науки". Москва. Московский городской педагогический университет.2008-2014(ЭБС)

9.Журнал "Знание-Сила". Москва. Редакция журнала «Знание-сила».2012-2016(ЭБС)

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Интернет-ресурсы

xxx.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультиязычной универсальной интернет-энциклопедии).

www.faostat3.fao.org (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО).

www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county (сайт Геологической службы США).

www.school-collection.edu.ru («Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»). www.simvolika.rsl.ru (сайт «Гербы городов Российской Федерации»).

ОУДб.09 Экология

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Демонстрация значения экологии при освоении профессий	3	10
2.	Выделять основные черты среды, окружающей человека	3	10
3.	Основные экологических требований к компонентам окружающей человека среды	3	10

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
4.	Экологических требований к уровню шума, вибрации,	3	10
5.	Вычислять индекс человеческого развития по отношению к окружающей среде	6	10
Всего		18	50

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Предмет изучения экологии. Основные направления экологии. История становления науки экология.
2. Экологическая система, ее основные компоненты. Биогеоценоз. Биоценоз. Биотоп. Свойства экологических систем и принципы их функционирования.
3. Биота, биома, биохор. Вертикальная и горизонтальная структура экосистем.
4. Естественные и антропогенные экосистемы.
5. Трофические цепи. Продуценты, автотрофный тип питания. Консументы, гетеротрофный тип питания.
6. Экологические пирамиды. Правило 10%. Правило 1%.
7. Продуктивность экологических систем. Первичная и вторичная продуктивность.
8. Эволюция экосистем. Экологические сукцессии. Гомеостаз экосистем.
9. Экологическая ниша. Закон Гаузе. Объем и напряженность конкуренции.
10. Абиотические факторы окружающей среды.

11. Лимитирующие факторы окружающей среды. Закон минимума Либиха. Закон толерантности Шелфорда. Комплексное воздействие факторов. Закон действия факторов. Оптимум и пессимум ареала.

12. Механизмы адаптации. Активная и пассивная адаптация. Гомеостаз.

13. Адаптация к высоким и низким температурам. Гомойотермные и пойкилотермные организмы. Механизмы теплоотдачи.

14. Адаптация к засушливым и влажным местам обитания. Механизмы осморегуляции.

15. Экологическое значение кислорода в атмосфере. Влияние концентрации кислорода на живые организмы. Аэробная и анаэробная форма жизни.

16. Экологическое значение света. Фотопериодизм. Циркадные ритмы. Цирканнуальные ритмы.

17. Внутривидовые биотические факторы: демографические и этологические. Кривые роста. Выживаемость. г - и к - стратегии популяции.

18. Отрицательные межвидовые факторы: паразитизм; жертва - хищник; конкуренция, аменсализм, аллелопатия.

19. Положительные межвидовые факторы: симбиоз, мутуализм, комменсализм.

20. Понятие популяции, структура, динамика и гомеостаз популяций. Принципы действия биотоп-биоценоз.

21. Биосфера, ее состав, строение. Функции биосферы. Учение Вернадского о биосфере. Живое, косное, биогенное и биокосное вещество биосферы.

22. Ноосфера, техносфера. Концепция устойчивого развития.
23. Гидросфера как часть биосферы; проблемы.

24. Литосфера как часть биосферы; проблемы. Эрозия почв.

25. Атмосфера как часть биосферы; проблемы.

26. Глобальные экологические проблемы. Химизм процессов разрушения озонового слоя и образования кислотных дождей. Парниковый эффект.

27. Круговорот биогенов в биосфере. Основные типы биогеохимических круговоротов в биосфере. Биогеохимические принципы Вернадского В. И.

28. Глобальные и локальные круговороты воды в биосфере.

29. Биогеохимический цикл углерода.

30. Биогеохимический цикл азота.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Карпенков С.Х. Экология. Учебник. Москва. Логос. Гриф УМО.-400с.2014(ЭБС)

2.Маринченко А.В. Экология. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО.-304 с. 2015(ЭБС)

3.Тулякова О.В. Экология. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. -181 с.2014(ЭБС)

4.Стадницкий Г.В. Экология. Учебник. Санкт-Петербург. ХИМИЗДАТ. Гриф.-296 с.2014(ЭБС)

Дополнительная:

1.Тотая А.В., Корсакова А.В. Экология. Учебник и практикум для СПО.-4-е изд., перераб. и доп.- Издательство Юрайт. Серия профессионального образования.-450 с .2016

2.Маврищев В.В. Основы экологии. Учебное пособие. Минск. ТетраСистемс, Тетралит.-175 с.2013(ЭБС)

3.Ларина О.В. Удивительная экология. Учебное пособие. Москва. ЭНАС.-256 с.2014(ЭБС)

4.Петров К.М. Общая экология: взаимодействие общества и природы. Учебное пособие. Санкт-Петербург. ХИМИЗДАТ. Гриф МО.-352 с.2016(ЭБС)

5.Акимова Т.А., Хаскин В.В. Экология. Человек - Экономика - Биота - Среда. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ.-495 с. 2015(ЭБС)

6.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Экология и безопасность жизнедеятельности. Российский университет дружбы народов.2011-2014(ЭБС)

7.Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 3. Экономика. Экология. Волгоградский государственный университет. 2011-2012(ЭБС)

8.Журнал" Климат и природа". Москва. Изд.: Приятная компания.2012-2016(ЭБС)

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образовании».

Интернет-ресурсы

www. ecologysite.ru (Каталог экологических сайтов). www.ecoculture.ru (Сайт экологического просвещения).

www. ecocommunity. ru (Информационный сайт, освещающий проблемы экологии России).

ОУДп.01 Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым

играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	**Логарифм. Логарифм числа.** Основное логарифмическое тождество. Нахождение значений логарифма по произвольному основанию. Переход от одного основания к другому. Вычисление и сравнение логарифмов. Логарифмирование и потенцирование выражений.	23	67
2.	Преобразования простейших тригонометрических выражений. **Обратные тригонометрические функции.** Арксинус, арккосинус, арктангенс	23	67
3.	**Последовательности.** Способы задания и свойства числовых последовательностей. **Производная.** Понятие о производной функции, ее геометрический и физический смысл.	23	67
4.	**Уравнения и системы уравнений.** Рациональные, иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения и системы	23	67
5.	Параллельное проектирование. *Площадь ортогональной проекции*. Изображение пространственных фигур	25	69
Всего		117	337

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1. С помощью единичной окружности выведите значение тригонометрических функций для углов 30°,60° и 45°.

2. С помощью единичной окружности вывести основные формулы тригонометрии.
3. Формулы приведения. Мнемонические правила.
4. Свойства и графики тригонометрической функции $y = sinx$.
5. Свойства и графики тригонометрической функции $y = cosx$.
6. Свойства и графики тригонометрической функции $y = tgx$.
7. Свойства и графики тригонометрической функции $y = ctgx$.
8. Обратные тригонометрические функции.
9. Простейшие тригонометрические уравнения.
10. Способы решения тригонометрических уравнений.
11. Степень. Свойства степеней.
12. Иррациональные уравнения.
13. Показательная функция. Свойства и график показательной функции.
14. Способы решения показательных уравнений.
15. Показательные неравенства.
16. Логарифмы. Свойства логарифмов.
17. Логарифмическая функция. Свойства и график логарифмической функции.
18. Способы решения логарифмических уравнений.
19. Логарифмические неравенства.
20. Производная. Правила дифференцирования.
21. Формулы производных.
22. Задача о касательной к графику функции. Геометрический смысл производной.
23. Задача о мгновенной скорости движения. Механический смысл производной.
24. Уравнение касательной к графику функции.
25. Применение производной к нахождению промежутков возрастания и убывания,
26. Применение производной к нахождению максимумов и минимумов функции.
27. Применение производной к нахождению наибольшего и наименьшего значений функции.
28. Правила вычисления первообразных. Интеграл.
29. Применение первообразных для вычисления площади криволинейной трапеции.
30. Формулы числа перестановок, сочетаний, размещений.

31. Элементарные и сложные события. Вероятность суммы несовместных событий, вероятность противоположного события.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1. Гулиян Б.Ш., Хамидуллин Р.Я. Математика. Базовый курс. Учебник. Москва. Московский финансово-промышленный университет "Синергия". Гриф.-712 стр.2013 (ЭБС)
2. Карбачинская Н.Б., Лебедева Е.С., Харитонова Е.Е., Чернецов М.М.Математика. Учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия.-342 с.2015(ЭБС)

Дополнительная литература:

1. Мордкович А.Г. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы. В 2-частях. Часть 1-я. Учебник. М: Мнемозина.- 2012. - 399 с
2. Мордкович А.Г. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы. В 2-частях. Часть 2-я. Учебник. М: 2012 г.. - Мнемозина.-271 с.
3. Кузнецов Б.Т Математика. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ.- 2012. - 719 стр. (ЭБС)
4. Шень А. Геометрия в задачах. Задачник. Москва.МЦНМО.-238 с.2013(ЭБС)
5. Васильков В.И., Биктуанова Г.Т., Заикина Е.С. Исследовательские задачи в курсе «Геометрия-11». Учебное пособие. Челябинск. Челябинский государственный педагогический университет.-152 с. 2015(ЭБС)
6. Мартышова Л.И. Открытые уроки алгебры и начал математического анализа. 9-11 классы. Учебно-методическое пособие. Москва. Изд.: ВАКО.-272 с.2013(ЭБС)
7. Щербакова Ю.В. Аналитическая геометрия. Учебное пособие. Саратов. Научная книга. -159 с.2012(ЭБС)
8. Морозова Л.Е., Полякова О.Р. Линейная алгебра. Часть 2. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ.-108 с.2014(ЭБС)
9. Магазинников Л.И., Магазинникова А.Л. Линейная алгебра и аналитическая геометрия. Учебное пособие. Томск. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент. -180 с.2012(ЭБС)

10. Малышева Е.Б., Лемин А.Ю., Фриштер Л.Ю., Хайруллин Р.З. Линейная алгебра. Практикум. Учебное пособие. Москва. Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ. Гриф УМО.-135 с. 2014(ЭБС)

11.Магданова И.В. Логические основы школьного курса геометрии. Часть 1. Учебно-методическое пособие. Пермь. Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет.-104 с.2014(ЭБС)

12.Золотарёва Н.Д., Семендяева Н.Л., Федотов М.В. Геометрия. Базовый курс с решениями и указаниями. Учебно-методическое пособие. Москва. Изд.: БИНОМ. Лаборатория знаний. -294 с.2015(ЭБС)

13.Ушаков В.К. Довузовская математика. Алгебра. Учебное пособие. Москва. Изд.: Дело.- 448 с. 2014(ЭБС)

14.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Математика. Информатика. Физика. Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2014(ЭБС)

15.Журнал"Прикладная дискретная математика". Томск. Томский государственный университет.2008-2012(ЭБС)

16.Журнал "Прикладная дискретная математика". Приложение. Томск. Томский государственный университет.2009-2012(ЭБС)

17.Журнал.Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 1. Математика. Физика. Волгоград. Волгоградский государственный университет.2011-2012(ЭБС)

18.Журнал.Естественные и математические науки в современном мире. Новосибирск. Сибирская академическая книга.2013-2016(ЭБС)

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований

федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Башмаков М.И. Математика: кн. для преподавателя: метод. пособие. - М., 2013 *Башмаков М.И., Цыганов Ш.И.* Методическое пособие для подготовки к ЕГЭ. - М., 2011.

Интернет-ресурсы

www. fcior.edu.ru (Информационные, тренировочные и контрольные материалы). www.school-collection.edu.ru (Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов).

ОУДп.02 Информатика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;

- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста);

повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу

учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;

• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	**Информация и информационные процессы, конструирование алгоритмов]** Подготовка реферата по теме «Прикладное значение компьютерного моделирования» Перевод дня своего рождения в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную систему исчисления. Разработка простейшего разветвлённого алгоритма - переход улицы на зелёный свет.	2	10
2.	**Разновидности программного обеспечения** Подготовка реферата по теме «Платное и бесплатное программное обеспечение, операционная система Linux и пакет Open office»	5	15
3.	**Файлы, файловая система и файловые навигаторы** Подготовка реферата по теме «Резервное	5	15

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	сохранение данных»		
4.	**Разновидности ЭВМ. Архитектура и устройство персонального компьютера** Подготовка реферата по теме «Апгрейт компьютера » Изучение характеристик своего домашнего ПК.	5	15
5.	**Компьютерные сети и информационная безопасность** Поиск информации в сети Интернет с помощью логических операторов поиска. Подготовка реферата по теме «Логические операторы в поисковых системах»	5	15
6.	**Разработка и оформление текстовых документов** Подготовка реферата по теме «Разработка шаблонов в ms Word» Построение блок-схемы простейшего алгоритма в программе ms Word.	5	15
7.	**Электронные таблицы и автоматизация вычислений** Разработка таблицы - расписание уроков с автоматическим подсчётом часом. Подготовка реферата по теме «Макросы в Ms Excel, Visual Basic for application.»	5	15
8.	**Системы управления базами данных** Разработка простейшей гипертекстовой базы данных «Полезные материалы» в программе Ms Excel . Подготовка реферата по теме «Конструирование связанных таблиц в СУБД Access. »	5	15
9.	**Компьютерная графика** Создание презентации в программе Power Point Подготовка реферата по теме «Бесплатные графические редакторы»	5	15
10.	**Разработка и редактирование гипертекстовых документов** Разработка в программе «блокнот» сайта с различными элементами форматирования текста,	10	18

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	вставкой рисунка и гиперссылками.		
	Всего	50	138

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Что такое «база данных»? Привести примеры.
2. Какие способы создания и корректировки «списков» предлагает Excel?
3. Как можно в Excel во время просмотра больших по размеру форм зафиксировать часть информации (например, имена полей)?
4. Какие возможности дают пользователю «формы данных» Excel?
5. Как можно в Excel отсортировать список по нескольким полям?
6. Какие возможности отбора данных в Excel дает «автофильтр»?
7. В чем заключаются основные принципиальные отличия создания и использования в Excel «автофильтра» и «расширенного фильтра»?
8. Как, используя возможности «расширенного фильтра», скопировать отобранные по критерию данные на другую страницу рабочей книги Excel?
9. Какие стандартные функции для работы со списками есть в библиотеке стандартных функций Excel? В чем заключается особенность этих функций?
10. Какие возможности проверки правильности формул предоставляет пользователю Excel?
11. Как получить вложенную группировку данных списка с подсчетом промежуточных итогов в Excel?
12. Приведите пример использования возможностей «консолидации данных» в Excel.
13. Какие основные возможности предоставляют пользователю «сводные таблицы» Excel?
14. Объясните понятие «реляционной модели базы данных».
15. Работу с какими типами данных поддерживает система Access?
16. В чем заключается процесс создания структуры таблицы в системе Access?
17. Что такое «запрос» системы Access?
18. Чем отличается «запрос действия» от «запросов на выборку» в системе Access?
19. Какую роль играют «отчеты» в системах управления базами данных?
20. Что такое «форма» системы Access?
21. Что означает в среде Windows термин DDE?
22. Какие возможности для обмена данными предлагает подсистема MS-Query?

23. Что означает синтетический и аналитический учет в компьютерных бухгалтериях (например в программе «1С: Бухгалтерия»)?
24. Как ввести бухгалтерскую проводку в журнал операций, используя «ручной режим» в среде «1С: Бухгалтерия»?
25. Как воспользоваться существующим «документом и расчетом» для введения бухгалтерских проводок в среде «1С: Бухгалтерия»?
26. Как сохранить копию базы данных и воспользоваться ею в случае потребности в программе «1С: Бухгалтерия»?
27. Как в формуле Excel получить значение дебетового оборота по счету 20?
28. Какие основные возможности учета предоставляет пользователю система «1С: Торговля и склад»?
29. Какие режимы запуска поддерживает «1С: Предприятие»?
30. Что означает многомерный аналитический учет в системе «1С: Предприятие»?

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

1. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. 10 класс. Учебник. М.: БИНОМ.-213 с, 2012
2. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. 11 класс. Учебник. М.: БИНОМ.-187 с, 2012
3. Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии. Учебное пособие. Саратов. Научная книга -182 с,2012г. (электронная библиотека iprbooks-ЭБС)http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html
4. Бердышев С.Н. Искусство оформления сайта. Учебное пособие. 2-е изд. Москва. Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа.-101 с, 2012 г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html
5. Гураков А.В., Лазичев А.А. Информатика. Введение в MicrosoftOffice. Учебное пособие. Томск. Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. -120 с,2012 (ЭБС)

Дополнительная литература

1. Догадин Н.Б. Архитектура компьютера. Учебное пособие Москва. БИНОМ. Лаборатория знаний. Гриф УМО.-272 с,2012 г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html
2. Власовец А.М., Осипова Е.А., Сметкина О.М. Основы информационных технологий решения экономических задач в табличном процессоре Excel. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Российский государственный гидрометеорологический университет.-144 с ,2012г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html

3. Шишкин А.Д., Чернецова Е.А. Практикум по дисциплине "Компьютерная графика". Издание второе. Российский государственный гидрометеорологический университет.Санкт-Петербург.-72 с,2013 г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html

4. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Математика. Информатика. Физика. Москва. Российский университет дружбы народов, 2011-2014(ЭБС)

5. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Управление, вычислительная техника и информатика. Астрахань. Астраханский государственный технический университет, 2009-2015(ЭБС)

6. Вестник Калининградского государственного университета. Сер. Информатика и телекоммуникации. Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта. Калининград, 2009-2015(ЭБС)

7. Журнал. Прикладная информатика. Москва. Синергия ПРЕСС, 2006-2014(ЭБС)

Для преподавателей

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными конституционными законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. - 2009. -4. - Ст. 445.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М.С. Цветковой. - М., 2014.

Великович Л.С., Цветкова М.С. Программирование для начинающих: учеб. издание. -М., 2011.

Залогова Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс: практикум / Л.А. Залогова -М., 2011.

Логинов М.Д., Логинова Т.А. Техническое обслуживание средств вычислительной техники: учеб. пособие. - М., 2010.

Малясова С.В., Демьяненко С.В. Информатика и ИКТ: пособие для подготовки к ЕГЭ /под ред. М.С. Цветковой. - М., 2013.

Мельников В.П., Клейменов С.А., Петраков А.В. Информационная безопасность: учеб. пособие / под ред. С.А. Клейменова. - М., 2013.

Назаров С.В., Широков А.И. Современные операционные системы: учеб.пособие. - М.,2011.

Новожилов Е.О., Новожилов О.П. Компьютерные сети: учебник. - М., 2013.

Парфилова Н.И.,Пылькин А.Н., Трусов Б.Г. Программирование: Основы алгоритмизации

и программирования: учебник / под ред. Б.Г. Трусова. - М., 2014.

Сулейманов Р.Р. Компьютерное моделирование математических задач. Элективный курс: учеб. пособие. - М.: 2012

Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник. -М., 2014.

Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей. - М., 2014.

Шевцова А.М., Пантюхин П.Я. Введение в автоматизированное проектирование: учеб.

пособие с приложением на компакт диске учебной версии системы АДЕМ. - М., 2011.

Интернет-ресурсы

www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - ФЦИОР).

www. school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов). www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

www. lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

http://ru.iite.unesco.org/publications (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
www. ict. edu. ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
www.heap.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

ОУДп.03 Экономика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со

словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический

характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство	6	16
2.	Факторы производства. Заработная плата. Формы оплаты труда.	6	16
3.	Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений	6	16
4.	Семейный бюджет. Источники доходов семьи.	6	16

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	Основные статьи расходов		
5.	Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос	6	16
6.	Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия	6	16
Всего		36	96

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Возникновение экономической теории, её школы. Значение экономической теории в жизни общества.
2. Предмет экономической теории, её функции.
3. Методы исследования в экономической науке. Макроэкономический и микроэкономический уровни анализа.
4. Понятие собственности, ее экономический и правовой аспекты. Типы и формы собственности.
5. Понятие капитала. Основной и оборотный капитал.
6. Основные цели приватизации государственных и муниципальных предприятий, их осуществление в России.
7. Факторы производства, их совершенствование под влиянием научно-технического прогресса. Производительность общественного труда
8. Производственные возможности экономики. Кривая производственных возможностей. Эффективность производства.
9. Формы организации общественного производства: натуральная и товарная. Общие основы товарного хозяйства
10. Экономические системы, их типы и модели
11. Теория рыночных отношений. Признаки и функции рынка.
12. Становление рыночной системы в России.
13. Система рынков по экономическому назначению. Инфраструктура рынка.
14. Рынок труда и проблемы занятости. Социальная защита безработных.
15. Рынок ценных бумаг, его значение для экономики страны. Акции, облигации и другие ценные бумаги.
16. Теория спроса и предложения. Рыночное равновесие.
17. Понятие эластичности спроса и предложения.

18. Теории потребительского поведения. Бюджетная линия и кривые безразличия.

19. Понятие конкуренции. Типы и виды конкуренции в рыночной экономике.

20. Причины возникновения монополизма в экономике. Основные направления антимонопольного регулирования: мировой

опыт и специфика в России.

21. Основные типы рынков в зависимости от степени конкуренции.

22. Организационные формы монополий.

23. Издержки производства: постоянные, переменные, валовые. Предельные издержки и их влияние на определение объёма

производства.

24. Сущность издержек производства. Их структура; внешние и внутренние и.

25. Основы ценообразования в рыночной экономике. Функции цены.

26. Виды доходов в рыночной экономике.

27. Прибыль, её формы и функции.

28. Сущность заработной платы, её формы. Современные тенденции в развитии заработной платы.

29. Основные макроэкономические цели. Показатели развития национальной экономики: валовой национальный продукт,

валовой внутренний продукт, чистый национальный продукт, национальный доход.

30. Понятие ВНП. Два подхода к его измерению.

31. Номинальный и реальный ВНП. Дефлятор ВНП.

32. Национальное богатство страны, его структура и источники роста.

33. Совокупный спрос и совокупное предложение. Достижение макроэкономического равновесия.

34. Потребление и сбережения, их функции и влияние на объем национального производства.

35. Инвестиции и факторы, воздействующие на их величину. Теория мультипликатора.

36. Экономический рост: сущность, цели, типы.

37. Факторы экономического роста. Показатели эффективности их использования.

38. Необходимость структурных преобразований общественного производства в Российской Федерации.

39. Цикличность развития рыночной экономики и её причины. Виды циклов.

40. Безработица и её типы. Экономические и моральные последствия безработицы.

41. Сущность инфляции, её виды и социально-экономические последствия.

42. Причины и источники инфляции.

43. Система антиинфляционных мер.

44. Экономические функции государства в рыночной экономике. Концепции классической, кейнсианской и неолиберальной

школ по проблемам экономической роли государства.

45. Кредитно-банковская система, её структура в современной экономике.

46. Реформирование банковской системы в России.

47. Сущность кредита, его формы и функции

48. Финансовая система. Государственный бюджет. Проблемы профицита и дефицита государственного бюджета.

Государственный долг.

49. Деньги, их происхождение, функции. Современные денежные средства и их агрегаты.

50. Налоговая система и налоговая политика в России.

51. Фискальная политика, механизм её действия.

52. Возникновение и становление всемирного хозяйства. Важнейшие формы международных экономических отношений

53. Международное разделение труда, его особенности на современном этапе.

54. Вывоз капитала и его формы как проявление интернационализации хозяйственной жизни.

55. Развитие интеграционных процессов в мировой экономике (на примере ЕС, НАФТА и АТЭС).

56. Международная торговля.

57. Международные экономические организации (МВФ, МБРР, ЕБРР, ВТО). Их роль в регулировании мирохозяйственных

отношений.

58. Международная валютная система и валютный курс.

59. Интернационализация и глобализация международных экономических отношений.

60. Рентные отношения на рынке земли и природных ресурсов.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1. Величенко Е. А., Воробьева Е.А., Кораблин Н.В., под редпроф Шаталовой О.И . Экономика. Учебное пособие. Ставрополь.: Сервисшкола.2015.-184 с

2.Нуралиев С.У., Нуралиева Д.С. Экономика. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО.-431 с.2015 (ЭБС)

3.Елисеев А.С. Экономика. Учебник . М.: Дашков и К. Гриф МО.-528 с.2015(ЭБС)

4.Щеглов А.Ф. Экономика. Учебно-методическое пособие. Москва. Российский государственный университет правосудия.-184 с.2017(ЭБС)

Дополнительная литература:

1. Гришаева Л.В. Основы экономики. Задачи с решениями. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. Гриф.-133 с.2013(ЭБС)

2. Лукманова И.Г., Ерина Е.С., Карпенко А.А., Салтыкова О.И., Силка Д.Н. Экономика. Учебно-методическое пособие. М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ.-58 с.2015(ЭБС)

3. Любецкий В.В. Экономика (в таблицах и схемах). Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. -159 с.2014(ЭБС)

4. Лизогуб А.Н, Симоненко В.И., Симоненко М.В. Экономика. Учебное пособие. Ай Пи Эр Медиа. Саратов.-101 с .2012(ЭБС)

5. Войтов А.Г. Экономическая теория. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-391 с.2015(ЭБС)

6. Ларионов И.К., Алиев А.Т., Аннтипов К.В., Герасин А.Н., Герасина О.Н., Грунин А.А. Экономическая теория. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-408 с.2015(ЭБС)

8. Салихов Б.В. Экономическая теория. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф УМО.-724 с.2014(ЭБС)

9. Журнал. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика. Астраханский государственный технический университет.2009-2015 (ЭБС)

8. Журнал. Вестник Пермского университета. Серия Экономика. Пермский государственный национальный исследовательский университет.2011-2012, 2014-2015 (ЭБС)

9. Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Экономика. Московский городской педагогический университет. 2014

10. Журнал. Экономический журнал. Российский государственный гуманитарный университет.2012-2014(ЭБС)

11. Журнал. Проблемы учета и финансов. Томск. Томский государственный университет. 2011-2012(ЭБС)

12.Журнал "Российский экономический журнал". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования. 2015(ЭБС)

13. Журнал "Микрofinance+". Москва. ЦИПСиР. 2009-2015(ЭБС)

14. Журнал "Менеджмент и бизнес-администрирование". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования. 2015-2016 (ЭБС)

15. Журнал "МИР (Модернизация. Инновации. Развитие)". Москва. Издательский дом «Наука».2011-2015. (ЭБС)

16. Журнал "Финансовая жизнь". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016. (ЭБС)

Для преподавателя

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками) // СЗ РФ. - 2013. - № 4. - Ст. 445.

Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ (с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (введен в действие Федеральным законом от 30.11.94 № 51-ФЗ) (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. - 1994. - № 32 (Ч. 1). - Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (введен в действие Федеральным законом от 26.01.96 № 14-ФЗ) (в ред. от 28.06.2013) // СЗ РФ. - 1996. - № 5 (Ч. 2). - Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (введен в действие Федеральным законом от 26.11.01 № 146-ФЗ) (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (введен в действие Федеральным законом от 18.12.06 № 230-ФЗ) (в ред. от 12.03.2014) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (Ч. 1). - Ст. 5496.

Семейный кодекс Российской Федерации (введен в действие Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (ред. от 25.11.2013) // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 16.

Интернет-ресурсы

www.aup.ru (Административно-управленческий портал).
www.economicus.ru (Проект института «Экономическая школа»).
xxx. informika.ru (Государственное научное предприятие для продвижения новых информационных технологий в сферах образования и науки России).
www.economictheory.narod.ru (Экономическая теория On-Line, книги, статьи).
www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»)

ОУДп.04 Право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную

документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и

тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Правовое регулирование общественных отношений	7	19
2.	Законодательная деятельность в России	7	19
3.	Актуальные проблемы реализации юридической ответственности	7	19
4.	Правосудие и правоохранительные органы	7	19
5.	Порядок защиты права собственности	7	19
6.	Права и обязанности участников уголовного процесса	7	20
Всего		42	115

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1. Теории происхождения права и государства
2. Основные функции государства
3. Понятие и признаки правовых норм.

4. Структура логической нормы права и ее значение для построения системы правового регулирования
5. Способы и виды толкования норм права
6. Система нормативно-правовых актов.
7. Правоспособность, дееспособность.
8. Правоотношения: понятие, признаки, виды.
9. Характеристика англосаксонской правовой системы.
10. Характеристика романо-германской системы права.
11. Характеристика мусульманской системы права.
12. Международное право как особая система права.
13. Формы государственного правления
14. Формы государственного устройства
15. Государственно-правовой режим
16. Понятие, признаки, виды юридической ответственности.
17. Цели и принципы юридической ответственности. Презумпция невиновности
18. Предмет регулирования административного права
19. Принципы, источники, система административного права
20. Структура, задачи и функции федеральных органов исполнительной власти
21. Основные виды административных правонарушений
22. Порядок привлечения к административной ответственности в административно-юрисдикционном порядке
23. Административное правонарушение
24. Задачи и принципы уголовного законодательства
25. Понятие и признаки преступления
26. Понятие и характеристика уголовного наказания
27. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка (общая характеристика)
28. Преступления против личности (общая характеристика)
29. Преступления в сфере экономики (общая характеристика).
30. Преступления против государственной власти (общая характеристика).
31. Общая характеристика экологических преступлений.
32. Информация как объект права.
33. Общая характеристика института коммерческой тайны
34. Общая характеристика института служебной тайны

35. Общая характеристика института государственной тайны
36. Предмет и система информационного права
37. Основы конституционного строя Российской Федерации
38. Федеративное устройство Российской Федерации
39. Система органов государственной власти, установленных Конституцией Российской Федерации, их основные задачи и функции.
40. Система органов судебной власти в РФ.
41. Избирательная система в РФ.
42. Правительство РФ.
43. Конституционные основы местного самоуправления
44. Федеральное Собрание РФ.
45. Президент РФ.
46. Основные начала гражданского законодательства
47. Объекты гражданских прав
48. Лица в гражданском праве.
49. Имущественные отношения в гражданском праве.
50. Личные неимущественные отношения в гражданском праве.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основная литература

1.Зассеева В.С.Правоведение. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Троицкий мост.-126 с.2017(ЭБС)

2.Маилян С.С., Косякова Н.И. Правоведение. Учебник. М.:ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО , МВД РФ, УМЦ.-415 с .2015(ЭБС)

3.Мухаев Р.Т.Правоведение. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ.-415 с.2013(ЭБС)

4.Смоленский М.Б.Основы права. Учебное пособие. Ростов на Дону. "Феникс". Гриф МО. (Среднее профессиональное образование).-413 с 2014(ЭБС)

Дополнительная литература:

1. Карабаева К.Д. Правоведение. Сборник заданий. Гриф.– Оренбург. Оренбургский государственный университет, 2014. (ЭБС).- 99 с.

2. Беседина В.А., Борисов А.В., Виноградов С.А., ред. Каратаев О.Г., Тангиев Б.Б. Правоведение. Учебное пособие.Изд.:Юридический цент Пресс. Санкт-Петербург. Гриф УМО , 2013(ЭБС).-120 с.

3. Чашин А.Н. Правоведение. Учебник. Саратов. Вузовское образование,2012 (ЭБС).-552 с.

4. Смоленский М.Б. Основы права. Учебник. Ростов на Дону. "Феникс". Гриф МО.2013.-413 с (Среднее профессиональное образование).

5. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск. Издательство: Томский государственный университет. 2011-2012(ЭБС)

6. Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ. 2011-2015

7. Журнал. Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет. 2010-2012(ЭБС)

8. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция. 2011-2016

9. Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия. 2015-2016(ЭБС)

10. Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА. 2011-2015(ЭБС)

11. Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура. 2008-2016(ЭБС)

12. Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. 2010-2016(ЭБС)

13. Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)

14. Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама. 2016(ЭБС)

15. Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016(ЭБС)

16. Журнал. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2015(ЭБС)

17. Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

18. Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный

журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН. 2015-2016(ЭБС)

19. Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет. 2012-2016(ЭБС)

Для преподавателей

Конституция РФ от 12.12.1993 (с поправками от 30.12.2008) // СЗ РФ. - 2009. - № 4. - Ст. 445.

Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - № 49. - Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (Ч. 1). - Ст. 5496.

Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 14.11.2002 № 138-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - 2002. - № 46. - Ст. 4532.

Жилищный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ) (в ред.2014 г.) // СЗ РФ. - 2011. - № 1 (Ч. 1). - Ст. 14.

Земельный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) (в ред.2014 г.) // СЗ РФ. - 2001. - № 44. - Ст. 4147.

Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (Ч. 1). - Ст.1.

Семейный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (в ред.2014 г.) // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 16.

Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред.2004 // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (Ч. 1). - Ст. 3.

Уголовно-исполнительный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 08.01.1997 «1-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - 1997. - № 2. - Ст. 198.

Уголовно-процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 18.12.2001 № 174-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. - 2001. - № 52 (Ч. 1). - Ст. 4921.

Уголовный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) (в ред.2014 г.) // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.

Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ (в ред. от 24.04.2008) «О референдуме» // СЗ РФ. - 2004. - № 27. - Ст. 2710.

Федеральный закон от 18.05.2005 № 51-ФЗ (в ред. 2014 г.) «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2005. - № 21. - Ст. 1919.

Федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ (в ред. от 07.05.2013) «О выборах Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2003. - № 2. - Ст. 171.

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (в ред. 2014 г.) «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2002. - № 22. - Ст. 2031.

Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ (в ред. 2014 г.) «О мировых судьях в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1998. - № 51. - Ст. 6270.

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (в ред. 2014 г.) «О полиции» // СЗ РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 900.

Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (в ред. от 25.12.2012) «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // СЗ РФ. - 1994. - № 8. - Ст. 801.

Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (в ред. от 07.05.2013) «О прокуратуре Российской Федерации» // Российская газета. - № 39.

Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (в ред. от 21.11.2011) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2002. - № 23. - Ст. 2102.

Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ (в ред. от 30.11.2011) «Об альтернативной гражданской службе» // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3030.

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в ред. от 05.04.2013) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. - 2006. - № 31 (Ч. 1). - Ст. 3448.

Федеральный закон от 04.04.2005 № 32-ФЗ (в ред. от 30.12.2012) «Об Общественной палате Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2005. - № 15. - Ст. 1277.

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (в ред. от 07.05.2013) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // СЗ РФ. - 1999. -№ 26. - Ст. 3177.

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 05.04.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3802. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ (в ред. 2014 г.) «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. - 2002. - № 2. - Ст. 133.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. 2014 г.) «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2012. - № 53 (Ч. 1). - Ст. 7598.

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Ашаффенбург Г. Преступление и борьба с ним. - М., 2015.

Бабурин С.Н. Государствоведение: научные труды. - М., 2012.

Бахрах Д.Н. Действие норм права во времени: Теория, законодательство, судебная практика. - М., 2012.

Бахрах Д.Н. Очерки теории российского права. - М., 2010.

Булатецкий Ю.Е. Потребительское право: курс лекций. - М., 2012.

Гражданское право: в 4 т. / отв. ред. Е.А. Суханов. - М., 2011.

Гражданское право / под общ.ред. С.С. Алексеева. - М., 2012.

Земцов Б.Н. История отечественного государства и права: учеб. пособие. - М., 2012.

Источники российского права: вопросы теории и истории: учеб. пособие / отв. ред.

М. Н. Марченко. - М., 2014.

Керимов А.Д. Современное государство: вопросы теории. - М., 2011.

*Керимов, А.Д***.** Современное государство: вопросы теории. - М., 2011.

Кобликов А.С. Избранное: Юридическая этика. Военные суды России. - М., 2011.

Мальцев Г.В. Месть и возмездие в древнем праве. - М., 2012.

Коршунова Т.Ю. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. - М., 2012.

Крашенинников П. Авторские и смежные с ними права. Постатейный комментарий глав70 и 71 Гражданского кодекса РФ. - М., 2010.

Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля.

Книга для преподавателя: метод. пособие. - М., 2014.

Певцова Е.А. Правовое просвещение в России: состояние и проблемы. - М., Ярославль,2013.

Певцова Е.А. Права детей и молодежи: актуальные проблемы правового регулирования отношений с участием молодых лиц. - М., Ярославль, 2013.

Певцова Е.А. Теоретико-правовые основы преодоления правового нигилизма и формирования правовой культуры детей и молодежи. - М., 2013.

Чиркин В.Е. Сравнительное государствоведение. - М., 2014.

Интернет-ресурсы

www. pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации). www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).

www.constitution.ru (Конституция РФ).

www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал). www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста). www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).

www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ). www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).

www.vsrf.ru (Верховный суд РФ).

www.arbitr.ru (Высший Арбитражный суд РФ). www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ). www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ). www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).

www.cbr.ru (Центральный банк РФ).

www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).

www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).

www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации). www.mnr.gov.ru (Министерство природных ресурсов и экологии РФ).

www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).

www. rosregistr. ru (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).

www. potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).

www. rospotrebnadzor.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

www.рспп.рф (Российский союз промышленников и предпринимателей). www.acadprava.ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи). www.un.org/ru (Организация Объединенных Наций).

www. unesco. org/new/ru (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры - ЮНЕСКО).

www.coe.int (Информационный офис Совета Европы в России).

УД.01 Введение в специальность \ История отечественного государства и права

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той

или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Уголовное право по Русской Правде и Псковской Судной грамоте (сравнительно правовой анализ)	3	10
2.	Государственное устройство Киевской Руси и Древнего Пскова и Новгорода (сравнительно–правовой анализ)	3	10
3.	Эволюция гражданского права Руси в период X – XV вв.	3	10
4.	Общественный строй Руси в XV– XVII вв.	3	10
5.	Изменение в сословном статусе духовенства в 18 веке	3	10
6.	Основные изменения в государственном управлении и законодательстве СССР в период перестройки в 1985–1991 гг.	5	5
Всего		20	55

Вопросы к диф. зачету

1. Особенности истории Российского государства и права.
2. Система государственного управления Киевской Руси.
3. Общественный строй Киевской Руси.
4. Источники права Киевской Руси
5. Русская Правда: история составления, основные редакции.
6. Гражданское право Киевской Руси (по Русской Правде).
7. Уголовное право и уголовный процесс (по Русской Правде).
8. Государственный и общественный строй Пскова и Новгорода.
9. Государственный и общественный строй Владимирской и Суздальской Руси.
10. Новгородская и Псковская судные грамоты.
11. Государственный, общественный строй и право Золотой Орды.
12. Образование русского централизованного государства.
13. Общественный строй Московской Руси в 15- 1-й пол.16 вв.
14. Государственное управление Московской Руси в 15-1-й пол. 16 вв.
15. Судебники 1497 и 1550 гг.: сравнительный анализ.
16. Развитие гражданского права вв. 15-1-й пол. 16 вв.
17. Развитие уголовного права в 15- 1-й пол.1 6 вв.

18. Сословно-представительная монархия в России. Изменения в общественном и государственном строе в 1-й пол. 16-17 вв.
19. Развитие права в период сословно-представительной монархии. Соборное Уложение 1649 г.
20. История Земских Соборов в России.
21. Понятие абсолютизма и особенности русского абсолютизма.
22. Изменения в системе государственного управления в период государственных реформ Петра I.
23. Сословные реформы Петра I.
24. Развитие уголовного права в 1-й пол.18 в.
25. Развитие гражданского и семейного права в 1-й пол. 18 в.
26. Создание и реформирование Сената в 18 в.
27. Государственное управление Российской Империи во 2-й четв.18 в.
28. Основные этапы в развитии системы местного самоуправления в 1700-1775 гг.
29. Центральный государственный аппарат управления в период просвещенного абсолютизма.
30. Губернская реформа 1775 г.
31. Развитие права в период «просвещенного абсолютизма».
32. Кодификация российского права в 18-1-й половине 19 вв.
33. Развитие уголовного права России и его кодификация в 1-й пол. 19 в.
34. Развитие гражданского права России в 1-й пол. 19 в.
35. Проект реформ Сперанского.
36. Система государственного управления Российской Империи в 1-й пол. 19 в.
37. Развитие процессуального права в 1-й пол.18 в.
38. Формирование и развитие административно-полицейского права в 18 веке.
39. Система государственного управления Российской Империи во 2-й пол. 19 в.
40. Крестьянская реформа 1861 г.
41. Судебная реформа 1864 г.
42. Изменения в системе местного управления: городская и земская реформа 60 гг. 19 в.
43. Развитие русского права во 2-й пол. 19 в.
44. Историография истории государства и права России.

45. Изменения в сословном строе Российской Империи во 2-й пол. 19 в.
46. Контрреформы 1880- 1890 гг.
47. Складывание конституционной монархии в России в нач. 20 в. Октябрьский манифест 1905 г. и основные законы 1906 г.
48. Система государственного управления в России в 1905-1917 гг. Государственная Дума.
49. Развитие права в начале 20 в.
50. Правовая политика Временного Правительства.
51. Государственного управление России в 1917 г.
52. II съезд Советов и 1-е большевистские декреты.
53. Развитие системы правоохранительных органов в Советский период (1917-1991 гг.)
54. Развитие уголовного и уголовно- процессуального права в Советский период.
55. Развитие гражданского права в Советский период.
56. Государственное управление РСФСР и СССР в 1917-1941 гг.
57. Государственное управление СССР в период Великой Отечественной войны.
58. Государственное управление СССР в послевоенный период (1941-1945 гг.).
59. Основные изменения в государственном управлении и законодательстве СССР в период перестройки (1985-1991 гг.)
60. Конституции Советского периода.
61. История Советского избирательного права.
62. Советская политическая система 1917-1991 гг.: основные этапы развития.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Мулукаев Р.С., Курицын В.М., Михайлова Н.В. История отечественного государства и права (2-е издание). Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МВД, УМЦ.-703 с. 2015(ЭБС)

2.Михайлова Н.В., Курскова Г.Ю., Калина В.Ф., и др.,ред. Курскова Г.Ю., Давиденко А.В. История отечественного государства и права.

Учебное пособие. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф НИИ, УМЦ.-423 с.2015(ЭБС)

Дополнительная литература:

1. Курскова Г.Ю., Калина В.Ф., Белоновский В.Н.,ред. Михайлова Н.В., Курскова Г.Ю. История отечественного государства и права. Учебное пособие. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МВД, УМЦ .- 647 с.2012(ЭБС)

2.Долгих Ф.И. История отечественного государства и права. Учебное пособие. Москва. Московский финансово-промышленный университет «Синергия» Гриф .- 336 с.2012(ЭБС)

3.Михеева Ц.Ц. Источники советского права. Учебно-методическое пособие. Москва. Российский университет дружбы народов.-132 с.2013(ЭБС)

4. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск. Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)

5.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)

6.Журнал. Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)

7. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

8.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)

9.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

10.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура.2008-2016(ЭБС)

11.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)

12.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)

13.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)

14.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)

15.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

16.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

17.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный

журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)

18.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками) // СЗ РФ. - 2013. - № 4. - Ст. 445.

Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ (с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 31 декабря 2015 года).Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (введен в действие Федеральным законом от 30.11.94 № 51-ФЗ) (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. - 1994. - № 32 (Ч. 1). - Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (введен в действие Федеральным законом от 26.01.96 № 14-ФЗ) (в ред. от 28.06.2013) // СЗ РФ. - 1996. - № 5 (Ч. 2). - Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (введен в действие Федеральным законом от 26.11.01 № 146-ФЗ) (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. - 2001. - № 49. - Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (введен в действие Федеральным законом от 18.12.06 № 230-ФЗ) (в ред. от 12.03.2014) // СЗ РФ. - 2006. - № 52 (Ч. 1). - Ст. 5496.

Семейный кодекс Российской Федерации (введен в действие Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (ред. от 25.11.2013) // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 16.

Интернет-ресурсы

www.aup.ru (Административно-управленческий портал).
www.economicus.ru (Проект института «Экономическая школа»).
yyy. informika.ru (Государственное научное предприятие для продвижения новых информационных технологий в сферах образования и науки России).
www.economictheory.narod.ru (Экономическая теория On-Line, книги, статьи).
www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»)

ОГСЭ.01 Основы философии

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую,

справочную документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы;

аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.,*

которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает

практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Философия Античности: учение Платона о государстве в труде «Государство».	4	14
2.	Философия Античности: взаимосвязь этики и политики в учении Аристотеля. Философия Нового времени. Проблема человека и общества: теория общественного договора Т.Гоббса и либерализм Д. Локка.	4	14
3.	Философия Просвещения. Философия Ж.Ж. Руссо, Д. Дидро. Русская философия языка А.Ф. Лосева в труде «Философия имени».	4	14
4.	Философия и научная картина мира. Мир Аристотеля и мир Галилея. Пространство и время в научной картине Запад - Россия - Восток: возможно ли совместное существование? Взаимосвязь философии, религии и искусства.	4	16
Всего		16	58

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Что такое философия и каковы ее специфические черты?
2. Исторические формы мировоззрения
3. Структура философского знания
4. Основные типы философских систем
5. Особенности древнеиндийской философии
6. Философия буддизма
7. Особенности древнекитайской философии
8. Даосизм
9. Конфуцианство

10. Основные этапы развития античной философии
11. Философия Платона
12. Философия Аристотеля
13. Философия Средневековья
14. Философия Возрождения
15. Философия Нового времени (рационализм)
16. Философия Нового времени (эмпиризм)
17. Немецкая классическая философия
18. Особенности русской философии
19. Характеристика сциентистского направления в философии 20 века
20. Характеристика деятельностного направления в философии 20 века
21. Характеристика экзистенциализма
22. Характеристика антропологического направления философии 20 века
23. Бытие как проблема философии
24. Движение, пространство и время, как свойства материи
25. Законы диалектики
26. Сущность процесса познания
27. Соотношение субъективного и объективного в процессе познания
28. Чувственное познание
29. Рациональное познание
30. Проблема истины в философии
31. Особенности понимания феномена и сущности человека в различные периоды жизни общества
32. Современные проблемы философии человека
33. Основные подходы к пониманию сущности общества
34. Глобальные проблемы современности

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература

1.Дымченко Л.Д., Дмитриев В.В. Основы философии. Учебник. Санкт-Петербург.СпецЛит.-304 с, 2013(ЭБС)

2. Кащеев С.И. Философия. Учебное пособие для ССУЗов. Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-104 с, 2016(ЭБС)

3. Горелов А.А., Горелова Т.А. Философия. Учебное пособие. Москва. Московский гуманитарный университет.-284 с, 2015(ЭБС)

4. Ратников В.П., Островский Э.В., Юдин В.В. Философия. Учебник. М.:ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ-671 стр,2014(ЭБС)

Дополнительная литература

1. Петров В.П. Философия. Курс лекций. Учебник. М.: Владос.Гриф.-551 стр,2012 (ЭБС)
2. Балашов Л.Е. Философия. Учебник. М.: Дашков и К.- 612 с, 2015(ЭБС)
3. Барковская А.В., Хомич Е.В. Философия. Учебное пособие. Минск. Тетра Системс, Тетралит.- 387 с, 2014 (ЭБС)
4. Светлов В.А. Философия. Учебное пособие. Ай Пи Эр Медиа. Саратов. Гриф УМО.-335 с, 2012(ЭБС)
5. Полковников С.И. Философия. Учебно-методическое пособие. Кемерово. Кемеровский государственный университет культуры и искусств.-100 с,2014 (ЭБС)
6. Кохановский В.П., Матяш Т.П., Яковлев В.П, Жаров Л.В. Основы философии. Учебник. Москва. Кнорус. Гриф ФГАУ"ФИРО".-232 с, 2013
7. Журнал “Философия науки”. Издательство: Сибирское отделение РАН. 2012-2015 (ЭБС)
8. Журнал «Философия науки и техники». Издательство: Институт философии РАН. 2011-2012 (ЭБС)
9.Журнал "Человек без границ". Москва. Новый Акрополь. 2005-2016. (ЭБС)

Библиотека Института философии и права Сибирского отделения РАН: http://www.philosophy.nsc.ru/BIBLIOTECA/Library.htm.

Библиотека Русского гуманитарного Интернет-университета: http://www.i-u.ru/biblio/.

Библиотека сайта philosophy.ru: http://www.philosophy.ru

Библиотека философского факультета МГУ: http://philos.msu.ru/library.php

Библиотека философской антропологии: http://www.musa.narod.ru/bib.htm#1

Интернет-ресурс о философии, основах философской науки: http://filo-lecture.ru/

Лекции по философии: истории философии, историко-философским концепциям, философии как науки и т.д. на сайте: http://philosophers.ru

Образовательный портал «Философия: студенту, аспиранту, философу»: http://philosoff.ru

Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»: http://www.ecsocman.edu.ru

ОГСЭ.02 История

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и

объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы,

критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение - это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных,

эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Политика «маккартизма» в США.	5	19
2.	Ухудшение советско-китайских отношений и сближение с	5	19

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	Западом. Нравственные и духовные проблемы в странах Запада и России.		
3.	Разоружение и проблема выживания человеческой цивилизации. Комплекс проблем разоружения: прекращение разработки и производства оружия массового уничтожения; ограничение и прекращение ядерных испытаний; демилитаризация зон вооруженных конфликтов. Международные соглашения в области разоружения.	6	20
Всего		16	58

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Какие основные религии были представлены в России в начале XX века?
2. Представители какой религии составляли большинство населения Российской империи?
3. Когда произошла Первая российская революция?
4. Что было главным результатом Первой российской революции?
5. Кто был лидером партии большевиков?
6. Когда была Первая мировая война?
7. Кем был А.П. Чехов?
8. Как звали русского ученого- изобретателя радио?
9. Как называется театр в Москве, известный во всем мире своими постановками оперы и балета?
10. Какая революция произошла в России в 1917 году?
11. Как звали последнего российского императора?
12. Какая партия пришла к власти в России осенью 1917 года?
13. Как называлось государство, которое было создано в 1922 году на территории бывшей Российской империи?
14. При каком руководителе России церковь была отделена от государства, а школа - от церкви?
15. Как называлась политика по созданию в СССР крупной промышленности?
16. Как называлась политика по созданию в СССР коллективных хозяйств в деревне?
17. Каким было важнейшее достижение СССР в области образования в первой половине XX века?
18. Когда была Великая Отечественная война?
19. Какие страны являлись союзниками СССР в борьбе против гитлеровской Германии?

20. Как называлась самая важная (переломная) битва Великой Отечественной войны?
21. Кем были Г.К. Жуков и К.К. Рокоссовский?
22. Кто победил в Великой Отечественной войне?
23. В каком городе советские солдаты М. Егоров и М. Кантария подняли знамя Победы в мае 1945 года?
24. Сколько советских людей погибло в годы Великой Отечественной войны?
25. Какой праздник отмечают в России 9 мая?

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Моисеев В.В. История России. Том 1.Учебник. Белгород. Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ. Гриф,2013-326 стр (ЭБС)

2. Моисеев В.В. История России. Том 2.Учебник. Белгород. Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ. Гриф,2013.-324 стр (ЭБС)

3. Матюхин А.В., Давыдова Ю.А., Ушаков А.И. Отечественная история. Учебник. М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия». Гриф, 2012.-336 стр (ЭБС)

4. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО, 2014.-815 стр. (ЭБС)

5. Тимофеев А.С.История в таблицах и схемах. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Изд.: Виктория плюс.-112 ,2016(ЭБС)

Дополнительная литература:

1.Бызова О.М., Пантелеева Т.Л., ред. Молокова Т.А. История России. Учебно-методическое пособие. М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ,2013.-88 с (ЭБС)

2.Суслов А.Б. История России (1917-1991 гг.) Учебник. Пермь. Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет. Гриф УМО, 2013.-298 с (ЭБС)

3.Ивашко М.И. История (с древнейших времен до конца XVIII века)Учебное пособие (схемы, таблицы, комментарии).М.: Российская академия правосудия, 2014.-560 с(ЭБС)

4.Молокова Т.А., Гацунаев К.Н., Бызова О.М. История. Учебник. Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.-284 с (ЭБС)

5.Королев А.А., Алексеев С.В., Васильев Ю.А. Отечественная история с древнейших времен до наших дней. Курс лекций. Учебное пособие. М.: Московский гуманитарный университет,2012-380 с (ЭБС)

6.Кузнецов И.Н. История. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО, 2015.-576 стр (ЭБС)

7. Журнал "Россия и современный мир". Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН. 2011-2013, 2015(ЭБС)

8. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия История России. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014(ЭБС)

9. Журнал. Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия История. Политология. Экономика. Информатика. Белгородский государственный национальный исследовательский университет. 2007-2014(ЭБС)

10. Журнал "История в подробностях". Издательство: Эдисьон Пресс. 2011-2015(ЭБС)

11. Журнал Вестник Пермского университета. Серия История. Издательство: Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2012-2015(ЭБС)

12. Журнал Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Исторические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

13. Журнал Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Всеобщая история. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2015(ЭБС)

14. Журнал "Гуманитарный вектор. Серия История. Политология". Чита. Забайкальский государственный университет. 2011-2013(ЭБС)

15. Журнал "Новый исторический вестник". Москва. Российский государственный гуманитарный университет. 2012-2014(ЭБС)

Интернет-ресурсы

Библиотека Русского гуманитарного Интернет-университета: http://www.i-u.ru/biblio/.

Библиотека сайта philosophy.ru: http://www.philosophy.ru.

Библиотека философского факультета МГУ: http://philos.msu.ru/library.php

ОГСЭ.03 Иностранный язык

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной

работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы

по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов

(темы)		ОФО	ЗФО
1.	Сослагательное наклонение. Причастия настоящего и прошедшего времени активного и пассивного залога.	4	31
2.	Подготовка и защита информационных проектов по темам семестра. Монологическое высказывание по лексическим темам семестра.	4	31
3.	Аудирование аутентичных текстов	4	31
4.	Внеаудиторное чтение текстов профориентированной тематики с целью извлечения информации. Письменные проектные задания (презентации, буклеты, рекламные листовки, коллажи, постеры, стенные газеты и т.д.)	4	31
Всего		16	124

Вопросы к экзамену

1. Составить предложения времени группы Indefinite. Выделить наречия неопределенного времени.
2. Образовать формы 3-го лица единственного числа настоящего времени группы Indefinite. Составить вопросы к подлежащему или его определению. Выделить оборот tobegoingto для выражения намерения в будущем. Место наречий образа действия и степени.
3. Выделить в предложениях объектный падеж местоимений. Выбрать much, little, many, few.
4. Составить предложения времени группы Indefinite правильных глаголов и глагола tobe. Образовать притяжательный падеж.
5. Объяснить использование неправильных глаголов группы Indefinite. Объяснить место прямого и косвенного дополнений в предложении.
6. Использовать глагол tohave и оборот tohave (has) got в предложениях. Объяснить использование неопределенных местоимений some, any.
7. Использовать оборот thereis (thereare) в настоящем и прошедшем временах группы Indefinite. Объяснить использование модального глагола can и оборота tobeableto.
8. Составить вопросительно-отрицательные предложения. Сложноподчиненные предложения.
9. Объяснить принцип построения предложений будущего времени группы Indefinite. Составить определительные придаточные предложения.
10. Объяснить способ построения предложения, используя согласование времен. Построить расчлененные вопросы, используя глаголы to speak, to talk, to say, to tell.

11. Выразить просьбу или приказание, обращенные к 1-му или 3-му лицу. Задать общие вопросы в косвенной речи.

12. Изменить предложения в активном залоге на предложения с использованием страдательного залога. Построить специальные вопросы в косвенной речи. Перечислить формы притяжательных местоимений.

13. Составить предложения с использованием прошедшего и будущего времени группы Continuous. Выразить просьба и приказание в косвенной речи.

14. Образовать степени сравнения прилагательных. Построить безличные предложения.

15. Образовать степени сравнения наречий. Составить предложения с использованием сравнительных конструкции as … as, notso … as.

16. Объяснить употребление артикля с именами собственными.

17. Объяснить использование неопределенных местоимений и наречий, производных от some, any, no, every.

18. Использовать в предложениях причастные обороты с причастием I и II в функции определения и обстоятельства. Приведите примеры двойной степени сравнения.

19. Привести пример использования конструкции «сложное дополнение» после глаголов towant, toexpect и выражения should (would) like. Герундийпослеглаголов to stop, to continue, to begin, to go on, to finish, to mind. Составить предложения с использованием прошедшего времени группы Perfect.

20. Привести пример использования конструкции «сложное дополнение» после глаголов восприятия.

21. Выделить в тексте возвратные местоимения.

22. Использовать союзы neither … nor, either … or, both … and в предложениях. Составить сокращенные утвердительные и отрицательные предложения типа SoshallI, Neitgher (nor) didhe.

23. Объяснить использование будущего времени группы Perfect.

Привести примеры различных типов вопросов.

12Объяснить способ построения притяжательного падежа неодушевленных существительных.

13Составить предложения времени группы Continuous страдательного залога.

14Выделить в тексте с временами группы PerfectContinuous.

15Привести пример использования оборотов usedto и wouldto для выражения повторяющихся действий в прошлом.

16Перечислить имена существительные, употребляющиеся только в единственном числе или только во множественном числе.

17.Объяснить способ построения герундия.

18.Перечислить наклонения в английском языке, привести собственные примеры

19.Привести примеры сослагательногоI.

20.Привести примеры сослагательногоII.

21. Построить предложения с использованием сослагательного наклонения в сложном предложении с придаточным условия.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1. Болина М.В. Английский язык. Базовый курс = English. Basic course. Учебное пособие. Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-275 с.2017(ЭБС)

2. Болина М.В. Английский язык. Вводный курс = English. Introductory course Учебное пособие. Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-297.2017(ЭБС)

3.Иванюк Н.В. Английский язык = English. Учебное пособие. Минск. Вышэйшаяшкола. Гриф МО Республики Беларусь.-276 с. 2014(ЭБС)

4.Симхович В.А. Практическая грамматика английского языка = PracticalEnglishGrammar. Учебное пособие. Издательство: Вышэйшая школа. Гриф МО Республики Беларусь.-112 с. 2014(ЭБС)

Дополнительные источники:

1.Веренич Н.И., Беззубенок Т.И., Евстратова И.В., Курачева А.Г., Кудинова Е.В. Английский язык. Учебное пособие. Минск. Тетра Системс. Гриф МО Республики Беларусь.- 197 с. 2012 г (ЭБС)

2.Карневская Е.Б., Курочкина З.Д., Фастовец Р.В. Английский язык. Факультативные занятия. Лексико-грамматический практикум. 10-й класс. Пособие для учащихся учреждений общего среднего образования . Учебное пособие. Минск. Вышэйшая школа. Гриф МО Республики Беларусь.-216 с, 2014 (ЭБС)

3. Панфилова О.Н. Все предлоги английского языка (2-е издание).Учебное пособие. Санкт-Петербург. Виктория плюс.-117 с, 2013 (ЭБС)

4.Хоменкер Л.С. Английский язык. Уроки репетитора, практическое пособие.Санкт-Петербург.КАРО.-360 с,2012 (ЭБС)

5. Маслов Ю.В., Маслова М.Е. Английский язык. Грамматика со звёздами = English Grammar with the Stars. Пособие для подготовки к централизованному тестированию и устному экзамену. Учебное пособие.Минск.ТетраСистемс.-384 с,2013(ЭБС)

6. Митрошкина Т.В. Справочник по грамматике английского языка в таблицах. Справочник. Минск. Тетра Системс, Тетралит.-96 с, 2014(ЭБС)

7.Митрошкина Т.В. Английский язык.учебное пособие. Минск. Тетра Системс, Тетралит.-576 с, 2014(ЭБС)

8. Митрошкина Т.В. Грамматика английского языка. Учебно-методическое пособие. Минск.Тетра Системс. Гриф УМО.-367 с, 2014(ЭБС)

9.Сохрянова Е.С. Английский язык. Учебное пособие. Омск. Омский государственный институт сервиса.-289 с, 2014(ЭБС)

10.Бердицкая Л.В., Василевская Л.И., Борисенко Д.Л. Деловой английский. Учебное пособие. Минск. ТетраСистемс, Тетралит. Гриф МО Республика Беларусь.-320 стр, 2014(ЭБС)

11.Слепович В.С. Деловой английский язык = BusinessEnglish. Учебное пособие. Минск. Тетра Системс. Гриф МО Республики Беларусь.-270 стр.2013 (ЭБС)

12. Нейман С.Ю. Английский язык. Учебное пособие. Часть 1. Омский государственный университет. Омск.-118 с. 2012 (ЭБС)

13.Журнал. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Русский и иностранные языки и методика их преподавания. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014 г (ЭБС)

Программное обеспечение

Программное обеспечение для лингафонного кабинета ЛинкоV6.5.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

Библиотекиon-line–
www.bookz.ru,
www.ilibrary.ru,
www.elibrary.ru,
www.koob.ru.,
http://www.lonelyplanet.com/worldguide/destinations/ europe/england,http://www.britishcouncil.org/japan-trenduk-ukcities.htm

ОГСЭ.04 Физическая культура

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени

на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Написание рефератов по теме «ЗОЖ». Написание рефератов по теме «Легкая атлетика»	30	58
2.	Баскетбол. Ритмическая гимнастика (девушки)	30	58
3.	Участие в соревнованиях по легкой атлетике. Посещение спортивных секций по легкой атлетике. Изучение правил по волейболу	30	58
4.	Судейство соревнований по волейболу Посещение спортивных секций по волейболу Участие а соревнованиях по волейболу Написание рефератов по «аэробике» Посещение тренажерного зала.	32	58
Всего		122	232

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Факторы, определяющие здоровье человека. Краткая характеристика каждого из них.

2. Понятия: физическая культура, спорт. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

3. Составьте словарь-справочник по здоровому образу жизни.

4. Понятия: физическое развитие, физическое воспитание. Задачи физического воспитания студентов. Роль специалистов по внедрению физической культуры в производственном коллективе.

5. Основные направления здорового образа жизни.

6. Физкультурное образование. Двигательная и функциональная подготовленность.

7. Определение понятия ППФП, ее цели и задачи, место в системе физического воспитания.

8. Двигательная активность, недельный объем, необходимые двигательные умения и навыки. Какие правила рационального питания используются вами в повседневной жизни.

9. Основные правила рационального питания. Какое значение для жизни человека имеют жиры, белки, углеводы, витамины.

10. Методические принципы физического воспитания.

11. Принципы организации питания человека.

12. Двигательные качества. Методы развития силы.

13. Системы и виды питания. Ваше мнение о плюсах и минусах одной из систем питания.

14. Физические и психические качества. Методы развития выносливости.

15. Влияние физических нагрузок на функциональные системы человека. Объем и формы двигательной активности.

16. Общая и специальная физическая подготовка. Методы развития скоростных качеств.

17. Организация самоконтроля за состоянием здоровья на занятиях физическим воспитанием. Оценка физического развития.

18. Формы занятий физическими упражнениями. Содержание и структура учебно-тренировочного занятия.

19. Определение уровня физического развития и физической подготовленности на занятиях физической культурой. Функциональные пробы.

20. Спортивная подготовка и ее разделы: психическая, физическая, техническая, тактическая. Гибкость, методы ее развития.

21. Методы и средства формирования психофизической культуры.

22. Зоны относительной мощности физических нагрузок, энергозатраты при физической нагрузке. Понятия об утомлении и перетренированности.

23. Оздоровительные системы и программы отечественных и зарубежных ученых, врачей, целителей. Краткая характеристика одной из них.

24. Формы организации самостоятельных занятий и мотивация их выбора.

25. Самоконтроль функционального состояния и двигательной подготовленности.

26. Перечень и характеристика факторов, определяющих здоровье человека. Понятия: здоровье, валеология.

27. Слагаемые здорового образа жизни. Показатели здоровья. Факторы, определяющие здоровье человека.

28. Понятия: физическая культура, физическое воспитание, спорт.

29. Содержательные особенности составляющих здорового образа жизни.

30. Физическое образование. Двигательная и функциональная подготовленность.

31. Физическое воспитание, физическое развитие, психофизическая подготовка.

32. Работоспособность. Факторы, влияющие на работоспособность.

33. Жизненно необходимые умения и навыки, двигательная и функциональная подготовленность.

34. Функциональны пробы. Методы восстановления работоспособности.

35. Взаимосвязь физической культуры, спорта и здоровья людей. Физическое совершенствование.

36. Практическое использование знаний о ЗОЖ в вашей жизнедеятельности.

37.Основные правила техники лазания и страховки.

38.Формы организации физического воспитания в ВУЗе. Средства физического воспитания.

39. Функциональные системы организма. Виды утомления при физической и умственной работе. Восстановление.

40. Главные закономерности спортивной подготовки.

41. Валеология (понятие, задачи, достижения).

42. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. Биологические ритмы и работоспособность.

43. Пульсовые режимы рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС.

44. Физическая форма. Физическая и психическая подготовленность. 45. Гипокинезия и ее влияние на организм человека.

46. Этапы обучения движениям. Умения и навыки. Характеристика отдельных частей учебно-тренировочного занятия. Общая и моторная плотность занятия.

47. Понятие закаливания. Принципы и формы закаливания. Самооценка здоровья студентами и ее отражение в реальном поведении личности.

48. Цели и задачи ОФП и СФП. Оптимальная двигательная активность и ее воздействие на здоровье и работоспособность.

49. Гигиена (понятие, задачи). Гигиена самостоятельных занятий. Дневник самоконтроля.

50. История развития альпинизма и скалолазания. Особенности альпинизма, как вида спорта.

51.Виды соревнований в скалолазании. Определение результатов в отдельных видах лазания.

52. Требования к положению о соревнованиях по скалолазанию. В каких случаях прекращается попытка спортсмена на трассе.

53. Виды, классы и ранг соревнований по скалолазанию.

Какие нарушения ведут к дисквалификации участника соревнований.

54. Требования к зонам изоляции и транзита. Ознакомление участников с трассой.

55. Определение результатов в соревнованиях на трудность.

56. Соревнования в лазании на скорость. Требования к трассам, порядок прохождения, определение победителей.

57. Техника безопасности при проведении тренировочных занятий в лазании на искусственном рельефе.

58. Снаряжение, используемое для обеспечения безопасности при лазании. Альпинистские узлы.

59. Основы техники лазания. Правила безопасного лазания на искусственных тренажерах и естественных скалах.

60. Требование к зонам изоляции и транзита. Ознакомление участников с трассой. Определение результатов и победителей в лазании на трудность.

61. Организация спортивных соревнований на примере соревнований в “боулдеринге”. Критерии определения победителей соревнований.

62. Подготовка и проведение спортивных соревнований. Особенности подготовки соревнований по скалолазанию.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Барчуков И.С., Назаров Ю.Н Физическая культура и физическая подготовка. Учебник. / Барчуков И.С., Назаров Ю.Н., Кикоть В.Я.// Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, МВЦ, УМЦ. 2012 -431 с. (Эл. б)

2. Германов Г.Н. Двигательные способности и навыки. Разделы теории физической культуры. Учебное пособие . Воронеж. Изд.: Элист.- 303 с, 2017 (ЭБС)

3.Евсеева О.Э., Евсеев С.П. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре. Учебник. Москва. Советский спорт. Гриф УМО, .2013 -392 с. (Эл.б.)

Дополнительная литература:

1.Кузьменко Г.А., Эссеббар К.М. Физическая культура и оптимизация процесса спортивной подготовки. Организационная культура личности юного спортсмена. Программа элективного курса для основного общего образования. Учебно-методическое пособие. Москва. Прометей, 2013 -140 с (Эл.б.)

2.Мельникова Н.Ю., Трескин А.В. История физической культуры и спорта. Учебник. Москва. Советский спорт. Гриф, 2013. -392 с. (Эл.б.)

3.Катранов А.Г. Естественно-научные основы физической культуры и спорта. /Катранов А.Г., Азанчевский В.В., Яковлев А.Б., ред. Самсонова А.В., Цаллагова Р.Б.//Учебник. Москва. Советский спорт. Гриф УМО, 2014, -464 с. (Эл.б.)

4.Сахарова Е.В., Дерина Р.А., Харитонова О.И. Физическая культура. Учебное пособие. Волгоград, Саратов. Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013. -94 с. (Эл.б.)

5. Баранцев С.А. Возрастная биомеханика основных видов движений школьников. Монография. М.: Советский спорт.-304 с,2014 (ЭБС)

6. Германов Г.Н. Двигательные способности и навыки. Разделы теории физической культуры. Учебное пособие . Воронеж. Изд.: Элист.- 303 с, 2017 (ЭБС)

7. Журнал "Автономия личности" . Орел. Межрегиональная Академия безопасности и выживания. 2010-2015(ЭБС)

8. Журнал "Жизнь без опасностей. Здоровье. Профилактика. Долголетие". Москва. Велт. 2007-2015(ЭБС)

Интернет-ресурсы

Консультант Плюс

Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации**.**

Федеральный портал «Российское образование»:Web:http://www.edu.ru.

Национальная информационная сеть «Спортивная Россия» Web: http://www.infosport.ru/xml/t/default.xml

Официальный сайт Олимпийского комитета РоссииWeb: www.olympic.ru

Сайт Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009) Web: http://goup32441.narod.ru.

ОГСЭ.05* Основы политологии и социологии

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной

работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы

по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов

(темы)		ОФО	ЗФО
1.	Проработка специальной литературы, ресурсов Интернет и подготовка сообщений, рефератов по теме. Предыстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. О. Конт как родоначальник позитивизма в социологии. Социологический проект О. Конта. Классические социологические теории. Натурализм в социологии. Органическая школа. Г. Спенсер. Общество как сверхорганизм. Социал-дарвинизм. Географическая школа. Возникновение психологической школы в социологии. Теория подражания Г. де Тарда. Теория толпы Г. Лебона. Школа "психологии народов". Э. Дюркгейм. Социальный факт и социальная реальность. Роль разделения труда в развитии общества. М. Вебер как социолог капитализма. "Протестантская этика и "дух" капитализма". Теория "социального действия". "Идеальный тип". Теория рациональной бюрократии. К. Маркс как родоначальник теории конфликтного развития общества. Классовый подход к исследованию общественной жизни. Социокультурная динамика П.А. Сорокина. Структурный функционализм (Т. Парсонс, Р. Мертон). Современный французский структурализм (П. Бурдье). Введение понятия "актор" как референт развития субъектности. Современные социологические теории. Этнометодология (Г. Гарфинкель). Феноменология (А. Шютц.) Русская социологическая мысль. Юридическая школа. Многофакторная концепция М.М. Ковалевского. Концепция исторического развития Н.Я. Данилевского. Субъективное направление (П.Л. Лавров, Н.К. Михайловский и др.). Марксистское направление (В.И. Ленин, Г.В. Плеханов и др.). Психологическое направление Н.И. Кареев, Л.И. Петражицкий и др.).	7	18
2.	Понятие об обществе как системном образовании. Основные понятия “система” и “общество” и их соотношение. Основные признаки общества. Важнейшие подсистемы общества. Общество как социокультурный организм. Культура как система ценностей и норм, регулирующих взаимосвязи в обществе. Проблемы социокультурных отношений современного общества. Объективные закономерности функционирования и развития общества как социокультурной системы. Социокультурные особенности и проблемы развития российского общества. Общество и социальные институты. Мировая система и процессы глобализации. Место России в мировом сообществе.	7	18
3.	Человек как биосоциальная система. Понятие о биологической и культурной эволюции. Парадигмы “социального поведения” (Ф. Бегесс, Д. Хаманс, П. Блау). Формирование личности. Определение и структура личности. Социальные типы личности. Понятие социального	7	18

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	статуса и социальной роли. Деятельность и социальное действие личности. Социальная среда, активность и социализация личности. Социализация как социокультурный процесс: его особенности и стадии. Формы социализации. Ценностные ориентации личности. Общественные и личные интересы. Менталитет россиянина. Социологические концепции личности. Десоциализация и ресоциализация. Личность как социальный тип. Личность как деятельный субъект.		
4.	Определение понятия “социальная группа”. Различные виды социальных общностей. Факторы, влияющие на формирование социальных групп. Типология социальных групп по степени внутригруппового контроля. Большие и малые группы. Изучение сплоченности малой группы (социометрический метод Дж. Морено). Первичные и вторичные группы (Ч.Кули), референтные группы (Г. Хаймена). Коммуникационные связи в группах. Определение и функции лидерства в группах. Группообразующие процессы в современном обществе. Понятие социальной общности. Характерные черты социальной общности. Виды социальных общностей. Территориальная общность и поведение личности. Понятие урбанизации. Тенденция ослабления межличностных связей. Национально-этнические общности. Определение понятия “этническая группа” (этнос). Теория этногенеза Л. Гумилева. Типы этносов: племя, народность, нация. Этническая стратификация. Шкала социальной дистанции Э. Богардиса. Новые тенденции и формы национально-этнического, социально-территориального структурирования общества. Причины обострения межнациональных отношений. Общность и личность. Малые группы и коллективы.	7	20
Всего		28	74

Вопросы к зачету

Примерный перечень вопросов.

1.Политология как наука и учебная дисциплина.

2.Основные функции политологии.

3.Особенности развития политологии в российском обществе.

4.Религиозная традиция политической мысли и ее сущность.

5.Политико-социологическая традиция политической мысли и ее представители.

6.Европейская политическая мысль и ее особенности.

7.Либеральное направление в российской политической мысли.
8.Консервативное направление в российской политической мысли.
9.Радикальное направление в российской политической мысли.
10.Политика и ее внутренняя структурная организация.
11.Особенности политической жизни в современной России.
12.Политическое поведение и его формы.
13.Понятие власти и ее природа.
14.Политическая власть, ее особенности и функции.
15.Легитимность политической власти и ее источники.
16.Идея разделения властей и ее реализация в современной России.
17.Гражданское общество и его признаки.
18.Политическое общество и его атрибуты.
19.Гражданское и политическое общество в современной России.
20.Власть в гражданском и политическом обществе.
21.Концептуальные модели гражданско-политической власти в современном обществе.
22.Политические элиты и их особенности в современной России.
23.Политическое лидерство и его типы.
24.Политическая система общества и ее организация в современной России.
25.Демократический политический режим.
26.Авторитаризм и его формы.
27.Тоталитарный политический режим.
28.Государство как политический институт.
29.Идея правового государства и ее реализация в российских условиях.
30.Механизм государственной власти в современной России.
31.Идея плюрализма и ее реализация в современной России.
32.Политические партии и партийные системы, их особенности в современной России.
33.Общественно-политические движения.
34.Выборы и избирательные системы.
35.Политическая культура и ее особенности в современной России.
36.Политическая социализация и ее механизм.
37.Понятие, сущность и функции политической идеологии.
38.Либеральная идеология и ее основные признаки.
39.Консервативная идеология и ее сущность.
40.Социалистическая идеология и ее эволюция.

41.Фашистская идеология и ее признаки.
42.Политические реформы и характер их проведения в современной России.
43.Политические конфликты и их особенности в современной России.
44.Международные политические отношения и их характеристика.
45.Субъекты и участники международных политических отношений.
46.Россия в системе современных международных отношений.
47.Понятие, содержание и сущность глобальных проблем современности.
48.Понятие и сущность геополитики.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основная литература

1.Чернякин В.Г. Социология и политология. Учебное пособие. Москва. Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России).-239 с .2015(ЭБС)

2. Акмалова А.А., Гужавина Т.А., Журавлев П.С и др. Политология. Учебноепособие. Москва. Дашков и К. Гриф МО.560 с.2015(ЭБС)

3. Павленок П.Д., Савинов Л.И., Журавлев Г.Т. Социология. Учебное пособие. Москва. Дашков и К.-734 с. 2016(ЭБС)

Дополнительная литература

1. Батурин В.К., Ратников В.П., Останина О.А., Уледова И.А. Социология. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ.-487 с, 2012 (ЭБС)

2. Гаджиев Г.С. Политология. Учебник. Москва. Логос. Гриф МО.-432 с , 2011(ЭБС)

3.Мухаев Р.Т. Основы социологии и политологии. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ.-495 с, 2012 (ЭБС)

4.Кравченко А.И. Основы социологии и политологии. Учебное пособие. Москва. Академический Проект. Гриф МО.-348 с, 2011 (ЭБС)

5. Дымченко Л.Д., Дмитриев В.В. Основы социологии и политологии. Учебник. Санкт-Петербург. СпецЛит.-256 с.2012(ЭБС)

6. Вестник Томского государственного университета. Философия. Социология. Политология. Томск. Томский государственный университет. 2007-2011г (ЭБС)

7. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Политология. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014 (ЭБС)

8. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Социология. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014 (ЭБС)

9.Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия История. Политология. Экономика. Информатика. Белгородский государственный национальный исследовательский университет. 2007-2014(ЭБС)

Программное обеспечение не требуется

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. http://znanium.com
2. http://consultatnt.ru
3. http://www.garant.ru

ОГСЭ.06* Социальная психология

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста;

конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм - её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Виды общения. Невербальное общение и его виды. Взаимосвязь общения и эффективности деятельности.	5	12
2.	Социально-психологический климат группы и пути его оптимизации. Психология межгрупповых отношений.	5	12
3.	Основные социально-психологические теории личности.	5	12
4.	Социально-психологические проблемы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	5	12
5.	Подготовка рефератов по темам выбранного раздела	5	12
6.	Подготовка сообщений, докладов на выбранную тему	4	15
Всего		29	75

Вопросы к экзамену

1. Место социальной психологии и системе научного знания.
2. Выделение социальной психологии в самостоятельную дисциплину и первые исторические формы социально-психологических теорий.
3. Развитие социальной психологии в России (дискуссии о предмете).
4. Современные представления о предмете социальной психологии
5. Методология и методы социально-психологического исследования.
6. Специфика социально-психологического эксперимента и его основные типы.
7. Дискуссионные проблемы социально-психологического эксперимента.
8. Место общения в системе общественных и межличностных отношений.
9. Общение и деятельность. Структура общения.
10. Общение как обмен информацией.
11. Речь как средство коммуникации.
12. Невербальная коммуникация.
13. Общение как взаимодействие.
14. Подходы к описанию структуры взаимодействия. Транзактный анализ.
15. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.
16. Экспериментальные методы регистрации взаимодействия.
17. Обратная связь и самоподача во взаимодействии.
18. Психологическая характеристика конфликтного взаимодействия.
19. Типы конфликтов и способы их разрешения.
20. Общение как познание людьми друг друга.
21. Специфика понятия «социальная перцепция».
22. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.
23. Каузальная атрибуция.
24. Точность межличностного восприятия.
25. Межличностная аттракция.
26. Проблема манипуляторного воздействия в общении.
27. Проблема группы в социальной психологии.
28. Психология больших социальных групп (методологические проблемы).
29. Типы больших организованных социальных групп (пример - подробно).
30. Стихийные группы: типы и способы воздействия в них.
31. Психология массовых движений.
32. Определение малой группы и ее границы; структурные характеристики.
33. Классификация малых групп и основные направления исследований.
34. Общая характеристика процессов групповой динамики.
35. Давление группы на индивида. Феномен конформизма.
36. Исследования С. Аша и современные представления о групповом влиянии.
37. Групповая сплоченность: основные подходы к исследованию.

38. Лидерство и руководство. Теории происхождения лидерства.
39. Стиль лидерства: классические и современные представления.
40. Групповые решения как групп динамический процесс.
41. «Сдвиг риска» и групповая поляризация.
42. Проблема развития группы в социальной психологии.
43. Теория деятельностного опосредования внутригрупповой активности.
44. Психологическая теория коллектива.
45. Стадии и уровни развития группы
46. Психология межгрупповых отношений (основные подходы и исследования).
47. Феномены внутригруппового фаворитизма и внегрупповой враждебности.
48. Проблема личности в социальной психологии.
49. Содержание и механизмы социализации.
50. Стадии и институты социализации.
51. Сущность, структура и функции аттитюдов.
52. Социальная установка и реальное поведение.
53. История исследований социальных установок.
54. Иерархическая структура диспозиций личности.
55. Личность в группе. Социально-психологические качества личности.
56. Понятие социальной идентичности.
57. Специфика прикладного исследования в социальной психологии.
58. Основные направления прикладных исследований в социальной психологии.
59. Прикладные исследования и практическая социальная психология.
60. Социальная психология в условиях преобразований Российского общества.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Афанасьева Е.А. Социальная психология. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование.-129 с,2014(ЭБС)
2.Семенова Л.Э. Социальная психология. Учебно-методическое пособие. Саратов. Вузовское образование.-123 с,2015(ЭБС)

Дополнительная литература:

1.Михалкин Н.В. Социальная психология. Учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия.-256 с. 2012(ЭБС)
2.Сухов А.Н., Гераськина М.Г., Лафуткин А.М., Чечкова А.В. Социальная психология. Учебное пособие. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-615 с,2012(ЭБС)
3.Хьюстон М., Штрёбе В., пер. Любимов Г.Ю., ред. Базаров Т.Ю. Введение в социальную психологию. Европейский подход. Учебник. Москва.ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМО, УМЦ.-622 с 2012 (ЭБС)
4.Морозов А.В.Социальная психология. Учебник для студентов высших и средних специальных учебных заведений. Москва. Академический Проект.-336 с 2008(ЭБС)
5.Журнал "Психопедагогика в правоохранительных органах". Омск. Омская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации ,2012-2014(ЭБС)
6. Журнал "Социальная педагогика". Москва. Народное образование.2014-2016(ЭБС)
7.Журнал "Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Сер. Педагогические и психологические науки". Калининград. Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта .2006-2011(ЭБС)
8.Вестник Вятского государственного гуманитарного университета. Педагогика и психология. Киров. Вятский государственный гуманитарный университет. 2009-2011(ЭБС)
9.Вестник КазНУ. Серия психологии и социологии. Казахстан. Алматы. Казахский национальный университет им. аль-Фараби.2015(ЭБС)

10.Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. Москва. Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова ,2013-2016(ЭБС)

12.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Психология и педагогика. Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

13.Национальный психологический журнал. Москва. Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова.2010-2016(ЭБС)

14.Гуманитарный вектор. Серия Педагогика. Психология. Чита. Забайкальский государственный университет.2011-2014(ЭБС)

15.Международный журнал психологии и педагогики служебной деятельности. Москва. ЮНИТИ-ДАНА .2016(ЭБС)

16.Журнал"Развитие личности". Москва. Прометей.2009-2013(ЭБС)

17.Журнал "Развитие личности". Москва. Московский педагогический государственный университет.2014-2015(ЭБС)

ЕН.01 Математика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную

самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;

• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Составить опорный конспект по теме «Числовая последовательность, ее свойства и способы задания». Определение производной. Таблица производных. Правила дифференцирования.. Сложная функция. Вычисление производной сложной функции. Исследование и построение графиков функции с помощью производной.	9	24
2.	Составить опорный конспект по теме «Неопределенный интеграл. Свойства. Таблица интегралов». Решение неопределенного интеграла методом замены. Решение неопределенного интеграла методом интегрирования по частям.	9	24
3.	**Определенный интеграл. Формула Ньютона – Лейбница.** Оформление и подготовка практических работ по разделу «Математический анализ» к защите. Вычисление интегралов по формулам прямоугольника, трапеции и Симпсона. Решение примеров на вычисление интегралов по формулам прямоугольника, трапеции и Симпсона. Численное дифференцирование, интерполяционный многочлен Ньютона. Оформление и подготовка практических работ по разделу «Основные численные методы» к защите	8	24
Всего		26	72

Вопросы к диф. зачету

Раздел 1. Математический анализ

1) Производная функции, ее геометрический и физический смысл.
2) Основные правила дифференцирования. Таблица производных.
3) Дифференцирование сложной функции.
4) Исследование и построение графиков с помощью производной.
5) Производные высших порядков.
6) Первообразная и ее свойства.
7) Решение неопределенного интеграла методом замены.
8) Решение неопределенного интеграла методом интегрирования по частям.
9) Определенный интеграл. Формула Ньютона - Лейбница.
10) Практическое применение определенного интеграла.

Раздел 2 «Основные численные методы»

1) Численное интегрирование.
2) Вычисление интегралов по формулам прямоугольника, трапеции и Симпсона.
3) Численное дифференцирование.
4) Интерполяционный многочлен Ньютона.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

1. Алпатов А.В. Математика. Учебное пособие для СПО. Саратов. Изд.: Профобразование. Гриф.-96 с,2017(ЭБС)
2. Гулиян Б.Ш., Хамидуллин Р.Я. Математика. Базовый курс. Учебник. Москва. Московский финансово-промышленный университет "Синергия". Гриф.-712 стр.2013 (ЭБС)
3. Бегларян В.Е., Ващекин А.Н., Квачко В.Ю., и др. Математика. Учебное пособие. Москва. Российский государственный университет правосудия.-184 с,2015(ЭБС)
4. Балдин К.В., Балдин Ф.К., Джеффаль В.И., Макриденко Е.Л., Рукосуев А.В. Краткий курс высшей математики. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.419 с,2015(ЭБС

Дополнительные источники:

1. Малыхин В.Н. Высшая математика. М.: ИНФРА-М. Гриф УМО.- 2012. - 365

2. Омельченко В.П. Математика. Учебное пособие Изд.: Ростов на Дону. Феникс. Гриф МО.- 2013. - 380 с.

3. Майсеня Л.И., Ермолицкий А.А., Мацкевич И.Ю., и др. Математика в примерах и задачах. Часть 1.Учебное пособие. Минск. Вышэйшая школа. Гриф МО Республики Беларусь.- 2014. - 359 с (ЭБС)

4. Майсеня Л.И., Калугина М.А., Ламчановская М.В.,и др. Математика в примерах и задачах. Часть 2.Учебное пособие. Минск. Вышэйшая школа. Гриф МО Республики Беларусь.- 2014. - 431 с. (ЭБС)

5. Майсеня Л.И. Справочник по математике. Основные понятия и формулы. Справочник. Минск. Вышэйшая школа.- 2012. - 399 с. (ЭБС)

6. Лунгу К.Н., Макаров Е.В. Задачи по математике. Москва. ФИЗМАТЛИТ. Гриф МО.- 2013. - 336 с. (ЭБС)

7.Маслова Т.Н., Суходский А.М. Справочник по математике. Справочник. Москва. Мир и Образование.- 2013. - 672 с. (ЭБС)

8.Журнал. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Математика. Информатика. Физика. Москва. Российский университет дружбы народов. 2011-2014(ЭБС)

9.Журнал "Прикладная дискретная математика". Томск. Томский государственный университет. 2008-2012(ЭБС)

10.Журнал. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 1. Математика. Физика. Волгоград. Волгоградский государственный университет. 2011-2012. (ЭБС)

11. Журнал. Естественные и математические науки в современном мире. Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.sch57.msk.ru:8101/collect/smogl.htm
2. http://html.manual.ru/book/html.php

ЕН.02 Информатика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий,

которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает

учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных,

эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Панель быстрого доступа. Мини-панели инструментов. Строка формул. Просмотр нескольких книг. Сохранение режима отображения нескольких книг. Отмена и возврат	4	10

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	действий. Установка параметров шрифта диаграммы. Относительные и абсолютные ссылки		
2.	Форматирование ячеек в Microsoft Excel 2010. Работа с данными в Microsoft Excel 2010. Печать документов в Microsoft Excel 2010. Работа с диаграммами в Microsoft Excel 2010. Защита отдельных ячеек листа. Защита книги. Рецензирование и защита документов	4	10
3.	Рецензирование и защита документов	4	10
4.	Подготовка реферата по теме «Прикладное значение компьютерного моделирования»	4	10
5.	Перевод дня своего рождения в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную систему исчисления.	4	10
6.	Разработка простейшего разветвлённого алгоритма – переход улицы на зелёный свет.	4	14
	Всего	24	64

Вопросы к диф. зачету.

Основные элементы интерфейса Microsoft Excel 2010.

2. Лента Microsoft Excel 2010 (возможность скрытия и отображения ленты, особенности отображения ленты при различных размерах окна Microsoft Excel 2010, основные возможности настройки ленты)

3. Вкладки окна MicrosoftExcel 2010. Ситуации отображения контекстных вкладок. Возможность отображения дополнительных вкладок.

4. Способы работы с элементами управления: кнопками, списками и др.

5. Возможности настройки панели быстрого доступа.

6. Новый элемент окна Microsoft Excel - мини-панель инструментов.

Вопросы по теме «Работа с файлами»

7. Формат файлов Microsoft Office Excel 2010.

8. Окна для работы с файловой системой

9. Создание новых документов, открытие и сохранение файлов.

Вопросы по теме «Работа с документом»

10. Работа с документом в окне Microsoft Excel 2010.

11. Понятие книги и листа. Их краткие характеристики.

12. Различные режимы отображения листов и изменение масштаба отображения.

13. Возможность одновременного просмотра различных частей листа, скрытия и отображения столбцов и строк.

14. Основные способы перемещения между листами книги и по ячейкам листа с использованием, мыши и клавиатуры.

15. Основные способы выделения листов и их элементов (ячеек, строк и столбцов).

16. Возможность отмены выполненных и возврата отмененных действий.

Вопросы по теме «Ввод и редактирование данных»

17. Способы ввода и редактирования данных в документах Microsoft Excel 2010.

18. Основные правила ввода данных.

19. Особенности ввода чисел, календарных дат и времени.

20. Использование автозавершения при вводе данных.

21. Ввод данных с использованием автозаполнения стандартными списками.

22. Процедура создания пользовательского списка.

23. Способы редактирования содержимого ячеек.

24. Проверки орфографии в документе.

Вопросы по теме «Создание таблиц»

25. Создание таблицы в Microsoft Excel 2010.

26. Различные способы организации данных.

27. Способы перемещения и копирования фрагментов документа перетаскиванием и с использованием буфера обмена, в том числе с использованием возможностей специальной вставки.

28. Особенности копирования с использованием автозаполнения.

29. Различные способы добавления и удаления элементов таблицы: столбцов, строк и отдельных ячеек.

30. Основные действия с листами: добавление, переименование, перемещение, копирование и удаление. Особенности этих действий.

31. Различные способы изменения ширины столбцов и высоты строк, в том числе с использованием автоподбора ширины и высоты.

Вопросы по теме «Основы вычислений»

32. Основы вычислений с использованием формул в Microsoft Excel 2010.

33. Определения основных понятий, структура формулы.

34. Операторы формул и примеры их использования.

35. Различные способы создания и редактирования формул.

36. Перемещение и копирование формул.

37. Особенности использования ссылок в формулах.

38. Использование ссылок на ячейки других листов и книг.

39. Особенности использования абсолютных ссылок.

40. Использование трехмерных ссылок при вычислении данных, расположенных на различных листах.

41. Использование в формулах именованных ячеек и диапазонов.

42. Типичные ошибки в формулах. Примеры ошибок и способы их исправления.

43. Трассировка связей между формулами и ячейками.

44. Настройки режима вычислений.

45. Пошаговое вычисление сложных формул.

Вопросы по теме «Использование функций»

46. Математические функции и их возможности.

47. Возможность выборочного суммирования.

48. Функция для вычисления произведения.

49. Функции для округления

50. Особенности использования различных функций.

51. Функции для тригонометрических вычислений.

52. Функции для преобразования чисел, особенности их использования.

53. Функции для расчета числа комбинаций и факториала.

54. Функция для задания случайных значений.

55. Статистические функции для расчета средних значений, поиска наибольших и наименьших значений, расчета количества ячеек.

56. Финансовые функции для расчета амортизационных отчислений при использовании различных методик расчета амортизации.

57. Финансовые функции для анализа инвестиций.

58. Расчет суммы вклада и стоимости инвестиции.

59. Функции, отображающие текущие обновляемые значения даты и времени.

60. Функции для преобразования регистра текстовых данных.

61. Объединение текстовых данных разных ячеек.

62. Логические функции.

63. Функции для проверки и анализа значений.

64. Возможности условных вычислений.

65. Функции для просмотра и поиска значений в строках и столбцах.

Вопросы по теме «Форматирование данных»

66. Оформление числовых данных.

67. Понятие числового формата.

68. Примеры использования различных форматов для числовых данных, дат и времени.

69. Использование денежного и финансового формата.

70. Форматы дробных чисел.

71. Личные числовые форматы.

72. Структура числового формата.

73. Процедура создания и настройки личного числового формата.

74. Установка и использование условий при применении личных форматов.

75. Особенности личных форматов чисел, дат и времени.

76. Возможность добавления текста, отображаемого в ячейке вместе с числом или вводимым с клавиатуры текстом.

77. Процедура удаления личного формата.

Вопросы по теме «Форматирование ячеек»

78. Основные параметры шрифта и способы их изменения.

79. Особенности использования некоторых шрифтов.

80. Установки произвольного размера шрифта.

81. Выбор цвета шрифта, установка начертания и подчеркивания.

82. Способы выравнивания содержимого ячеек по горизонтали и вертикали.

83. Возможность объединения ячеек.

84. Возможность распределения содержимого ячеек в несколько строк.

85. Поворот содержимого ячеек.

86. Способы и возможности установки границ и заливки ячеек.

Вопросы по теме «Форматирование таблиц»

87. Условное форматирование таблиц и его возможности.

88. Различные варианты условного форматирования с использованием средств Microsoft Excel 2010.

89. Процедура установки условного формата и управления правилами.

90. Поиск ячеек с уловным форматированием.

91. Процедура изменения условного формата.

92. Применение стилей для оформления таблиц.

93. Процедура изменения параметров стиля.

94. Удаление стиля

95. Понятие темы документа. Применение темы к документу. Возможности настройки параметров темы и сохранения пользовательской темы.

96. Способы копирования оформления. Возможность очистки параметров форматирования.

Вопросы по теме «Работа с данными»

97. Поиск и замена данных, на одном листе и во всей книге.

98. Правила и порядок сортировки данных.

99. Возможности простой и многоуровневой сортировки.

100. Возможность сортировки части диапазона.

101. Возможности отбора (выборки) данных с использованием фильтров.

102. Процедура установки фильтров и настройки параметров отбора, в том числе по значению, по условию, по формату, выборка наибольших и наименьших знаний, а также отбор данных по конкретной ячейке.

103. Поиск и удаление повторяющихся данных.

Вопросы по теме «Работа с диаграммами»

112. Понятие о диаграммах. Процедура создания диаграммы на основе имеющихся табличных данных.

113. Настройка и редактирование диаграмм.

114. Возможность изменения типа диаграммы.

115. Возможность изменения и замены источника данных, добавления и удаления элементов диаграммы, изменения размеров диаграммы и ее расположения на листе и в книге.

116. Оформление диаграмм. Выбор стиля диаграммы.

117. Возможности оформления элементов диаграммы с использованием стилей и при помощи самостоятельной установки параметров оформления.

118. Новые возможности Microsoft Excel 2010 по созданию микродиаграмм - инфокривых. Создание, настройка и оформление инфокривых.

Вопросы по теме «Печать документов»

119. Настройка параметров страницы, выбор ориентации страницы, установка размера полей и центрирование таблицы на странице.

120. Процедура создания колонтитулов. Особенности печати примечаний.

121. Настройки при печати больших таблиц.

122. Настройки параметров печати документа, в том числе выборочной печати, печати нескольких экземпляров и изменения масштаба печати.

123. Особенности печати диаграмм.

124. Особенности настройки параметров печати цветных таблиц и диаграмм на монохромных (черно-белых) принтерах.

Вопросы по теме «Рецензирование и защита документов»

104. Использование примечаний. Процедура создания и редактирования примечаний.

105. Управления режимами отображения примечаний на листе.

106. Возможности оформления примечаний: установка параметров шрифта, выравнивание, графическое оформление.

107. Процедура копирования и удаления примечаний.

108. Уровни защиты информации от просмотра и изменения.

109. Представление о защите доступа к документу Microsoft Excel 2010 с использованием паролей.

110. Процедуры защиты файлов, отдельных листов, строк и столбцов листов от несанкционированного просмотра.

111. Процедуры защиты файлов, книг, листов, отдельных ячеек и диапазонов от несанкционированного изменения.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1. Борисов Р.С., Лобан А.В. Информатика (базовый курс). Учебное пособие. Москва. Российский государственный университет правосудия.-304 с.2014(ЭБС)

2. Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность и защита информации. Учебное пособие. М.: ДМК Пресс.-702 с.2014(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии. Учебное пособие. Саратов. Научная книга -182 с,2012г. (электронная библиотека iprbooks-ЭБС)http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html

2.Бердышев С.Н. Искусство оформления сайта. Учебное пособие. 2-е изд. Москва. Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа.-101 с, 2012 г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html

3.Гураков А.В., Лазичев А.А. Информатика. Введение в Microsoft Office. Учебное пособие. Томск. Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. -120 с,2012 (ЭБС)

4. Догадин Н.Б. Архитектура компьютера. Учебное пособие Москва. БИНОМ. Лаборатория знаний. Гриф УМО.-272 с,2012 г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html

5. Власовец А.М., Осипова Е.А., Сметкина О.М. Основы информационных технологий решения экономических задач в табличном процессоре Excel. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Российский государственный гидрометеорологический университет.-144 с ,2012г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html

6. Шишкин А.Д., Чернецова Е.А. Практикум по дисциплине "Компьютерная графика". Издание второе. Российский государственный гидрометеорологический университет.Санкт-Петербург.-72 с,2013 г. (электронная библиотека iprbooks) http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html

7. Чепурнова Н.М., Ефимова Л.Л. Правовые основы информатики. Учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ.-295с. 2015(ЭБС)

8. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Математика. Информатика. Физика. Москва. Российский университет дружбы народов, 2011-2014(ЭБС)

10. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Управление, вычислительная техника и информатика. Астрахань. Астраханский государственный технический университет, 2009-2015(ЭБС)

11. Вестник Калининградского государственного университета. Сер. Информатика и телекоммуникации. Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта. Калининград, 2009-2015(ЭБС)

12. Журнал. Прикладная информатика. Москва. Синергия ПРЕСС, 2006-2014(ЭБС)

13.Журнал "Информационные технологии моделирования и управления". Воронеж. Научная книга.2013-2016(ЭБС)

14.Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Информатика и информатизация образования. Москва. Московский городской педагогический университет .2008-2014(ЭБС)

15.Журнал "Мир ПК". Москва.: Открытые системы.2015-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

Операционная система Windows 7

Комплект программ msoffice 2010

Графический редактор CorelDRAW X7

Электронная библиотека iprbookshop.ru

Информационная справочная система kazedu.kz

Система бесплатного открытого образования intuit.ru

ОП.02 Конституционное право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и

практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника,

дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Место Конституционного права в системе права Российской Федерации. Развитие науки конституционного права России на современном этапе. Конституция республик, уставы других субъектов Российской Федерации.	8	21
2.	Конституции в федеративном государстве. Соблюдение и охрана конституции. Принципы основ конституционного строя. Суверенитет народа, нации, государства.	8	21
3.	Правовое положение россиян за пределами территории Российской Федерации. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц в Российской Федерации.	8	21
4.	Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Конституционно-правовой статус. Особенности административно-территориального устройства	8	21
5.	Значение выборов в демократическом государстве. Международно-правовые стандарты проведения выборов. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Обеспечение законности деятельности органов государственной власти субъектов Российской федерации	7	22
Всего		39	106

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1. Предмет и метод конституционного права РФ как отрасли права.
2. Место конституционного права в системе права РФ.
3. Источники конституционного права России.
4. Конституционно-правовые нормы и институты.
5. Конституционно-правовые отношения.
6. Субъекты конституционного права.
7. Субъекты конституционного правоотношения.
8. Понятие и виды конституционно-правовой ответственности.
9. Понятие конституции как Основного закона государства и общества.
10. Юридические свойства Конституции РФ.
11. Функции конституции.
12. Виды и форма конституций.
13. История конституционного развития России.
14. Особенности конституций России советского периода.
15. Характерные черты Конституции России 1993 года.
16. Сущность Конституции 1993 г.
17. Юридические свойства Конституции РФ1993 г.
18. Порядок пересмотра Конституции России 1993 г.
19. Понятие и содержание толкования Конституции России 1993 г.
20. Структура Конституции России 1993 г. и ее характеристика.
21. Понятие конституционного строя и его основ.
22. Классификация основ конституционно-го строя.
23. Понятие и содержание принципов конституционного строя России.
24. Понятие, виды и содержание конституционных гарантий.
25. Политические основы Российского государства: понятие и их содержание.
26. Понятие и содержание экономических основ конституционно-го строя России.
27. Понятие и содержание социальных основ конституционно-го строя России.
28. Понятие и содержание культурных основ конституционно-го строя России.
29. Правовые основы конституционно-го строя современного Российского государства: понятие и содержание.
30. Понятие и содержание народовластия в современной России.
31. Формы непосредственная демократии в России и их особенности.
32. Особенности и характерные черты представительной демократии в России.
33. Человек, его права и свободы как высшая ценность.
34. Российская Федерация - правовое государство.
35. Особенности республиканской формы правления в РФ.

36. Международные и российские правовые акты о правах человека и гражданина.
37. Понятие и структура основ правового статуса личности.
38. Принципы правового статуса человека и гражданина.
39. Понятие и принципы гражданства России.
40. Основания приобретения, прекращения и измене-ния гражданства РФ.
41. Понятие и система конституционных прав и свобод человека и гражданина.
42. Личные права и свободы человека и гражданина в России: понятие и виды.
43. Понятие и виды политических прав и свобод гражданина России.
44. Социальные права и свободы человека и гражданина в РФ.
45. Экономические права и свободы человека и гражданина в РФ.
46. Ос-новные обязанности граждан РФ и их виды.
47. Гарантии и особенности ограничения конституционных прав и свобод граждан в России.
48. Механизм защиты прав человека и гражданина в России.
49. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства в России.
50. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
51. Сущность принципа разделения властей как конституционного принципа организации государственного управления в России.
52. Понятие и содержание суверенитета.
53. Принципы организации и деятельности органов государственной власти в России.
54. Понятие и признаки органа государственной власти в России.
55. Система органов государственной власти России.
56. Конституционно-правовой статус Президента России: особенности должностного положения, функции, порядок выборов.
57. Правовые акты Президента РФ: виды, особенности и их правовая сила.
58. Основания и условия прекращения полномочий президента России.
59. Институт полномочных представителей Президента России.
60. Система органов законодательной власти в России.
61. Государственная Дума как субъект конституционного права России.
62. Законодательный процесс в РФ: понятие и стадии.
63. Правовой статус Правительства России в системе субъектов конституционного права.
64. Система федеральных органов исполнительной власти России.
65. Виды органов исполнительной власти России и виды их нормативных актов.
66. Принципы формирования и деятельности органов исполнительной власти России.
67. Понятие и функции конституционной юстиции в России.
68. Конституционные принципы деятельности судебных органов России и их правовые акты.
69. Система и виды судебных органов России.

64. Порядок формирования и основные направления деятельности судебных органов России.
65. Особенности правового статуса Конституционного суда России и его функции.
66. Правовой статус и задачи Прокуратуры России и система ее органов.
67. История становления прокуратуры в России.
68. Понятие избирательного права и избирательной системы.
69. Основные принципы избирательного права в РФ и их характеристика.
70. Характеристика избирательной системы России.
75. Основные теории возникновения местного самоуправления.
76. Исторические аспекты развития местного самоуправления в России.
77. Понятие и система местного самоуправления в РФ.
78. Принципы и функции местного самоуправления в России.
79. Конституционные гарантии местного самоуправления в РФ.
80. Международно-правовые акты о местном самоуправлении.
81. Модели местного самоуправления за рубежом.
82. Правовые основы местного самоуправления России.
83. Уставы и нормативно-правовые акты муниципальных образований в России.
84. Принципы территориальной организации местного самоуправления в России.
85. Границы и состав территории муниципального образования.
86. Понятие территориальной организации.
87. Модели территориальных образований.
88. Образование и упразднение муниципальных образований.
89. Периоды развития организационных основ местного самоуправления России.
90. Системы органов местного самоуправления.
91. Понятие и виды гарантий местного самоуправления.
92. Гарантии защиты местного самоуправления.
93. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
94. Конституционно-правовой статус Российской Федерации
95. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.

Copylink - вебсайт Webnomos.ru

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1. Умнова И.А., Сафонов В.Е., Алешкова И.А., Марокко Н.А., Миряшева Е.В. Конституционное право Российской Федерации. Учебник для ФНО (средних учебных заведений). Москва. Российский государственный университет правосудия.-382 с.2013(ЭБС)
2.Колошинская Н.В., Бодунова О.Г.Конституционное право России. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Троицкий мост.-168с. 2016(ЭБС)
3.Безруков А.В. Конституционное право России. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование.-267 с.2014 (ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Умнова И.А., Алешкова И.А Конституционное право: учебник и практикум для СПО.-М.: Издательство Юрайт.-Серия: Профессиональное образование.-536 с. 2016
2.Богданова Н.А. Конституционное право. Общая часть. Программа, тезисы лекций и задания к семинарским занятиям. Учебно-методическое пособие. М.: Зерцало-М. Гриф УМО.-144 с. 2014(ЭБС)
3.Братановский С.Н. Конституционное право. Учебник. Саратов. Электронно-библиотечная система IPRbooks.-705 с. 2012(ЭБС)
4.Виноградов В.А., Лучин В.О., Василевич Г.А., и др. Конституционное право зарубежных стран. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, МО Республики Беларусь, МВД, УМЦ.-727.с 2012(ЭБС)
5.Прудников А.С., Гасанов К.К., Виноградов В.А. Избирательное право. Учебное пособие. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, МВД, УМЦ.-655 с.2015(ЭБС)
6. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)
7. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск .Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)
8.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)
9.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)
10. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)
11. Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)
12. Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

13. Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура. 2008-2016(ЭБС)
14. Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)
15. Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)
16. Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)
17. Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)
18. Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)
19. Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)
20. Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
21. Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
22.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.03 Административное право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени

на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Государственное управление. Исполнительная власть. Наука административного права	4	10
2.	Индивидуальные субъекты административного права. Государственная администрация. Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права	4	10
3.	Административный договор	4	10
4.	Разрешительная система в Российской Федерации. Административный надзор. Административно-правовые режимы	4	10
5.	Дисциплинарная ответственность по административному праву. Дисциплинарное производство по административному праву	4	10
6.	Административный процесс и административно-процессуальное право. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	4	10
7.	Судебный контроль. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора. Административное судопроизводство в системе судебной деятельности	4	16
Всего		28	76

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1.Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
2.Основные права и обязанности государственности служащих.
3.Система органов исполнительной власти субъектов РФ.
4.Требования, предъявляемые к актам государственного управления.
5.Система органов исполнительной власти Российской Федерации.
6.Принцип государственной службы.
7.Источники административного права.
8.Структура административного процесса. Виды производств.
9.Понятие и особенности государственной службы.
10.Общая характеристика отраслей экономической сферы.
11.Система способов обеспечения законности в сфере государственного управления.
12.Субъекты, правомочные налагать административного взыскания.
13.Деятельность судебных органов по обеспечению законности в сфере государственного управления.
14.Состав административного правонарушения.
15.Государственная должность. Классификация государственных служащих.
16.Общая характеристика отраслей социально-культурной сферы.

17.Административная правосубъектность граждан РФ.
18.Административный надзор в сфере государственного управления.
19.Административно-право и дееспособность. Общая и специальная.
20.Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
21.Государственное управление в системе разделения властей.
22.Стадии административного процесса.
23.Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
24.Общая характеристика отраслей административно-политической сферы.
25.Общая характеристика современного законодательства о государственной службе.
26.Конституционные основы контроля законодательной власти в сфере государственного управления.
27.Акты прокуратуры по надзору за законностью в государственном управлении.
28.Производство по рассмотрению жалоб граждан.
29.Президентский контроль в сфере государственного управления.
30.Сущность и задачи производства по делам об административных правонарушениях.
31.Правительство Российской Федерации: порядок формирования, состав, компетенция.
32.Понятие и особенности административного процесса.
33.Государственное управление: понятие и особенности.
34.Основы административно-правового статуса политических партий и общественных объединений.
35.Система российского административного права.
36.Административная ответственность за правонарушения в социально-культурной сфере.
37.Наука административного права. Общая характеристика.
38.Административное принуждение и его виды.
39.принципы государственного управления.
40.Участники производства по делам об административных правонарушениях.
41.Систематизация административно-правовых норм: задачи, виды.
42.Субъекты, правомочные рассматривать дела об административных правонарушениях.
43.Административно-правовые нормы: понятие, виды.
44.Надзор прокуратуры в сфере государственного управления.
45.Административно-правовые отношения: понятие и особенности.
46.Административные правонарушения в экономической сфере.
47.Проступок как основание административной ответственности.
48.Система актов государственного управления.
49.Роль административного права в формировании правового государства и регулируемой рыночной экономики.

50.основания и порядок прекращения государственно-служебных правоотношений.
51.Применение административно-правовых норм.
52.Полномочия Президента, как главы государства, в сфере государственного управления.
53.Защита административно-правовых отношений.
54.Принципы административного процесса.
55.Понятие и система субъектов российского административного права.
56.Поощрения и ответственность государственных служащих.
57.Понятие и особенности административного права России.
58.Прохождение государственной службы. Общая характеристика.
59.Действие административно-правовых норм в пространстве и во времени.
60.Основы административно-правового статуса федеральных министерств.
61.основы административно-правового статуса государственных комитетов, федеральных служб, федеральных агентств.
62.Административная ответственность: понятие и особенности.
63.Государственное управление и исполнительная власть.
64.Обжалование гражданами действий и решений, нарушающих их права и свободы.
65.Акты государственного управления: понятие и виды.
66.Система мер административных взысканий.
67.Производство по принятию нормативных актов государственного управления.
68.Меры административного пресечения.
69.Содержание государственного управления. Юридические элементы содержания.
70.Порядок наложения административных взысканий.
71.Права, свободы и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления.
72.Основные стадии производства по делам об административных правонарушениях.
73.Способы реализации административно-правовых норм.
74.Доказательства по делам об административных правонарушениях.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1.Липатов Э.Г., Пресняков М.В., Семенова А.В., Велиева Д.С., Чаннов С.Е., Челпаченко О.А. Административное право. Учебник. Москва. Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа. Гриф УМО.-456 с, 2016(ЭБС)

2. Четвериков В.С. Административное право Российской Федерации (6-е издание). Учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ.-415 с, 2015(ЭБС)

3. Алехин А.П., Кармолицкий А.А. Административное право России. Общая часть. Учебник. М.: Зерцало-М. Гриф УМО.-480 с, 2016(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Стахов А.И., Кононов П.И., Гвоздева Е.В. Административное право. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.-302, 2017

2. Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В. Административное право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-975 с , 2014(ЭБС)

3. Демин А.А., Алехин А.П., Кордик Д.Н., и др. Административное право Российской Федерации. Практикум. М.: Зерцало-М.-256 с, 2015(ЭБС)

4. Нурболатов А.Н. Административный процесс. Понятие, сущность и виды. Общая часть. Учебное пособие. Алматы. Казахский национальный университет им. аль-Фараби. -122 с.2014(ЭБС)

5. Алехин А.П., Кармолицкий А.А. Административное право России. Особенная часть. Учебник. М.: Зерцало-М. Гриф УМО.-272 с, 2016(ЭБС)

6. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)

7. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск. Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)

8.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)

9.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)

10. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

11.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)

12.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

13.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура.2008-2016(ЭБС)

14.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)
15.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)
16.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)
17.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)
18.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)
19.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)
20.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
21.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
22.Журнал "Право и государство" Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.04 Основы экологического права

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени

на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Источники экологического права.	4	10
2.	Право экологопользования	4	10
3.	Международное экологическое право. Понятие, виды экологического вреда и способы его устранения.	4	10
4.	Эколого-правовой режим лесопользования. Эколого-правовая защита атмосферного воздуха.	4	10
5.	Эколого-правовой режим недропользования.	4	14
Всего		20	54

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Формы взаимодействия общества и природы на современном этапе.
2. Экологический кризис: понятие и его структура.
3. Экологические функции государства.
4. Основные принципы экологического права.
5. Эколого-правовой статус человека.
6. Понятие и предмет экологического права.
7. Система экологического права.
8. Система источников экологического права.
9. Законы как источники экологического права.
10. Подзаконные нормативно-правовые акты как источники экологического права.
11. Окружающая природная среда как объект правовой охраны.
12. Понятие и функции объектов экологического права.
13. Земля как объект использования и охраны.
14. Недра как объект использования и охраны.
15. Воды как объект использования и охраны.
16. Леса как объект использования и охраны.
17. Животный мир как объект использования и охраны.
18. Атмосферный воздух как объект использования и охраны.
19. Конституционные основы экологического права.
20. Природные ресурсы как объект правовой охраны.
21. Энергетические ресурсы как объект правовой охраны.
22. Система экологического законодательства.

23. Природные комплексы как объект правовой охраны.
24. Экологические права человека как объект охраны.
25. Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы.
26. Понятие, виды и формы природопользования.
27. Право специального природопользования.
28. Право общего природопользования.
29. Общие права и обязанности природопользователей.
30. Понятие и состав экономического механизма охраны окружающей среды

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

Основные источники:

1.Зассеева В.С. Правоведение. Учебное пособие. Санкт-Петербург. Троицкий мост.-126 с.2017(ЭБС)

2.Шагивалеева И.З. Экологическое право. Учебное пособие. Оренбург. Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ. Гриф.-118 с. 2013(ЭБС)

3.Граф Л.В., Драчук М.А., Курченко О.С., Седельникова М.Г. Экологическое право. Практикум. Омск. Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского.-140 с.2014(ЭБС)

Дополнительные источники:

1.Волков А.М., Лютягина Е.А Основы экологического права: учебник и практикум для СПО.-М.: Издательство Юрайт. Серия профессиональное образование.-325 с.2016

2.Маилян С.С., Косякова Н.И Правоведение. Учебник. М.:ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО , МВД РФ, УМЦ.-415 стр .2015(ЭБС)

3.Пуряева А.Ю. Экологическое право. Учебник. Москва. Юстицинформ.-312 с.2012(ЭБС)

4.Румянцев Н.В., Казанцев С.Я., Мышко Ф.Г., и др. Экологическое право России. Учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, МВД, УМЦ.-431 с. 2012(ЭБС)

5.Кудряшова Г.Н., Джангидзе З.У. Основы экологического правоведения. Учебное пособие. М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ.-32 с. 2012(ЭБС)

6.Большаков В.Н., Качак В.В., Коберниченко В.Г.,ред. Тягунов Г.В., Ярошенко Ю.Г. Экология. Учебник. М.: Логос. Гриф УМО.-504 с.2013 (ЭБС)

7.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Экология и безопасность жизнедеятельности. Российский университет дружбы народов. 2011-2014(ЭБС)

8.Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 3. Экономика. Экология. Волгоградский государственный университет. 2011-2012(ЭБС)

Интернет-ресурсы

6. http://www.consultant.ru/
7. http://www.garant.ru/
8. http://ppt.ru/kodeks.phtml
9. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
10. http://www.kodeks.ru/

ОП.05 Трудовое право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую,

справочную документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы;

аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.,*

которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает

практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Правоотношения по разрешению трудовых споров. Международные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения	10	26
2.	Испытательный срок при приеме на работу. Гарантии и льготы лицам, воспитывающим детей без матерей	10	26
3.	Гарантии для лиц, осуществляющие уход за детьми-инвалидами. Правовое регулирование заключения и прекращения трудового договора с руководителем организации	10	26
4.	Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах	10	26
5.	Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.	8	26
Всего		48	130

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Понятие и характеристика трудового правоотношения.
2. Место трудового права в системе российского права.
3. Методы правового регулирования трудовых отношений.
4. Система трудового права. Соотношение системы трудового права и трудового законодательства.

5. Понятие и классификация принципов российского трудового права.
6. Запрещение дискриминации в сфере труда как принцип трудового права.
7. Принцип единства и дифференциации правового регулирования условий труда.
8. Функции трудового права.
9. Источники трудового права. Международно-правовые акты как источники трудового права.
10. Трудовое законодательство субъектов федерации. Проблемы соотношения с федеральным законодательством.
11. Понятие, признаки, значение локального нормативного акта. Субъекты локального нормотворчества. Виды локальных нормативно-правовых актов.
12. Социальное партнерство как правовой институт.
13. Государство как социальный партнер в сфере социально-трудовых отношений.
14. Работники и их представители в социальном партнерстве. Участие работников в управлении организацией.
15. Работодатели и их представители в социальном партнерстве.
16. Соглашения как акты социального партнерства: виды, содержание, порядок принятия.
17. Коллективные договоры: понятие, содержание, значение
18. Основания возникновения индивидуальных трудовых правоотношений.
19. Понятие и виды субъектов трудового права. Трудовая правосубъектность.
20. Работник как субъект трудового права. Трудовой коллектив.
21. Работодатель как субъект трудового права. Органы управления, осуществляющие права и обязанности работодателя в трудовых правоотношениях.
22. Понятие профсоюзов. Их задачи и функции. Нормативно-правовые основы их деятельности.
23. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.
24. Роль профсоюзов в защите трудовых прав работников.

25. Понятие занятости. Основные направления государственной политики в области занятости населения в РФ.
26. Правовое регулирование трудоустройства.
27. Условия и порядок признания граждан безработными. Критерии подходящей работы. Правовое значение категории «подходящая работа».
28. Размер пособия по безработице, условия и сроки выплаты.
29. Понятие трудового договора. Юридическое значение трудового договора.
30. Содержание трудового договора.
31. Виды трудовых договоров.
32. Служебный контракт.
33. Срочный трудовой договор.
34. Трудовые договоры, заключаемые для работы по совместительству. Совмещение профессий (должностей).
35. Трудовые договоры с руководителями.
36. Прием на работу. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу.
37. Изменение трудового договора.
38. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности, реорганизации. Отстранение от работы.
39. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
40. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
41. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновное поведение работника.
42. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за не виновное поведение работника.
43. Выходное пособие.
44. Юридические гарантии некоторым категориям работников при увольнении.
45. Понятие и виды рабочего времени.
46. Режим и учет рабочего времени.
47. Работа в ночное время. Сверхурочная работа.
48. Понятие и виды времени отдыха.

49. Основной, удлиненный и дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск.
50. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
51. Понятие заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы.
52. Общая характеристика тарифной системы оплаты труда.
53. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных.
54. Порядок выплаты заработной платы.
55. Гарантийные и компенсационные выплаты.
56. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка.
57. Меры поощрения.
58. Дисциплинарная ответственность.
59. Дисциплинарный проступок. Виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий.
60. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения.
61. Условия привлечения к материальной ответственности работников. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы.
62. Полная материальная ответственность работника.
63. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником работодателю. Определение размера ущерба, подлежащего возмещению при материальной ответственности работника.
64. Понятие охраны труда. Права и обязанности сторон трудового договора по охране труда.
65. Самозащита трудовых прав
66. Понятие и виды трудовых споров: индивидуальные и коллективные трудовые споры. Отличие коллективных трудовых споров от совокупности индивидуальных трудовых споров.
67. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
68. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
69. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров (трудовых конфликтов).
70. Право на забастовку.
71. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.
72. Федеральная инспекция труда. Основные полномочия федеральной инспекции труда.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

1.Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К., Рассолов И.М. Трудовое право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ.-503 с. 2015(ЭБС)
2.Глухов А.В. Трудовое право. Практикум. М.: Российский государственный университет правосудия.-208 с. 2014(ЭБС)
3.Резепова В.Е., Захарова Н.А., Захарова Ю.Б. Трудовое право России. Учебное пособие для ССУЗов. Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-145 с. 2015(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Зарипова З.Н., Шавин В.А. Трудовое право: учебник и практикум для СПО.-М.: Издательство Юрайт. Серия профессионального образования.-285 с.2016
2. Кузнецов А.Н., ред. Алексеев Г.В. Избранные лекции по трудовому праву. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование.-392 с.2013(ЭБС)
3.Тарасевич Н.И. Трудовое право. Учебное пособие .Минск. Вышэйшая школа. Гриф МО Республики Беларусь.-383с.2014(ЭБС)
4.Важенкова Т.Н. Трудовое право. Учебное пособие. Ответы на экзаменационные вопросы. Минск.ТетраСистемс.-192 с.2012(ЭБС)
5. Мищенко М.С. Трудовое право. Краткий курс. Учебное пособие . Минск. ТетраСистемс.-256 с.2012(ЭБС)
6.Невская М.А., Шалагина М.А. Трудовое право. Учебник. Саратов. Научная книга .-229 с. 2012(ЭБС)
7. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)
8. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск .Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)
9.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)
10.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)
11. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)
12.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)
13.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)
14.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура.2008-2016(ЭБС)
15.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)

16.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)
17.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)
18.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)
19.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)
20.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)
21.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
22.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
23.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.06 Гражданское право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении

задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Коммерческие юридические лица. Некоммерческие юридические лица. Публично-правовые образования как субъекты. Защита гражданских прав. Право собственности на природные ресурсы. Право собственности физических лиц.	6	17

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
2.	Право собственности	6	17
3.	Право собственности юридических лиц. Право публичной собственности. Право общей собственности. Право общей собственности.	6	17
4.	Право общей собственности. Ограниченные вещные права. Договор контрактации.	6	17
5.	Договор энергоснабжения. Договор дарения. Договор ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением.	6	17
6.	Договор проката Транспортные обязательства Договор банковского вклада	6	17
7.	Договор страхования Осуществление, оформление и охрана наследственных.	8	20
Всего		44	122

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1. Понятие, принципы и система гражданского права. Отграничение его от всех смежных отраслей права. Роль гражданского права в современных условиях.
2. Понятие и система гражданского законодательства. Кодификация гражданского законодательства.
3. Действие гражданских законов во времени, пространстве и по лицам.
4. Гражданское правоотношение и его элементы.
5. Юридические факты гражданского права и их классификация.
6. Правоспособность и дееспособность граждан.
7. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
8. Некоммерческие организации как юридические лица.
9. Учреждения как юридические лица.
10. Право собственности юридических лиц (понятие, субъекты, объекты, способы возникновения и осуществления).
11. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц.
12. Кооперативные организации как юридические лица.
13. Образование и прекращение юридических лиц. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.

14. Банкротство.
15. Филиалы и представительства. Способы индивидуализации юридических лиц (фирменное наименование, товарный знак и т.п.).
16. Государственные и муниципальные предприятия как юридические лица.
17. Правовое положение хозяйственных товариществ и обществ.
18. Хозяйственные товарищества.
19. Акционерное общество как субъект гражданского права.
20. Участие Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований в гражданских правоотношениях.
21. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений.
22. Объекты гражданских прав (понятие и виды).
23. Ценные бумаги (понятие, классификация, правовой режим).
24. Личные нематериальные блага как объекты гражданских прав (понятие, классификация, защита).
25. Понятие и виды сделок.
26. Условия действительности сделок, основания и последствия их недействительности.
27. Форма сделки и последствия её нарушения.
28. Недействительные сделки и их последствия.
29. Осуществление и защита субъективных гражданских прав.
30. Представительство и его виды. Доверенность.
31. Опека и попечительство. Патронаж.
32. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.
33. Понятие и виды сроков исковой давности.
34. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации граждан и организаций.
35. Понятие собственности и права собственности.
36. Способы приобретения и прекращения права собственности.
37. Право государственной и муниципальной собственности (понятие, содержание, субъекты, объекты, способы возникновения и осуществления).
38. Общая собственность (понятие и виды).
39. Понятие и виды вещных прав.
40. Право собственности граждан на жилой дом, квартиру, дачу и садовый дом.
41. Общая собственность.

42. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
43. Виндикационный иск.
44. Негаторный иск.
45. Приобретение права собственности по давности владения (приобретательная давность).
46. Понятие, элементы и основания возникновения обязательств.
47. Понятие, содержание и виды договоров по гражданскому праву.
48. Порядок заключения договоров. Разрешение преддоговорных споров.
49. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор.
50. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств.
51. Множественность лиц и перемена лиц в обязательстве.
52. Понятие и условия гражданско-правовой ответственности.
53. Вина и причинная связь как условия гражданско-правовой ответственности.
54. Убытки и их возмещение по гражданскому праву. Моральный вред и его компенсация.
55. Способы обеспечения обязательств (понятие и классификация).
56. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Задаток и удержание.
57. Неустойка и её виды. Задаток и удержание.
58. Поручительство и банковская гарантия.
59. Способы прекращения обязательств.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1. Рассолова Т.М. Гражданское право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ.-847 с. 2015 (ЭБС)

2. Чаусская О.А. Гражданское право для ССУЗов. Учебник. М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа.- 480 с. 2012(ЭБС)

3.Ем В.С., Зенин И.А., Козлова Н.В., и др., ред. Суханов Е.А. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное

право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Учебник. Москва. Статут. Гриф УМО.-960 с.2015(ЭБС)

4.Эриашвили Н.Д., Аникеева Т.М., Курбанов Р.А. Основы гражданского права. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-455 с.2015(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Михайленко, Е.М Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для СПО.-М.: Издательство Юрайт. Серия: Профессиональный учебник.-356 с.2016

2. Эриашвили Н.Д., Рассолова Т.М., Алексий П.В., и др. Гражданское право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Г риф МО, МВД, УМЦ.-917 с. 2012 (ЭБС)

3. Коршунов Н.М., Эриашвили Н.Д. Право интеллектуальной собственности. Учебное пособие. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МВД, УМЦ, НИИ. -327 с .2012(ЭБС)

4. Удалова Н.М. Гражданское право. Учебное пособие. Шпаргалки. Ростов-на-Дону. Феникс.-155 с.2016(ЭБС)

5.Кузнецов А.Н., ред. Алексеев Г.В. Гражданское право и гражданский процесс (консультационные материалы для подготовки к экзаменам). Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. -486 с 2013(ЭБС)

6.Беспалов Ю.Ф., Касаткина А.Ю., Каменева З.В., Эриашвили Н.Д. Наследственное право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-335 с 2015(ЭБС)

7.Ахметьянова З.А. Вещное право. Учебник. Москва. Статут. Гриф УМО.-360 с 2011(ЭБС)

8.Витрянский В.В., Ем В.С., Козлова Н.В., и др., ред. Суханов Е.А. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право. Учебник. Москва. Статут. Гриф УМО.-1216 с 2015(ЭБС)

9.Журнал. Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права. Москва. Интеллектуальная пресса 2014-2016(ЭБС)

10.Журнал. Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность. Москва. Интеллектуальная пресса. 2014-2016(ЭБС)

11. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)

12. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск. Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)

13.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)

14.Журнал. Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)

15.Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

16.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)

17.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

18.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура. 2008-2016(ЭБС)

19.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)

20.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства.2013-2014(ЭБС)

21.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)

22.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)

23.Журнал. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки. Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

24.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

25.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)

26.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)

27.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.07 Семейное право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста);

повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в

письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Соотношение семейного права с другими отраслями права	8	21
2.	Действие семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Личные и имущественные отношения между супругами	8	21
3.	Раздельное имущество супругов	8	21
4.	Права и обязанности родителей. Воспитание детей.	7	22
Всего		31	85

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Предмет и метод семейного права
2. Взаимодействие семейного права с другими отраслями российского права
3. Принципы семейного права России
4. Источники семейного права
5. Семейное законодательство РФ. Действие его норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Восполнение пробелов в семейном законодательстве.
6. Понятие и виды семейных правоотношений

7. Юридические факты в семейном праве
8. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей.
9. Понятие, формы и способы защиты семейных прав.
10. Сроки в семейном праве. Применение срока исковой давности.
11. Понятие и правовая природа брака. Развитие законодательства об оформлении брака в России.
12. Условия вступления в брак и препятствия к заключению брака. Порядок регистрации брака.
13. Недействительность брака. Основания и порядок признания брака недействительным.
14. Правовые последствия признания брака недействительным.
15. Основания и порядок расторжения брака в органе загса.
16. Основания и порядок расторжения брака в суде.
17. Прекращение брака (понятие, основания, последствия). Восстановление брака.
18. Личные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание).
19. Имущественные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание).
20. Законный режим имущества супругов. Правовой режим имущества, принадлежащего им на праве личной и общей собственности.
21. Договорный режим имущества супругов.
22. Раздел общего имущества супругов. Споры о разделе общего имущества супругов.
23. Ответственность супругов по обязательствам.
24. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка состоят в браке.
25. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка не состоят в браке.
26. Споры по вопросам установления происхождения детей.
27. Родительское правоотношение. Понятие, особенности, виды.
28. Права несовершеннолетних детей.
29. Защита прав ребенка. Понятие, формы и способы.
30. Права и обязанности родителей. Защита родительских прав.
31. Семейно-правовая ответственность родителей.
32. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.
33. Споры по вопросам воспитания детей, порядок их разрешения.
34. Правовое положение органов опеки и попечительства. Полномочия органов опеки и попечительства по защите прав и интересов ребенка.
35. Имущественные права и обязанности родителей и детей.
36. Алиментные обязательства супругов, бывших супругов.
37. Алиментные обязательства родителей и детей.

38. Алиментные права и обязанности других членов семьи.
39. Соглашение об уплате алиментов (порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения).
40. Взыскание алиментов по решению суда, судебному приказу. Порядок исполнения исполнительного документа, предусматривающего взыскание алиментов.
41. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Индексация размера алиментов.
42. Изменение размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов.
43. Прекращение алиментных обязательств.
44. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок учета детей, оставшихся без попечения родителей.
45. Условия, порядок, правовые последствия усыновления.
46. Основания, порядок и последствия отмены усыновления.
47. Установление опеки и попечительства над детьми.
48. Права и обязанности опекунов (попечителей) несовершеннолетних детей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).
49. Прекращение опеки (попечительства) над детьми.
50. Образование приемной семьи. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью.
51. Несемейные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в организациях.
52. Правовое регулирование брака и развода при наличии иностранного элемента.
53. Правовое регулирование имущественных отношений супругов при наличии иностранного элемента.
54. Правовое регулирование родительских отношений с иностранным элементом.
55. Осуществление контроля условий проживания ребенка в семье усыновителя, опекуна (попечителя).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1.Беспалов Ю.Ф., Ильина О.Ю., Беспалов А.Ю., и др. Семейное право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-415 с.2015(ЭБС)

2.Алексий П.В., Петров И.В. Семейное право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, МВД.-319 с. 2015(ЭБС)

3.Воробьева Л.В. Семейное право Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Дашков и К,Ай Пи Эр Медиа.- 188 с.2016(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Агапов С.В. Семейное право: учебник и практикум для СПО.-М.: Издательство Юрайт.-257 с.2016

2.Невзгодина Е.Л., Темникова Е.Л., ред. Терехова Л.А. Семейное право Российской Федерации. Учебное пособие. Омск. Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского.-440 с. 2013(ЭБС)

3.Гонгало Б.М., Крашенинников П.В., Михеева Л.Ю., Рузакова О.А., ред. Крашенинников П.В. Семейное право. Учебник. М.: Статут.-270 с. 2016(ЭБС)

4.Лубягина Д.В. Семейное право Российской Федерации. Учебное пособие. Москва. Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России) .-139 с.2014(ЭБС)

5.Ильина О.Ю. Семейное право. Практикум. Кейсы. Учебное пособие . М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-240 с .2014(ЭБС)

6.Семейный кодекс РФ. Нормативные акты Электронно-библиотечная система IPRbooks.-59 с.2016(ЭБС)

6. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)

7. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск .Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)

8.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)

9.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)

10. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

11.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)

12.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

13.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура. 2008-2016(ЭБС)

14.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)

15.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства.2013-2014(ЭБС)

16.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)

17.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)

18.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

19.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

20.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)

21.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)

22.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.08 Гражданский процесс

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени

на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Аксиомы и принципы гражданского процессуального права. Отличие процессуального правоотношения от материального. Характеристика системы ГПК РФ. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов, правопреемников. Нравственные начала процессуальной деятельности прокурора.5	5	14
2.	Правовые последствия возбуждения гражданского дела. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Отдельные виды доказательств	5	14
3.	Отдельные виды доказательств. Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. Отличие приказного производства от искового и нотариального производства. Последствия возникновения спора о праве при рассмотрении дел особого производства.	5	14
4.	Апелляция в гражданском процессе: проблемы теории и практики. Исполнение решений судов в других государствах.	5	14
5.	Исполнение решений судов в других государствах.	5	14
6.	Исполнение решений судов в других государствах. Международный коммерческий арбитраж. Проблемы контроля государственных судов за деятельностью третейских судов.	7	14
Всего		32	84

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1.Принципы гражданского процессуального права: понятие, система, классификация.

2.Гражданское судопроизводство: понятие, виды, стадии.

3.Исполнительное производство: понятие, субъекты, порядок возбуждения, меры принудительного исполнения.

4.Понятие гражданского процессуального права: предмет, метод, источники.

5.Понятие и элементы гражданских процессуальных правоотношений.

6.Гражданская процессуальная право- и дееспособность

7.Процессуальное соучастие: понятие, виды, основания, права и обязанности соучастников.

8.Стороны как субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их права и обязанности.

9.Процессуальное правопреемство: понятие, основания, порядок вступления в процесс правопреемника.

10.Понятие надлежащей и ненадлежащей сторон. Условия, порядок, последствия замены ненадлежащего ответчика.

11.Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе, отличие от соистцов и соответчиков.

12.Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.

13.Понятие и виды судебного представительства.

14.Подведомственность гражданских дел суду (понятие и виды).

15.Понятие и виды подсудности. Порядок передачи дела в другой суд.

16.Понятие и виды судебных расходов по гражданскому делу.

17.Процессуальные сроки: понятие, виды, значение. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

18.Понятие и элементы иска. Виды исков.

19.Право на иск и право на предъявление иска. Последствия отсутствия права на иск и права на предъявление иска.

20.Порядок предъявления иска. Основания к возвращению искового заявления.

21.Исковое заявление и его реквизиты. Исправление недостатков искового заявления.

22.Защита интересов ответчика (возражения против иска и встречный иск).

23.Особое производство: основные черты.

24.Понятие судебного доказательства и средства доказывания.

25.Подготовка дела к судебному разбирательству (понятие, цель, задачи, сроки, содержание). Предварительное судебное заседание.

26.Понятие и значение судебного разбирательства как главной стадии гражданского процесса. Этапы судебного заседания.

27.Постановления суда первой инстанции: понятие, виды, краткая характеристика.

28.Содержание судебного решения. Законная сила судебного решения.

29.Приостановление производства по делу: сущность, основания, правовые последствия.

30.Прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения: сущность, основания и правовые последствия.

31.Отложение разбирательства дела: сущность, основания, правовые последствия.

32.Сущность и порядок обжалования судебных решений, не вступивших в законную силу.

33.Сущность и порядок обжалования решений мировых судей, не вступивших в законную силу.

34.Заочное производство и заочное решение.

35.Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений: основные черты.

36.Сущность, значение и порядок пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.

37.Сущность, значение и порядок пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.

38.Арбитражный суд и его задачи. Система и состав арбитражных судов и их полномочия.

39.Приказное производство.

40.Подведомственность дел арбитражным судам.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1Эриашвили Н.Д., Туманова Л.В., Алексий П.В. Гражданский процесс. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ.-599 с.2015(ЭБС)

2. Туманова Л.В., Эриашвили Н.Д., Петров И.В. Гражданский процесс. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ.-599 с. 2013(ЭБС)

3. Алексеева Н.В., Аргунов А.В., Арифулин А.А.,ред. Никитин С.В. Гражданский процесс. Учебное пособие для СПО. М.: Российский государственный университет правосудия.-400 с. 2014(ЭБС)

4. Свирин Ю.А. Гражданский процесс. Учебник. Саратов. Вузовское образование.-469 с.2017(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Лебедев М.Ю. Гражданский процесс: учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.- Серия: Профессиональное образование.-388 с.2016

2. Кузнецов А.Н., ред. Алексеев Г.В. Гражданское право и гражданский процесс (консультационные материалы для подготовки к экзаменам). Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. -486 с.2013(ЭБС)

3.Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л. Гражданский процесс. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-431 с.2012(ЭБС)

4.Тихиня В.Г. Гражданский процесс. Учебник. Минск. ТетраСистемс. Гриф МО Республики Беларусь.-496 с,2013(ЭБС)

5.Аргунов В.В., Борисова Е.А., Бочарова Н.С., и др. Гражданский процесс. Учебник. М.: Статут. Г риф УМО.-960 с. 2014(ЭБС)

6. Аргунов В.В., Борисова Е.А., Бочарова Н.С., и др. Практикум по гражданскому процессу. Практикум. Учебное пособие. М.: Статут. Гриф УМО.-352 с .2014(ЭБС)
7. Воронцова И.В., Смушкин А.Б., Соловьева Т.В., и др. Гражданский процесс. Учебное пособие. Саратов. Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа.-339 с. 2013 (ЭБС)
8. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)
9. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск .Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)
10.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)
11.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)
12. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)
13. Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)
14. Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)
15. Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура. 2008-2016(ЭБС)
16. Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)
17. Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)
18. Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)
19. Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)
20. Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

21.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)
22.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
23.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
24.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.09 Страховое дело

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность

учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть

исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Исторические этапы развития страхования. История развития страхования в России. Экономическая сущность страхования. Управление рисками и страхование. Классификация страхования. Социальное страхование. Основные понятия в страховании.	4	11
2.	Гражданско–правовое регулирование страхования. Специальное страховое законодательство России. Правовые основы налогообложения страховщиков и страхователей.	4	11
3.	Классификация и оценка рисков. Основные методы расчета страхового тарифа	4	11

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
4.	Цели и задачи страховой деятельности. Тайна страхования	4	11
5.	Условия договора страхования: обычные, обязательные, индивидуальные. Права и обязанности сторон договора страхования. Основания для исчисления величины страхового возмещения. Оценка степени опасности принимаемого на страхование риска	4	11
6.	Отличие имущественного страхования от личного. Существенные условия договора страхования имущества. Отличие страховой стоимости от страховой суммы. Правовая оценка страхования ответственности при трудовых отношениях. Персональное страхование гражданской ответственности	5	10
Всего		25	65

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

1. Понятие, признаки и функции страхования. Экономическая категория страховой защиты
2. Страховой фонд как материальное воплощение экономической категории страховой защиты. Способы формирования страховых фондов
3. Значимость страхования в условиях конкуренции на рынке
4. Принципы страхования. Организация страхового фонда страховщика
5. Страховой рынок, его субъекты и посредники
6. Понятия и термины, связанные с созданием страхового фонда
7. Понятия и термины, связанные с расходованием средств страхового фонда
8. Международные страховые термины и международный страховой рынок
9. Франшиза и ее виды
10. Классификация страхования по отраслям
11. Классификация страхования по формам проведения
12. Виды страховых компаний
13. Организационно-правовые формы страховых компаний
14. Порядок регистрации, получения и отзыва лицензии
15. Правовая база страховой деятельности
16. Основные функции федерального органа исполнительной власти по надзору за страховой деятельностью

17. Относительные показатели страховой статистики и порядок их расчета
18. Классификация и виды страховой премии. Система основной и добавочной премии
19. Классификация актуарных расчетов
20. Классификация и содержание расходов, включаемых в нагрузку
21. Страховой тариф и порядок его расчета
22. Страховое возмещение и обеспечение, три системы ответственности
23. Страховые посредники и организация работы с ними
24. Понятие, принципы и интересы, страхуемые в имущественном страховании
25. Способы, условия и варианты возмещения убытков в имущественном страховании
26. Две концепции соотношения страховой суммы и страховой стоимости. Отклонения страховой суммы от страховой стоимости и их последствия
27. Неоднократное и двойное страхование. Применение принципа контрибуции
28. Последствия двойного страхования
29. Добровольное страхование жилых помещений (строений)
30. Добровольное страхование домашнего имущества
31. Добровольное страхование животных, принадлежащих гражданам
32. Страхование автомобилей каско
33. Страхование имущества от огня
34. Страхование имущества от кражи
35. Страхование строительно-монтажных рисков
36. Страхование грузов (карго)
37. Виды договоров страхования грузоперевозок
38. Страхование ущербов от перерывов в производстве
39. Английская и американская системы страхового покрытия
40. Сущность и виды личного страхования
41. Понятие и принципы страхования жизни
42. Классификация договоров страхования жизни
43. Договоры срочного страхования жизни
44. Договоры пожизненного страхования
45. Договоры смешанного страхования
46. Страхование жизни заемщика ипотечного кредита
47. Понятие и виды страхования от несчастных случаев и болезней

48. Виды гарантий по страхованию от несчастных случаев и болезней
49. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
50. Государственное страхование жизни и здоровья определенных категорий государственных служащих
51. Обязательное и добровольное личное страхование пассажиров
52. Добровольное страхование от несчастных случаев
53. Общие принципы страхование граждан, выезжающих за рубеж
54. Формы страхования граждан, выезжающих за рубеж
55. Страхование неотложной помощи
56. Корпоративное страхование как часть социального пакета работника
57. Система социального страхования
58. Медицинское страхование как элемент государственной политики в области охраны здоровья населения
59. Субъекты медицинского страхования
60. Финансовый механизм медицинского страхования
61. Права граждан при медицинском страховании
62. Права страхователей при медицинском страховании
63. Страховые взносы на медицинское страхование
64. Страховые медицинские организации
65. Добровольное медицинское страхование

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

1. Ефимов О.Н. Основы страхового дела. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. -116 с.2014(ЭБС)

2.Садыкова Л.М., Коробейникова Е.В., Волкова Д.А. Страховое дело. Тесты и задачи. Учебное пособие. Оренбург. Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ. Гриф.-140 с.2015(ЭБС)

3.Ахвледиани Ю.Т., Эриашвили Н.Д., Никулина Н.Н., Сараджева О.В., и др. Страхование (5-е издание). Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ.-519 с.2015(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Ефимов О.Н. Страховое дело. Учебно-методическое пособие. Саратов. Вузовское образование.-177 с. 2014(ЭБС)

2.Шариков В.И. Основы страхового дела. Методические рекомендации. Учебно-методическое пособие. Москва. Российская международная академия туризма, Логос.-110 с. 2011(ЭБС)

3.Годин А.М., Демидов С.Р., Фрумина С.В. Страхование. Практикум. М.: Дашков и К.-195 с.2014(ЭБС)

4.Закон РФ от 27 ноября 1992 г. N 4015-I «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Нормативные акты. Электронно-библиотечная система IPRbooks.-50 с.2016(ЭБС)

5.Журнал. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика. Астраханский государственный технический университет. 2009-2015(ЭБС) (ЭБС)

6.Журнал. Вестник Пермского университета. Серия Экономика. Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2011-2012, 2014-2015(ЭБС)

7.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Экономика. Московский городской педагогический университет. 2014(ЭБС)

8.Журнал. Экономический журнал. Российский государственный гуманитарный университет.2012-2014(ЭБС)

9.Журнал. Экономические и социальные проблемы России. № 1.Москва.Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015(ЭБС)

10.Журнал "Российский экономический журнал". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования .2015(ЭБС)

11.Журнал "Микрofinance+". Москва. ЦИПСиР.2009-2015(ЭБС)

12.Журнал "Менеджмент и бизнес-администрирование". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

13.Журнал "Актуальные проблемы экономики и права". Казань .Казанский институт экономики, управления и права.2007-2011(ЭБС)

14.Журнал "МИР (Модернизация. Инновации. Развитие)". Москва. Издательский дом «Наука».2011-2015(ЭБС)

15.Журнал "Финансовая жизнь". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.10 Статистика

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую,

справочную документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы;

аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.,*

которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает

практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	История развития статистики	3	9
2.	Меры по обеспечению точности и надежности наблюдения	3	9
3.	Другие виды средних. Значение и выбор весов средней. Графическое определение моды и медианы.	3	9
4.	Меры вариации для сгруппированных данных: общая дисперсия, групповая, межгрупповая. Правило сложения дисперсий	3	9
5.	Методы анализа основной тенденции развития в рядах динамики	3	9
6.	Методы анализа основной тенденции развития в рядах динамики	3	5
Всего		18	50

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Предмет статистики. Статистическая методология.
2. Организация статистики в РФ.
3. Стадии статистического исследования.
4. Программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения.
5. Понятие статистического наблюдения; его организационные формы и виды.
6. Ряды распределения, их виды.

7. Метод группировок, его значение, виды группировок.
8. Статистические таблицы. Правила составления статистических таблиц.
9. Статистические графики, их виды, основные элементы и способы построения.
10. Абсолютные и относительные величины, их виды.
11. Виды средних величин.
12. Средняя арифметическая, ее свойства.
13. Мода и медиана, их значение.
14. Понятие о вариации. Показатели вариации.
15. Дисперсия, ее виды. Правило сложения дисперсии.
16. Корреляционно-регрессионный анализ, его значение.
17. Основные приемы анализа рядов динамики.
18. Аналитические показатели ряда динамики. Методы изучения рядов динамики.
9. Индексный метод анализа, его значение. Виды индексов.
20. Индексы переменного, постоянного состава, структурных сдвигов; их взаимосвязь.
21. Формы индексов, их взаимосвязь.
22. Сущность, значение и виды выборочного наблюдения.
23. Статистика населения. Показатели численности населения, методы их расчета. Прогнозы.
24. Статистика населения. Показатели естественного движения населения.
25. Статистика населения. Показатели механического движения населения.
26. Статистика труда. Показатели движения численности работников.
27. Статистика труда. Показатели использования рабочего времени.
28. Статистика трудовых ресурсов .Показатели уровня и динамики занятости и безработицы.
29. Показатели объема, структуры и динамики национального богатства.
30. Статистика основных фондов. Понятие классификации основных фондов; виды их оценки.
31. Статистика основных фондов. Показатели эффективности использования средств труда.
32. Статистика оборотных фондов. Показатели наличия, движения и использования оборотных фондов предприятия.
33. Система национальных счетов. Основные понятия и структура СНС. Методы исчисления ВВП.

34. Статистика финансов предприятия. Прибыль, ее виды. Относительные показатели прибыльности.
35. Статистика финансов предприятия. Оценка финансового состояния предприятия на основе относительных показателей.
36. Статистика предприятия. Статистика производства продукции и услуг.
37. Статистика производительности труда. Показатели уровня ПТ. Характеристика динамики ПТ. Статистические методы измерения влияния факторов роста ПТ.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

1. Дегтярева И.Н. Статистика. Учебное пособие для СПО. Саратов. Изд.: Профобразование. Гриф УМО.-181 с.2017(ЭБС)
2.Годин А.М. Статистика (11-е издание).Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.- 412 с.2015(ЭБС)
3.Шмойлова Р.А., Минашкин В.Г., Садовникова Н.А., Шувалова Е.Б., ред. Шмойлова Р.А. Теория статистики. Учебник. М.: Финансы и статистика. Гриф МО.-656 с.2014(ЭБС)
4.Алексеева Н.В.. Шаталова О.И.. Погорелова И.В. Общая теория статистики. Практикум. Учебное пособие. Москва. Гриф УМО.-236 с.2012

Дополнительные источники:

1.Балдин К.В., Рукосуев А.В. Общая теория статистики. Учебное пособие. Москва. Дашков и К.- 312 с. 2015(ЭБС)
2.Васильева Э.К., Лялин В.С. Статистика. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ .- 398 с.2012(ЭБС)
3.Рафикова Н.Т. Основы статистики. Учебное пособие. М.: Финансы и статистика. Гриф МСХ.-352 с.2014(ЭБС)
4. Илышев А.М. Общая теория статистики. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ.-536 с.2012(ЭБС)
5.Улитина Е.В., Леднева О.В., Жирнова О.Л. Статистика. Учебное пособие. Москва.Гриф.-320с. 2013(ЭБС)
6.Куренков А.М. Статистика. Учебник. М.: Перспектива. Гриф МО.-770 с 2012(ЭБС)
7.Журнал.Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика. Астраханский государственный технический университет. 2009-2015(ЭБС)

8.Журнал.Вестник Пермского университета. Серия Экономика. Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2011-2012, 2014-2015(ЭБС)
9.Журнал.Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Экономика. Московский городской педагогический университет. 2014(ЭБС)
10.Журнал.Экономический журнал. Российский государственный гуманитарный университет.2012-2014(ЭБС)
11.Журнал.Экономические и социальные проблемы России. № 1.Москва.Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015(ЭБС)
12.Журнал"Российский экономический журнал". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования .2015(ЭБС)
13.Журнал"Микрofinance+". Москва. ЦИПСиР.2009-2015(ЭБС)
14.Журнал"Менеджмент и бизнес-администрирование". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)
15.Журнал"МИР (Модернизация. Инновации. Развитие)". Москва. Издательский дом «Наука».2011-2015(ЭБС)
16.Журнал"Финансовая жизнь". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.11 Экономика организации

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении

задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Национальная экономика. Предприятие как основное звено экономики	3	10
2.	Кадры предприятия	3	10
3.	Оплата труда работников	3	10

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
4.	Основные фонды предприятия. Оборотные средства предприятия	3	10
5.	Организация производственного процесса. Формы организации производства. Издержки производства и себестоимость продукции. Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия. Производственное планирование и бизнес-планирование предприятия.	6	10
Всего		18	50

Вопросы к диф. зачету.

Примерный перечень вопросов.

1. Условия развития предпринимательства. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Права, обязанности и характерные черты предпринимателя.
2. Понятие и содержание сертификации продукции (услуг), ее цель.
3. Сущность, система и роль государственного регулирования деятельности предприятия.
4. Состав внеоборотных активов.
5. Обновление основных фондов.
6. Сущность и функции заработной платы.
7. Понятие и состав себестоимости продукции, её виды. Калькуляция себестоимости, ее виды и назначение.
8. Цель и основные признаки предпринимательства.
9. Классификация предприятий по формам собственности и формам хозяйствования.
10. Методы государственного регулирования предпринимательства. Общая и производственная структура предприятия.
11. Экономическая сущность, состав и структура основных производственных фондов предприятия.
12. Производственная программа - раздел плана развития действующего предприятия.
13. Цель и принципы создания объединения предприятий.
14. Государственное регулирование малого предпринимательства.
15. Бизнес-план предприятия.
16. Имущество предприятия. Стоимость имущества предприятия.

17. Виды оценок и переоценка основных фондов в условиях инфляции.
18. Планирование потребности предприятия в оборотных средствах. Кадровая политика предприятия в условиях рыночной экономики.
19. Инновация как форма распространения в производства научно-технических достижений. Их роль и влияние на экономику предприятий.
20. Формы и системы оплаты труда.
21. Классификация затрат на производство по экономическим элементам и калькуляционным статьям расходов.
22. Производственная мощность предприятия.
23. Виды планирования, цель, задачи, содержание, порядок разработки планов.
24. Типы организации производства: характерные черты и отрасли распространения.
25. Сущность, роль управления предприятием.
26. Управление качеством продукции: его цель, система.
27. Понятие качества продукции, субъекты, показатели.
28. Основные виды хозяйственных товариществ, принципы их организации.
29. Функции государства в рыночной экономике.
30. Типы производственных структур предприятия.
31. Формы государственного регулирования отношений несостоятельности (банкротства) предприятий.
32. Виды износа и методы оценки износа основных фондов.
33. Показатели использования оборотных средств.
34. Типы организационной структуры управления предприятием: матричная; дивизиональная; множественная.
35. Типы организационной структуры управления предприятием: линейная; функциональная; линейно-функциональная.
36. Хозяйственные общества, их виды, принципы создания, управления.
37. Производственные кооперативы.
38. Элементы организационной структуры управления предприятием.
39. Сущность и роль планирования в условиях рыночной экономики.
40. Дочерние и зависимые общества. Представительства и филиалы.
41. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
42. Понятие производственного процесса.
43. Государственное регулирование монополистической деятельности.

44. Некоммерческие организации.
45. Основные виды финансово-промышленных объединений.
46. Оборотные средства: оборотные фонды и фонды обращения. Их состав, структура, источники формирования.
47. Понятие, состав и структура кадров предприятия.
48. Типы инноваций и классификация инноваций.
49. Инвестиционный проект: понятие, содержание, подходы к оценке его эффективности.
50. Виды предпринимательской деятельности.
51. Формы предпринимательской деятельности.
52. Амортизация основных фондов и методика расчета амортизационных отчислений.
53. Петля качества, принципы новой стратегии в управлении качеством.
54. Понятие, экономическая сущность и содержание валового дохода предприятия.
55. Прибыль как основная цель деятельности предприятия в условиях рыночной экономики, ее функции, виды, порядок формирования и распределения.
56. Понятие и состав инвестиций. Классификация инвестиций.
57. Понятие, состав и виды издержек производства. Постоянные, переменные, валовые, предельные и средние издержки производства.
58. Предприятие и производственный процесс как средство достижения результата предпринимательства.
59. Классификация предприятий.
60. Инновационный процесс, его состав и структура.
61. Организация и планирование инновационной деятельности на предприятии.
62. Хозяйственные объединения: концерны, консорциумы, хозяйственные ассоциации.
63. Нехозяйственные объединения: союзы (ассоциации), цель и принципы создания.
64. Понятие инвестиционной деятельности предприятия.
65. Планирование инвестиций на предприятии: план портфельных и план реальных инвестиций (капитальных вложений).
66. Формы собственности и формы хозяйствования: различие понятий и их взаимосвязь.

67. Показатели наличия, состояния, движения и обновления основных производственных фондов.
68. Стандартизация в системе управления качеством: понятие, принципы, характерные свойства (повторяемость, вариантность, системность, взаимозаменяемость). Назначение и категории стандартов.
69. Рентабельность производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
70. Организация труда на предприятии. Понятие производительности труда и показатели, ее определяющие. Методика их расчета.
71. Методы определения потребности в кадрах. Формы найма, подготовки и переподготовки кадров.
72. Показатели использования основных фондов.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1. Иванилова С.В. Экономика организации. Учебное пособие для ССУЗов. Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-116 с.2016 (ЭБС)

2.Горфинкель В.Я., Антонова О.В., Блинов А.О., Васильева И.Н. Экономика предприятия. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, УМЦ, НИИ.-663 с.2013(ЭБС)

3.Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика организации. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО.-240 с.2016 (ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Чечевицына Л.Н., Чечевицына Е.В. Экономика организации. Учебник. Изд.: Ростов на Дону. Феникс. Гриф МО.-382 с.2013

2. Величенко Е.А., Кащеева Е.В, Кобелева А.А.; под ред. проф. Шаталовой О.И.

Экономика предприятия. Учебник. Изд. 2-е перераб. и доп.-М.: Илекса.-288 с.2015

3.Агарков А.П., Голов Р.С., Теплышев В.Ю., ред. Агарков А.П. Экономика и управление на предприятии. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-400 с.2014(ЭБС)

4.Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. Экономика предприятия (организации). Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-370 с.2015(ЭБС)

5.Крум Э.В. Экономика предприятия. Учебное пособие. Минск. Тетра Системс. Гриф МО Республики Беларусь.-192 с.2013(ЭБС)

6.Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия).Практикум. М.:Логос.-128 с. 2015(ЭБС)

7.Журнал. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика. Астраханский государственный технический университет. 2009-2015(ЭБС)

8.Журнал. Вестник Пермского университета. Серия Экономика. Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2

9.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Экономика. Московский городской педагогический университет. 2014(ЭБС)

10.Журнал. Экономический журнал. Российский государственный гуманитарный университет.2012-2014(ЭБС)

11.Журнал. Экономические и социальные проблемы России. № 1.Москва.Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015(ЭБС)

12.Журнал "Российский экономический журнал". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования .2015(ЭБС)

13.Журнал "Микрofinance+". Москва. ЦИПСиР.2009-2015(ЭБС)

14.Журнал "Менеджмент и бизнес-администрирование". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

15Журнал "Актуальные проблемы экономики и права". Казань .Казанский институт экономики, управления и права.2007-2011(ЭБС)

.16.Журнал "МИР (Модернизация. Инновации. Развитие)". Москва. Издательский дом «Наука».2011-2015(ЭБС)

17.Журнал "Финансовая жизнь". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml

4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.12 Менеджмент

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения

спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия

автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Современные подходы к менеджменту. Функциональный менеджмент. Оперативное и тактическое планирование. Понятие «Централизованная» и «децентрализованная» организации, «депортаментализация». Современные модели мотивации (содержательные и процессуальные).	4	10
2.	Принятие решений в условиях риска. Стресс и методы его преодоления	4	10
3.	Роль коммуникаций в системе управления организацией.	4	10
4.	Современные технические средства автоматизации информационно-управленческой деятельности.	4	10
5.	Форма власти и методы влияния как основа руководства и лидерства.	2	8
Всего		18	48

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1.Сущность и содержание теории управления

2.Эволюция управленческой мысли.

3. Теоретические основы менеджмента и его современное состояние.

4.Сущность и предмет менеджмента. Приведите различные трактовки понятия "Менеджмент" и поясните их взаимосвязь.

5.Факторы проектирования и распределение полномочий в организации.

6.Характеристика переменных: цели, задач, структуры, технологии, персонала (кадров)

7.Сопоставьте понятия менеджмента и управления, в чем Вы видите их идентичность и различие?

8.Что такое "элемент" структуры управления и в каких формах он может быть представлен? Охарактеризуйте их виды.

9.Охарактеризуйте в общем виде один из типов: управление по целям (результатам)

10. Дайте представление об организации, охарактеризуйте роль менеджеров в организации.

11 .Какие виды связей существуют между элементами структуры; связь структуры управления с целями.
12.Экономика менеджмента. В чем проблема экономики управления, надо ли экономить на управлении и как?
13.Какие виды разделения труда менеджеров Вам известны, назовите состав функций ролей менеджеров.
14.Новое в типах организационных структур. Адаптивные структуры.
15.От чего зависит эффективность управления. Принципы, определяющие эффективность современного менеджмента.
16.Охарактеризуйте общие функции управления (менеджмента), покажите их взаимосвязь.
17.Как можно оценить эффективность структуры управления?
18.Учет психологии и социального статуса личности в управлении.
19.Дайте понятие уровней управления, охарактеризуйте их применительно к конкретной организации.
20.Организационная структура внутрифирменного менеджмента. Состав и функции управленческих подразделений на предприятии: организация общего руководства, линейного и функционального управления, управление различными сферами деятельности.
21.Группы и их значимость в управлении. Развитие неформальных организаций. Пути повышения эффективности групп.
22.Назовите подходы, школы менеджмента в последовательности их развития; в чем особенности развития российского менеджмента.
23.Понятие, принципы и свойства процесса управления; раскройте его содержание. Сущность технологии управления, ее отличие от технологии производства.
24.Власть, влияние, лидерство. Формы власти. Убеждение и участие.
25.Какие положения школы научного менеджмента применяются при управлении современной организацией.
26.Типология процессов управления, опишите различные типы и области их применения.
27.Теории лидерства. Поведенческий и ситуационный подходы к лидерству. Классификацией стилей лидерства.
28.Принципы менеджмента, их развитие.
29.Понятие, природа, классификация управленческих решений. Рациональное решение проблемы.

30.Развитие взглядов на понятие мотивации. Мотивация и вознаграждение.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

1.Мальшина Н.А. Менеджмент в сервисе. Учебное пособие. Москва. Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа- 252 с.2017(ЭБС)

2.Дейнека А.В. Управление персоналом организации. Учебник. Москва. Дашков и К. Гриф МО.-288 с.2015(ЭБС)

3. Казначевская Г.Б. Менеджмент. Учебник. Изд.: Ростов на Дону. Феникс. Гриф МО.-347 с.2013

Дополнительные источники:

1 Кафидов В.В. Современный менеджмент. Учебник. М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия». Гриф УМО.-400 с.2012(ЭБС)

2. Аветисян М.В., Гайдаренко Л.В., Деева В.А., Князев В.В., Кобулов Б.А., Кобиашвили Н.А. Менеджмент. Учебное пособие. Москва. Юриспруденция. Гриф УМО.-567 с.2012(ЭБС)

3. Мумладзе Р.Г. Управление персоналом. Учебник. М.: Палеотип. Гриф УМО.-410 с.2014(ЭБС)

4. Журнал. Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика. Астраханский государственный технический университет. 2009-2015(ЭБС)

5. Журнал. Вестник Пермского университета. Серия Экономика. Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2

6. Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Экономика. Московский городской педагогический университет. 2014(ЭБС)

7. Журнал. Экономический журнал. Российский государственный гуманитарный университет.2012-2014(ЭБС)

8. Журнал. Экономические и социальные проблемы России. № 1.Москва.Институт научной информации по общественным наукам РАН. 2015(ЭБС)

9. Журнал "Российский экономический журнал". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015(ЭБС)

10. Журнал "Микрofinance+". Москва. ЦИПСиР .2009-2015(ЭБС)

11. Журнал "Менеджмент и бизнес-администрирование". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

12. Журнал "МИР (Модернизация. Инновации. Развитие)". Москва. Издательский дом «Наука».2011-2015(ЭБС)

13. Журнал "Финансовая жизнь". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

14. Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА Гриф МО, МВД.-271 с.2012(ЭБС)

15.Мумладзе Р.Г. Менеджмент. Учебник. М.: Палеотип. Гриф УМО.-260 с. 2012(ЭБС)

16.Чумак Т.Г. Менеджмент. Учебное пособие. Волгоград. Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование.-136 с.2013(ЭБС)

бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.13 Документационное обеспечение управления

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами;

учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Документирование. Введение, значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение. Понятие о документах и способах документирования, носителях информации.	3	8
2.	Унификация и стандартизация документов. Системы документации. Формуляр-образец ОРД, реквизиты и бланки. Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов.	3	8
3.	Правила оформление и выдачи копий документов. Организация работы с документами. Служба документационного обеспечения управления.	3	8
4.	Организация работы с документами. Служба документационного обеспечения управления. Организация приема, рассмотрения и регистрации документов.	3	8
5.	Контроль исполнения документов. Организация отправки исходящих документов.	3	8
6.	Организация оперативного хранения документов. Номенклатура дел. Экспертиза ценности документов.	3	8

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	Современное деловое письмо. Подготовка дел к архивному хранению. Основные понятия об архивном хранении.		
Всего		18	48

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Документ и его место в системе управления. Основные факторы, определяющие рациональную организацию информационно-документационного обеспечения управленческой деятельности.

2. Законодательные и нормативно-методические акты, регламентирующие создание и оформление документов и документационное обеспечение управления.

3. Понятия “информация” и “документ”, их развитие. Связь информации и документа.

4. Понятие "формуляр документа". Типовой формуляр его развитие.

5. Формуляр современного документа, его характеристика.

6. Понятия “унификация” и “стандартизация” документов. Развитие унификации и стандартизации документов во второй половине XX в.

7.Понятие "юридическая сила документа". Состав реквизитов удостоверения документов, правила их оформления. Подлинники и копии. Виды копий. Порядок их удостоверений.

8 . Сценарий подготовки документа. Общие требования к тексту документа. Элементы текста: заголовок, приложения, требования к их оформлению. Лингвистические особенности текстов служебных документов.

9. Официальный деловой стиль и его особенности.

10. Понятие “система документации”, развитие систем. Понятие “унифицированные системы документации”. Назначение и состав УСОРД.

11. Характеристика состава и область применения организационных документов; требования к их составлению и оформлению. Проанализировать предложенную подборку документов, выявить и прокомментировать ошибки.

12. Характеристика состава и область применения распорядительных документов; требования к их составлению и оформлению. Проанализировать

предложенную подборку документов, выявить и прокомментировать ошибки.

13. Характеристика состава и область применения информационных документов (объяснительных и докладных записок (внешних и внутренних), справок, акта); требования к их составлению и оформлению. Проанализировать предложенную подборку документов, выявить и прокомментировать ошибки.

14. Требования к составлению и оформлению служебного письма. Разновидности писем, телеграмм, телефонограмм. Проанализировать предложенную подборку документов, выявить и прокомментировать ошибки.

15. Документирование коллегиальной деятельности. “Сценарий” подготовки и проведения совещания. Документы, создаваемые в процессе подготовки совещания. Требования к составлению и оформлению протокола. Проанализировать предложенную подборку документов, выявить и прокомментировать ошибки.

16. Понятие "комплекс документов". Первичные комплексы текстовых документов. Понятия “документальный фонд” и “архивный фонд”. Их различие

17. Сложные комплексы. Государственные архивы. Сеть государственных архивов. Ведомственные архивы. Виды ведомственных архивов. Понятие “объединённый архив”. Их виды.

18. Понятия “ценность документа”, “экспертиза ценности”. Принципы, критерии экспертизы ценности документов. Возникновение, развитие экспертизы. Современная нормативно-методическая регламентация.

19.Значение нормативно-методической регламентации делопроизводства. Характеристика действующих государственных нормативно-методических документов.

20.Создание государственной системы делопроизводства в 1960-е -1980-е гг. (ЕГСД, ЕГСДОУ, ГСДОУ).

21.Организационные формы делопроизводства. Их зависимость от специфики организационной структуры учреждения. Структура и функции подразделений по документационному обслуживанию учреждений.

22. Требования к структуре и составу информации Положения о службе делопроизводства. Проанализировать предложенную подборку документов, выявить и прокомментировать ошибки.

23. Регламентация должностных обязанностей работников службы ДОУ. Требования к структуре и составу информации должностной инструкции. Проанализировать предложенную подборку документов, выявить и прокомментировать ошибки.

24. Назначение инструкции по делопроизводству, требования к ее разработке, составу информации. Порядок введения в действие.

25. Основные требования к организации документооборота в организациях и учреждениях. Характеристика основных документопотоков. Правила учета документооборота. Основные этапы прохождения и исполнения входящих, исходящих и внутренних документов.

26. Задачи регистрации документов, ее организация. Формы регистрации документов, их сравнительные характеристики и состав информации Взаимосвязь процессов регистрации, контроля за сроками исполнения документов, информационно-справочной работой.

27.Обеспечение сохранности документов в делопроизводстве и ведомственном архиве. Номенклатура дел, ее значение и применение в делопроизводстве. Виды номенклатур дел. Методика составления номенклатуры дел. Значение номенклатуры дел в технологии работы с документами. Формирование дел как технологическая операция делопроизводства. Правила формирования в дела документов отдельных категорий.

28.Экспертиза ценности документов в делопроизводстве ее назначение и порядок проведения. Экспертные комиссии учреждений, их функции, порядок создания и работы.

29. Состав комплекса работ, проводимых службой делопроизводства при сдаче документов в архив организации. Требования к оформлению дел при подготовке их к сдаче в архив. Правила составления описей дел постоянного и временного хранения, порядок их оформления.

30.Понятие информационно-компьютерной технологии ДОУ. Технологии создания, хранения, обновления документов. Возможности электронного документооборота.

31.Регистрационная карта документа. Назначение и возможности использования. Реализация контроля исполнения документов на базе регистрационных карт.

32. Организационные и технические проблемы контроля за исполнением документов. Возможности реализации контроля исполнения документов в среде MS Office.

33. Реализация типовых задач делопроизводства на примере пакета MS Office.

34. Проектирование и создание таблиц в среде MS Access для БД “Документы”.

35.Примерный состав и структура классификаторов. Использование классификаторов при заполнении таблиц.

36. Возможности разработки типовых запросов для отбора документов и контроля исполнения в среде MS Access (на примере прототипа БД “Документы”)

37. Возможности создания композиционных документов в среде MS Office. Принцип связывания и встраивания объектов (OLE-технология). Принцип динамического обмена данными (DDE-технология). Примеры.

38. Понятие корпоративной БД и корпоративной ИС. Технология “клиент сервер”. Модели коммуникаций, поддерживаемых Lotus Notes. Структура программного обеспечения Lotus Notes

39. Понятие базы данных в Notes. Типы документов в БД Notes. Понятие и назначение формы и “представления” для БД Notes.

40. Справочная правовая система “Консультант Плюс”. Состав и структура. Принципы построения информационного банка системы (ИБС).

41. Средства поиска в информационном банке системы “Консультант Плюс”. Карточки реквизитов системы “Консультант Плюс”. Поиск по реквизитам и полнотекстовый поиск.

42.Значение упорядоченной информационной инфраструктуры для эффективного функционирования системы управления. Понятие информационного ресурса.

43. Роль унифицированных систем документации классификаторов технико-экономической и социальной информации и стандартов в информационном обеспечении управления.

44. Структура и задачи Единой системы классификации и кодирования ТЭСИ РФ. Назначение и структура системы ведения классификаторов ТЭСИ.

45.Использование новых информационных технологий в системах управления и анализ возникающих при этом проблем юридической силы и аутентичности электронных документов.

46. Проблема обеспечения юридической силы документов в условиях применения информационных технологий. Юридическая сила документов на машинных носителях

47. Проблемы систематизации оценки и выбора автоматизированных систем информационного обеспечения управления.

48. Проблемы гармонизации информационного обеспечения управления России и международных информационных систем. Законодательное регулирование информационных процессов в России и за рубежом.

49. Методология информационного менеджмента в построении информационной инфраструктуры организации.

50. Определение понятий “объект” и “субъект” оргпроектирования. Теоретические основы организации, планирования и проектирования систем управления

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1. Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А. Документационное обеспечение управления .Учебное пособие для ССУЗов . Саратов. Ай Пи Эр Медиа.-109 с.2016(ЭБС)

2.Глухова О.В. Документационное обеспечение управления. Курс лекций. Учебное пособие. Волгоград. Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование.-72 с.2013(ЭБС)

3.Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Мухаметшина О.А. Документационное обеспечение управления. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ.-392 с.2012 (ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Басаков М.И., Замыцкова О.И. Делопроизводство. Документационное обеспечение управления. Учебник. Ростов на/Дону " Феникс".-386 с .2013

2.Медведева О.В. Основы документационного обеспечения управления. Учебное пособие. Краснодар. Южный институт менеджмента.-181с. 2012(ЭБС)

3.Кауфман Н.Ю. Документирование управленческой деятельности. Учебное пособие. Омск. Омский государственный институт сервиса.-177 с. 2014(ЭБС)

4.Кузнецов И.Н. Делопроизводство. Учебное пособие. Изд.: Дашков и К.-460 с.2014(ЭБС)

5.Приходько А.Н. Документирование управленческой деятельности. Учебное пособие. Санкт-Петербург Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ.-270 с. 2013(ЭБС)

6. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)

7. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск .Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)

8.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)

9.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)

10. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

11.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)

12.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

13.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура 2008-2016(ЭБС)

14.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)

15.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)

16.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)

17.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)

18.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

19.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)
20.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
21.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
22.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также

собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Полнотекстовые редакции в СПС ГАРАНТ Заполняемые формы документов в справочно-правовых системах Информационно-правовой портал ГАРАНТ	6	16
2.	Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» Возможности сетевых технологий работы с информацией	6	16
3.	Работа с формами и отчетами Ресурсы локальных и глобальных информационных сетей	6	16
Всего		18	48

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Понятие информационных технологий. Применение информационных технологий в юриспруденции.
2. Различные подходы к определению понятия «информация».
3. Свойства и виды информации. Что такое информационные ресурсы?
4. Понятие информационного общества. Основные признаки и тенденции развития.
5. История развития компьютерной техники и информационных технологий: основные поколения ЭВМ, их отличительные особенности.
6. Персоналии, повлиявшие на становление и развитие компьютерных систем и информационных технологий.
7. Компьютер, его основные функции и назначение.
8. Алгоритм, виды алгоритмов. Алгоритмизация поиска правовой информации.
9. Что такое архитектура и структура компьютера. Опишите принцип «открытой архитектуры».
10. Единицы измерения информации в компьютерных системах: двоичная система исчисления, биты и байты. Методы представления информации.
11. Функциональная схема компьютера. Основные устройства компьютера, их назначение и взаимосвязь.
12. Виды и назначение устройств ввода и вывода информации.
13. Виды и назначение периферийных устройств персонального компьютера.
14. Память компьютера – типы, виды, назначение.
15. Внешняя память компьютера. Различные виды носителей информации, их характеристики (информационная емкость, быстродействие и т.д.).
16. Что такое BIOS и какова его роль в первоначальной загрузке компьютера? Каково назначение контроллера и адаптера.
17. Что такое порты устройств. Опишите основные виды портов задней панели системного блока.
18. Монитор: типологии и основные характеристики компьютерных дисплеев.
19. Приведите основные описательные характеристики компьютера (характеристика процессора, объем оперативной и внешней памяти,

мультимедийные и сетевые возможности, периферийные и другие составляющие).

20. Аппаратное обеспечение работы в компьютерной сети: основные устройства.

21. Опишите технологию «клиент-сервер». Приведите принципы многопользовательской работы с программным обеспечением.

22. Создание программного обеспечения для ЭВМ.

23. Программное обеспечение компьютера, его классификация и назначение.

24. Системное программное обеспечение. История развития. Семейство операционных систем Windows.

25. Основные программные составляющие ОС Windows.

26. Что такое файловая система? Папки и файлы. Основные операции с файлами в операционной системе. Файловые системы NTFS и FAT – отличия в обеспечении надежности работы системы и безопасного хранения информации.

27. Понятие «прикладной программы». Основной пакет прикладных программ персонального компьютера.

28. Текстовые и графические редакторы. Разновидности, сферы использования.

29. Архивирование информации. Архиваторы.

30. Топология и разновидности компьютерных сетей. Локальные и глобальные сети.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

1. Косиненко Н.С., Фризен И.Г. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие для СПО. Саратов. Изд.: Профобразование. Гриф.-303 с.2017(ЭБС)

2 Головицына М.В. Информационные технологии в экономике. Учебное пособие. Москва. Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ).-589 с.2016(ЭБС)

3. Широких А.А.Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие. Пермь. Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет.-62 с.2014(ЭБС)
4. Седышев В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие. Москва. Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте. Гриф. -264 с. 2013(ЭБС)
5. Клочко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование.-236 с.2014(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций. Учебное пособие. Оренбург. Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ. Гриф.-108 с.2015(ЭБС)
2.Мишин А.В., Мистров Л.Е., Картавцев Д.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие. Москва. Российская академия правосудия.-311 с.2011(ЭБС)
2. Стативко Р.У., Рыбакова А.И Информационные технологии. Учебное пособие .Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ. Гриф.-168 с.2012 (ЭБС)
3. Мартин С. Мэтьюс. Windows Server 2003. Шаг за шагом. Практическое пособие. М.: Изд. Эком.- 980 с. 2006
4.Берихард Трич. Windows Server 2003.Практическое пособие. М.: Изд. Эком.-765 с. 2006
5.Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Информатика и информатизация образования. Москва. Московский городской педагогический университет.2008-2014(ЭБС)
6.Журнал.Прикладная информатика. Москва. Синергия ПРЕСС.2006-2014(ЭБС)
7.Поисковые системы на ПК(Электронный ресурс) электр. Приложение к журналу " Мир". М.: Изд.: Открытые системы.1 электр. Опт диск(CD-ROM)/.2005(ЭБС)

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.15 Безопасность жизнедеятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных

задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;

- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады

содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Меры пожарной безопасности в быту. Правила пожарной безопасности при эксплуатации электробытовых и газовых приборов; при обращении с легковоспламеняющимися веществами.	6	16
2.	Аварии на радиационноопасных объектах. Правила безопасного поведения, приёмы дезактивации. Основные правила безопасного поведения в природных условиях Аварии на химически опасных объектах. Правила безопасного поведения.	6	16
3.	Пожарная сигнализация на объектах экономики. История создания вооруженных сил России, ее связь с историей и становлением Российского государства Конституция РФ и вопросы военной службы, законы РФ, определяющие правовую основу военной службы	6	16
4.	Пожарная защита на объектах экономики.	6	16
5.	Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы	6	16
6.	Военные аспекты международного гуманитарного права. Международная миротворческая деятельность Вооруженных сил РФ Вредные привычки человека- алкоголизм, наркомания, табакокурение. Болезни, передаваемые половым путем, причины, способствующие заражению, меры профилактики. Уголовная ответственность за заражение	4	16
Всего		34	96

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Причины возникновения ЧС в современных условиях мирного времени.

2. Классификация и особенности ЧС мирного времени в современных условиях.
3. ЧС социального характера.
4. .Обычные средства поражения – источник ЧС в современной войне (локальном военном конфликте).
5. Способы защиты.
6. Первичные и вторичные поражающие факторы зажигательного оружия. Зажигательные смеси на
7. основе нефтепродуктов. Средства и способы защиты.
8. Новые виды оружия массового поражения (лазеры, радиочастотное, геофизическое оружие).
9. Первая помощь при травматических повреждениях.
10. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.
11. Первая помощь при отравлениях.
12. Первая помощь при ожоге.
13. Первая помощь при обморожениях.
14. Первая помощь при электротравмах.
15. Общая характеристика негативных факторов среды обитания.
16. Классификация вредных и опасных производственных факторов.
17. Идентификация вредных и опасных факторов среды обитания.
18. Поражающие факторы и защита человека от поражения электрическим током.
19. Основы физиологии труда.
20. Классификация трудовой деятельности.
21. Режим труда и отдыха.
22. Критерии комфортности.
23. Мероприятия по повышению работоспособности и профилактике утомления.
24. Военная безопасность.
25. Обеспечение военной безопасности.
26. Основы обороны государства. Организация обороны. Военная доктрина РФ. Федеральный закон «Об обороне».
27. Боевые и воинские традиции ВС РФ.
28. Символы воинской чести.
29. Функции и основные задачи современных ВС России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности РФ.

30. Медицинское освидетельствование и медицинское обследование граждан призываемых на военную службу.
31. Особенности призыва на военную службу по контракту.
32. Альтернативная служба.
33. Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» от 06.03.98 N53-ФЗ.Военная служба по призыву.
34. Устав внутренней службы. Военная присяга. Взаимоотношения военнослужащих. Распорядок дня. Служба суточного наряда.
35. Дисциплинарный устав. Принцип единоначалия. Поощрения и наказания.
36. Устав гарнизонной и караульной службы. Гарнизонная и караульная служба.
37. Положение «О порядке прохождения военной службы (утверждено Указом Президента РФ № 1237 от 16 сентября 1999 г.) в Вооруженных Силах.
38. Особенности военной службы по контракту. Категории граждан. Сроки контрактов. Порядок призыва и увольнения из ВС РФ. Льготы
39. Тактико-специальная подготовка.
40. Тактическая подготовка.
41. Огневая подготовка.
42. Строевая подготовка.
43. Инженерная подготовка.
44. Специальная подготовка.
45. Радиационная, химическая и биологическая защита.
46. Антитеррористическая подготовка.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1 Сычев Ю.Н. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Учебное пособие. М.: Финансы и статистика. Гриф УМО.- 224 с, 2014(ЭБС)

2. Евсеев В.О., Кастерин В.В., Коржинек Т.А., Лебедева Н.В., Маяцкая И.Н. Безопасность жизнедеятельности. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-453 с, 2014(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Никифоров Л.Л., Персиянов В.В. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. М.: Дашков и К .Гриф УМО.-494 с,2015(ЭБС)
2 . Цуркин А.П., Сычёв Ю.Н. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. Евразийский открытый институт. Москва.-320 с, 2011(ЭБС)
3. Еременко В.Д., Остапенко В.С. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия.-368 с, 2016(ЭБС)
4. Журнал «Вестник Российского университета дружбы народов». Серия Экология и безопасность жизнедеятельности. М.: Российский университет дружбы народов, 2011-2014(ЭБС)
5. Журнал «Вестник Волгоградского государственного университета». Серия 3. Экономика. Экология. Волгоградский государственный университет. 2011-2012(ЭБС)
6. Журнал" Климат и природа". Москва. Изд.: Приятная компания. 2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы:

1. http://www.novtex.ru/bjd/
2. http://valeo.rsu.ru/?mi=3
3. http://www.bezopasnost.edu66.ru/

ОП.16* <u>Экономическая теория</u>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении

задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ОЗФО
1.	Предмет экономической теории (политэкономии) в трактовке различных школ. Современное определение предмета экономической теории. Экономические категории, законы и модели.	10	26

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ОЗФО
2.	История становления рыночной экономики. Сущность и основные черты рынка. Понятия «рынок», «рыночная экономика», «социально-регулируемая рыночная экономика». Условия возникновения рынка. Общие принципы функционирования рыночной экономики. Функции рынка. Классификация видов рынка по различным критериям: по географическому положению, по степени ограничения конкуренции, по отраслям, по характеру продаж, по экономическому назначению объектов рыночных отношений, по степени насыщения товарной массой, по степени соответствия действующему законодательству. Субъекты экономики: домашние хозяйства, предприятия (фирмы), государство. Кругооборот дохода, ресурсов и продукта и правительство. Преимущества и недостатки рынка. Законы рынка. Степень развитости различных видов рынка в условиях	10	26
3.	Монопольная рента как проявление особенностей сельскохозяйственного производства. Цена земли, условия ее формирования. Проблемы становления рынка земли в России.	10	26
4.	Взаимодействие спроса и предложения. Равновесная цена и ее экономические функции. Нарушения рыночного равновесия. Под воздействием изменения рыночной цены и в результате сдвигов кривых спроса и предложения	10	26
5.	Монопольная рента как проявление особенностей сельскохозяйственного производства. Цена земли, условия ее формирования. Проблемы становления рынка земли в России.	10	26
6.	Масштаб производства и его эффекты (постоянный эффект масштаба, убывающий эффект масштаба, возрастающий эффект масштаба). Экономия на масштабах производства и его причины. Дезэкономия на масштабах производства. Общий (TR) и предельный доход (MR).	5	25
Всего		55	155

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

.Что изучает экономическая теория как наука.

2. Какова структура экономической теории.

3. Функции экономической теории.

4.Особенности методов экономической теории.

5.Что такое потребности, от чего они зависят.

6.Пирамида потребностей А. Маслоу.

7. Ресурсы производства и их виды.

8.Проблема ограниченности ресурсов. Кривая производственных возможностей.

9. Факторы производства и их структура (классический и современный подходы).

10.Собственность как экономическая категория.

11. Основные типы и формы собственности.

12. Особенности смешанной формы собственности

13. Разгосударствление и приватизация: сущность, необходимость, модели.

14.Чем отличаются приватизация и разгосударствление.

15. Сущность и условия возникновения рынка.

16 Виды рынка. Степень их развития в России.

17. Рыночная экономика и ее черты.

18. Товар и его свойства.

19. Альтернативные теории стоимости товара.

20. Происхождение и сущность денег: марксизм и западные школы.

21. Функции денег.

22. Виды денег.

23. Денежные агрегаты.

24. Закон денежного обращения.

25. Спрос в механизме рынка.

26. Предложение товаров на рынке.

27. Эластичность спроса и предложения и факторы на нее влияющие.

28. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие.

29.Эффект дополнения, эффект дохода и эффект замещения.

30. Сущность конкуренции.

31. Виды конкуренции.

32.Что такое монополия и ее виды.

33.Черты рынка совершенной конкуренции.

34. Рынок несовершенной конкуренции, его основные черты.

35.Структура рынка монополистической конкуренции.

36. Неценовые методы конкурентной борьбы.

37. Олигополистический рынок и его структура.

38. Монополия (монопсония) как тип рыночной структуры.

39.Сущность антимонопольной политики.

40. Понятие о капитале и его структуре.

41 Основной и оборотный капитал.
42. Кредит, его функции.
43. Виды кредита.
44. Понятие банка и банковской системы.
45. Центральный банк: понятие, функции.
46. Виды коммерческих банков.
47.Функции коммерческих банков.
48. Операции банков.
49. Рынок труда и его сущность.
50. Спрос на рынке труда и факторы его определяющие.
51. Предложение труда и его факторы.
52. Заработная плата: понятие и сущность.
53 Виды заработной платы.
54. Ценные бумаги и их виды.
55 Фондовая биржа и ее функции.
56. Кто такие брокеры и дилеры.
57.Курс акций и факторы, влияющие на него.
58. Фирма как субъект рыночной экономики.
59.Издержки фирмы их виды
60. Прибыль и доходы фирмы.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

3. Салихов Б.В. Экономическая теория. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф УМО.-724 с. 2014(ЭБС)
4. Зубко Н.М., Каллаур А.Н. Экономическая теория. Учебное пособие. Минск. ТетраСистемс. Гриф МО Республики Беларусь.-144 с.2014(ЭБС)
5. Ларионов И.К., Сильвестров С.Н., Антипов К.В., Герасин А.Н., Герасина О.Н. Экономическая теория. Экономические системы. Формирование и развитие. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-874 с.2015(ЭБС)
6. Войтов А.Г. Экономическая теория. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-391 с.2015(ЭБС)

7. Литвина Н.И., Парамонов В.С. Экономическая теория. Учебное пособие для ссузов. Москва. Изд.: Русайнс.-184 с.2015(ЭБС)

Дополнительные источники:

1.Слагода В.Г. Основы экономической теории. Учебник. (Профессиональное образование). Гриф МО.-М.: ФОРУМ: ИНФРА-М.-272 с.2012

2.Пястолов С.М. Экономическая теория. Учебное пособие. (Среднее профессиональное образование). Изд.: "Академия". Гриф ФИРО.-240 с.2012

3.Казначевская Г.Б. Экономическая теория. Учебник. (Среднее профессиональное образование).Ростов на Дону. Феникс. Гриф МО.-342 с.2013

4.Ларионов И.К., Сильвестров С.Н., Антипов К.В., Герасин А.Н., Герасина О.Н. Экономическая теория. Экономические системы. Формирование и развитие. Учебник. М.: Дашков и К. Гриф МО.-874 с.2015(ЭБС)

5.Агеев В.М., Кочетков А.А., Новичков В.И., СуэтинА.А. Экономическая теория. Учебник. М.: Дашков и К.-696 с.2014(ЭБС)

6.Балашов А.И., Имамов Т.Д., Купрещенко Н.П., Тертышный С.А.,ред. Эриашвили Н.Д. Экономическая теория. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.- 527 с .2014(ЭБС)

7.Журнал.Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Экономика. Астраханский государственный технический университет. 2009-2015(ЭБС)

8.Журнал.Вестник Пермского университета. Серия Экономика. Пермский государственный национальный исследовательский университет. 2011-2012, 2014-2015(ЭБС)

9.Журнал.Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Экономика. Московский городской педагогический университет. 2014(ЭБС)

10.Журнал.Экономический журнал. Российский государственный гуманитарный университет.2012-2014(ЭБС)

11.Журнал.Экономические и социальные проблемы России. № 1.Москва.Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015(ЭБС)
12.Журнал"Российский экономический журнал". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015(ЭБС)
13.Журнал "Микрofinance+". Москва. ЦИПСиР.2009-2015(ЭБС)
14.Журнал"Менеджмент и бизнес-администрирование". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)
15.Журнал"Актуальные проблемы экономики и права". Казань. Казанский институт экономики, управления и права.2007-2011(ЭБС)
16.Журнал"МИР (Модернизация. Инновации. Развитие)". Москва. Издательский дом «Наука».2011-2015(ЭБС)
17.Журнал"Финансовая жизнь". Москва. Академия менеджмента и бизнес-администрирования.2015-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.17* Обязательственное право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность

учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть

исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Особенности исполнения гражданско-правовых обязательств.	8	21
2.	Отличие удержания от залога.	8	21
3.	Задаток в российском праве и зарубежных правопорядках. Соотношение задатка и аванса.	8	21
4.	Проблемы залога денежных средств.	8	21
5.	Иные законные способы прекращения обязательств.	8	21
6.	Классификация иных последствий нарушения обязательств.	8	22

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Всего		48	127

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

Понятие обязательства. Проблема определения понятия обязательства.

2. Основания возникновения обязательств. Проблема оснований возникновения обязательств.
3. Обязательства из договоров и из односторонних действий.
4. Дифференциация обязательств и иных относительных правоотношений.
5. Система обязательств.
6. Перемена лиц в обязательстве. Замена стороны в договоре.
7. Множественность лиц в обязательстве.
8. Понятие и принципы исполнения обязательства.
9. Субъекты исполнения обязательства.
10. Основания прекращения обязательств.
11. Понятие, виды, значение неустойки.
12. Понятие, виды удержания. Отличие удержания от залога.
13. Понятие, значение поручительства. Отличие поручительства от ручательства.
14. Признаки договора банковской гарантии. Отличие банковской гарантии от поручительства.
15. Задаток в российском праве. Задаток и аванс.
16. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Виды залога. Правовые проблемы залога.
17. Формы и виды ответственности за нарушение обязательств.
18. Взыскание (уплата) неустойки. Виды, функции неустойки.
19. Понятие договора. Функции, значение договора. Теории договора.
20. Понятие, значение системы гражданско-правовых договоров.
21. Заключение договора.
22. Изменение и расторжение договора.
23. Кондикционные обязательства.
24. Обязательства из деликтов.
25. Обязательства из односторонних действий и иных юридических фактов.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

1. Витрянский В.В., Ем В.С., Козлова Н.В., Корнеев С.М., и др., ред. Суханов Е.А Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право. Учебник. Москва. Статут. Гриф УМО.-1216 с .2015(ЭБС)
2. Барков А.В., Габов А.В., Илюшина М.Н., и др.,ред. Санникова Л.В. Гражданский кодекс Российской Федерации. Постатейный комментарий к разделу III «Общая часть обязательственного права». Практическое пособие. Москва. Статут.-624 с .2016(ЭБС)
3.Абрамов В.Ю., Абрамов Ю.В. Полный курс гражданского права России. Часть I. Общая часть. Учебное пособие. Москва. Статут.-688 с.2016(ЭБС)

Дополнительные источники:

1 Волос А.А., ред. Вавилин Е.В. Принципы обязательственного права. Монография. Москва. Статут. -176 с .2016(ЭБС)
2.Эриашвили Н.Д., Рассолова Т.М., Алексий П.В., и др. Гражданское право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Г риф МО, МВД, УМЦ.-917 с. 2012(ЭБС)
3.Эриашвили Н.Д., Аникеева Т.М., Курбанов Р.А. Основы гражданского права. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-455 с.2015(ЭБС)
4.Хохлов В.А. Общие положения об обязательствах. Учебное пособие. Москва. Статут.-288 с.2015(ЭБС)
5. Сарбаш С.В.Элементарная догматика обязательств. Учебное пособие. Москва. Статут.-336 с.2016(ЭБС)
6.Егорова М.А. Прекращение обязательств. Опыт системного исследования правового института. Монография.-752 с.2014(ЭБС)
7. Журнал предпринимательского и корпоративного права. Москва. Юстицинформ .2016(ЭБС)
8. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)
9. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск .Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)
10.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)
11.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)
12. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

13.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)
14.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)
15.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура. 2008-2016(ЭБС)
16.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)
17.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)
18.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)
19.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)
20.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)
21.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)
22.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
23.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
24.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/

5. http://www.kodeks.ru/

ОП.18* Организация государственного управления в сферах и отраслях

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Основы организации государственного управления	8	22
2.	Управление в области природопользования и охраны окружающей среды	8	22
3.	Управление в области спорта, туризма и молодежной политики	8	22
4.	Управление в области иностранных дел	10	22
Всего		34	88

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Государственное управление: понятие, сущность, специфика реализации.
2. Понятие управления, сущность, виды управления.
3. Принципы системного подхода в государственном управлении.
4. Государственное управление и местное самоуправление: общее и особенное.
5. Субъект, объект, особенности формирование механизма государственного управления.
6. Основные методологические положения научных школ государственного управления.
7. Иерархические отношения в государственном управлении. Виды иерархии.
8. Цели, функции, методы государственного управления.
9. Основные управленческие функции в обеспечении функций государства.
10. Формирование «древа целей» государственного управления.
11. Государство как субъект управления общественными отношениями.
12. Порядок принятия в России основных правовых документов.
13. Государственная политика в процессе государственного управления.
14. Государственная власть в государственном управлении: понятие, принципы реализации.
15. Государственное управление и менеджмент: общее и особенное.
16. Бюрократия и бюрократизм в государственном управлении.
17. Принципы государственного устройства и управления в России.
18. Унитарные государства: общая характеристика системы управления.
19. Федеративное государство: общие принципы построения.

20. Российский федерализм: особенности организации и практика осуществления.
21. Централизованное и децентрализованное управление: основные характеристики.
22. Понятие формы государства и ее влияние на функционирование системы государственного управления.
23. Структура государственного управления в ведущих странах мира.
24. Характеристика формы правления в России.
25. Президент РФ, его конституционные функции и полномочия.
26. Место и роль Правительства РФ в системе государственного управления.
27. Федеральное Собрание РФ в системе государственного управления.
28. Структура, функции судебной власти в системе государственного управления.
29. Структура федеральных органов исполнительной власти. Организация их деятельности.
30. Особенности государственного устройства и органы власти субъектов РФ.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1Липатов Э.Г., Пресняков М.В., Семенова А.В., Велиева Д.С., Чаннов С.Е., Челпаченко О.А. Административное право. Учебник. Москва. Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа. Гриф УМО.-456 с, 2016(ЭБС)

2. Четвериков В.С. Административное право Российской Федерации (6-е издание). Учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ.-415 с, 2015(ЭБС)

3. Алехин А.П., Кармолицкий А.А. Административное право России. Общая часть. Учебник. М.: Зерцало-М. Гриф УМО.-480 с, 2016(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Стахов А.И., Кононов П.И., Гвоздева Е.В. Административное право. Учебник и практикум для СПО.- М.: Издательство Юрайт.-302, 2017

2. Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В. Административное право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-975 с , 2014(ЭБС)

3. Демин А.А., Алехин А.П., Кордик Д.Н., и др. Административное право Российской Федерации. Практикум. М.: Зерцало-М.-256 с, 2015(ЭБС)

4. Эриашвили Н.Д., Кикоть В.Я., Кононов П.И., и др. Административное право России. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО, МВД, УМЦ.-759 с, 2012(ЭБС)

5. Алехин А.П., Кармолицкий А.А. Административное право России. Особенная часть. Учебник. М.: Зерцало-М. Гриф УМО.-272 с, 2016(ЭБС)

6. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)

7. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск. Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)

8.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)

9.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)

10. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

11.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)

12.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

13.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура.2008-2016(ЭБС)

14.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)

15.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)

16.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)

17.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)

18.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

19.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

20.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)

21.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)

22.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.19* Муниципальное право

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении

задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	Муниципальное право как наука и учебная дисциплина. Отдельные источники муниципального права. Соотношение отрасли муниципального права со смежными отраслями права.	6	16

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
2.	Критерии создания муниципальных образований. Структура территориальной организации. Соотношение административно-территориальных единиц, населенных пунктов и муниципальных образований.	6	16
3.	Ценность общественного самоуправления. Вопросы местных референдумов, юридическая сила решений, принятых на референдумах. Обращения граждан в органы местного самоуправления.	6	16
4.	Структура органов местного самоуправления. Муниципальные образования – субъекты гражданского права. Органы местного самоуправления как юридические лица. Деликт в муниципальном праве, его элементы. Основания и процедура отзыва депутата, главы муниципального образования и иных выборных должностных лиц. Общая характеристика ответственности органов, должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за деятельностью органов, должностных лиц местного самоуправления.	6	16
5.	Назначение муниципальной службы. Классификация муниципальных должностей. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, противопожарной безопасности, гражданской обороны, воинского учета и призыва граждан на военную службу.	6	16
6.	Виды ответственности в муниципальных отношениях. Судебные и иные формы защиты в области местного самоуправления. Правовые основы экономической основы местного самоуправления. Состав муниципальной собственности. Муниципальный заказ.	6	18
Всего		36	98

Вопросы к экзамену

Примерный перечень вопросов.

. Понятие муниципального права. Особенности самоуправленческих (муниципальных) отношений как предмета муниципального права.

2. Муниципально-правовые нормы и институты; система муниципального права.

3. Связь муниципального права с конституционным, административным, гражданским и другими отраслями права.

4. Источники муниципального права, их общая характеристика и особенности.

5. Муниципальное право как комплексная научная дисциплина. Его место в системе общественных и правовых наук.

6. Понятие и сущность местного самоуправления.

7. Местное самоуправление в системе народовластия: местное самоуправление и
государственная власть.
8. Основные принципы местного самоуправления как выражения власти народа.
9. Система местного самоуправления, многообразие его организационных форм.
10. Основные теории местного самоуправления и их воплощение.
11. История становления и развития местного самоуправления в России. Земское и
городское самоуправление в дореволюционной России.
12. Особенности организации местной власти в советский период.
13. Основное содержание и направления осуществления реформы местного само-
управления на современном этапе.
14. Значение Конституции Российской Федерации для развития местного само-
управления и формирования муниципального права как новой отрасли права
России.
15. Европейская Хартия местного самоуправления, ее значение для муниципального строительства в Российской Федерации.
16. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - его общая характеристика и основные положения.
17. Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления.
18. Муниципальные правовые акты.
19. Межмуниципальное сотрудничество.
20. Устав муниципального образования: содержание, порядок разработки, принятия и регистрации.
21. Муниципальное образование: понятие и составные элементы.
22. Территориальные основы местного самоуправления, границы и состав территории муниципального образования, порядок изменения границ.
23. Предметы ведения местного самоуправления.
24. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности.
25. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты населения.
26. Реализация полномочий местного самоуправления в области обеспечения законности и охраны общественного порядка.
27. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной
собственностью и развития местного хозяйства.
28. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной сфере.

29. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного
самоуправления.
30. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
31. Разграничение полномочий органов государственной власти и местного само-
управления.
32. Правовые основы взаимодействия и взаимного делегирования полномочий органов местного самоуправления и органов государственной власти.
33. Гарантии местного самоуправления в сфере его взаимоотношений с органами
государственной власти.
34. Понятие и структура экономической основы местного самоуправления.
35. Муниципальное имущество в экономической основе местного самоуправления:
ее объекты, способы формирования муниципального имущества.
36. Порядок создания муниципальных предприятий и учреждений, их реорганизация и ликвидация.
37. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
38. Финансовая основа местного самоуправления.
39. Местный бюджет, порядок разработки, утверждения и исполнения.
40. Место и роль прямого волеизъявления населения в системе местного само-
управления.
41. Местный референдум. Предмет референдума. Юридическая сила решений,
принятых путем проведения референдума.
42. Муниципальные выборы, их правовое регулирование.
43. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование
по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования
муниципального образования.
44. Сходы граждан, порядок проведения, полномочия.
45. Территориальное общественное самоуправление.
46. Народная правотворческая инициатива. Публичные слушания.
47. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
48. Понятие органа местного самоуправления, их система.
49. Представительные органы местного самоуправления, порядок их формирования.

50. Исключительные полномочия представительных органов местного самоуправления.
51. Акты представительных органов местного самоуправления: порядок разработки, принятия, обнародования и вступления в силу.
52. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного
должностного лица местного самоуправления.
53. Внутренняя структура представительного органа местного самоуправления.
54. Глава муниципального образования, особенности порядка его избрания и правового статуса в различных системах местного самоуправления.
55. Полномочия главы муниципального образования, его взаимодействие с представительным органом власти.
56. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, ее полномочия и направления деятельности.
57. Акты главы администрации, их виды и особенности юридической природы.
58. Контрольно-счетный орган муниципального образования.
59. Муниципальная служба в органах местного самоуправления. Понятие муниципальной службы.
60. Права и обязанности муниципального служащего; ограничения, связанные с
муниципальной службой.
61. Обязательность правовых актов местного самоуправления, ответственность за
их выполнение.
62. Советы муниципальных образований субъектов Российской Федерации.
63. Ответственность представительных органов, местной администрации и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
64. Ответственность представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.
65. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.
66. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и
должностных лиц местного самоуправления.
67. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской
Федерации - городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.

68. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах и на приграничных территориях.
69. Судебная защита местного самоуправления.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основная литература:

Основные источники:

1 Иванова М.А. Муниципальное право России. Учебник. Оренбург. Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ. Гриф.-365 с.2015(ЭБС)

2.Упоров И.В., Старков О.В. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ .-519 с .2015(ЭБС)

3.Волкова Л.П., Колесников А.В., Максимова Н.А., и др. Муниципальное право Российской Федерации (2-е издание). Учебник. Москва. Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа. Гриф УМО.-424 с.2016(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Макарцев А.А., Шерстобоев О.Н. Муниципальное право России. Учебное пособие. Новосибирск. Новосибирский государственный технический университет. Гриф.-283 с .2013(ЭБС)

2.Герасименко Ю.В., Герасименко Т.Ю., Жиляев А.В., Кошелев Е.В., и др.
Муниципальное право России. Курс лекций. Учебное пособие. Омск. Омская академия МВД России. -228 с .2013(ЭБС)

3.Прудников А.С., Хазов Е.Н., Грудцына Л.Ю., Белоновский В.Н. Муниципальное право России. Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф МО,УМЦ, НИИ .-423 с .2013(ЭБС)

4.Братановский С.Н., Алексеев А.П. Муниципальное право России. Учебник. Саратов. Электронно-библиотечная система IPRbooks.-344 с.2012(ЭБС)

5.Арбузов С.В., Глазунова И.В., Костюков А.Н., Бесштанько А.В., и др.

Муниципальное право. Учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ -791 с.2012(ЭБС)

6. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)

7. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск. Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)

8.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)

9.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)

10. Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)

11.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)

12.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)

13.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура.2008-2016(ЭБС)

14.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)

15.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)

16.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)

17.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)

18.Журнал. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки. Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)

19.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)

20.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
21.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
22.Журнал " Право и государство". Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

ОП.20* Уголовное право и уголовный процесс

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа учащихся (СРУ) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется учащимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа учащихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знании и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности учащихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподавателем учебной дисциплины эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением учащимися аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений учащихся.

При разработке рабочей программы по учебной дисциплине или профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателей устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации или практических заданий, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

• *для овладения знаниями:* компетентностно-ориентированные задание, чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы): составление плана текста; графическое изображение структуры текста;

конспектирование текста; реферирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

• *для закрепления и систематизации знаний:* компетентностно-ориентированное задание, работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

• *для формирования компетенций:* компетентностно-ориентированное задание, решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных педагогических задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает учащихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

Отчет по самостоятельной работе учащихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде (на CD диске).

3. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу учащихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности учащегося.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы*, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).*

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы учащегося являются:

- уровень освоения учащимся учебного материала;
- умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

СООБЩЕНИЕ

По содержанию сообщение может быть информационным или методическим. Информационное сообщение – это теоретические материалы по определенной теме, расширяющие знания в области психологии, педагогики, других дисциплин. Методическое сообщение отражает практикоориентированную информацию о различных инновационных, эффективных, нестандартных, результативных аспектах конкретной дисциплины.

РЕФЕРАТ

Реферат (от латинского - сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Критерии оценки реферата:

• соответствие теме;
• глубина проработки материала:
• правильность и полнота использования источников;
• оформление реферата.

ДОКЛАД

Доклад - вид самостоятельной работы учащихся, используется в учебных и внеклассных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает практически мыслить. При написании доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, попытаться систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. В настоящее время в учебных заведениях доклады содержательно практически ничем не отличаются от рефератов. Структура и оформление доклада такое же, как в реферате.

Оформление титульного листа методической работы

На титульном листе посередине его записывается вид работы, ниже на 10 мм – её название строчными буквами, справа в нижнем углу - фамилия автора разработки, группа. В нижней части титульного листа посредине указывается год написания разработки.

Темы самостоятельной работы

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ОЗФО
1.	Написать сообщение на тему: Реабилитация	7	17
2.	Подготовить сообщение по теме: Иные меры процессуального принуждения.	7	17
3.	Составление процессуальных документов (постановлений, протоколов), оформляющих производство отдельных следственных действий. Понятие, виды следственных действий и общие правила их производства. Осмотр, освидетельствование, следственный эксперимент. Обыск, выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Допрос. Очная ставка. Опознание. Проверка показаний на месте. Производство судебной экспертизы.	7	17
4.	Подготовить реферат по теме: Общие условия судебного разбирательства Содержание учебного материала.	7	17

№ раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	
		ОФО	ОЗФО
	Подготовительная часть судебного заседания. Судебное следствие. Прения сторон и последнее слово подсудимого		
5.	Решение ситуационных задач	7	17
6.	Подготовить кроссворд по теме: Пересмотр судебных решений	7	17
7.	Подготовить сообщение по теме: Исполнение приговора	7	17
8.	Подготовить реферат по теме: Особенности судебного производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	7	17
9.	Составить таблицу по теме: Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	3	21
Всего		59	157

Вопросы к диф. зачету

Примерный перечень вопросов.

1. Понятие предмета уголовного права.
2. Функции уголовного права.
3. Что является источником уголовного права?
4. Какова структура Уголовного кодекса?
5. Виды диспозиций уголовно-правовой нормы.
6. Виды санкций УК РФ.
7. Понятие обратной силы уголовного закона.
8. Действие уголовного закона в пространстве.
9. Понятие преступления.
10. Какие признаки преступления предусмотрены УК РФ.
11. Понятие и признаки состава преступления.
12. Виды составов преступления.
13. Понятие и значение квалификации преступления.
14. Объект преступления и его отличие от предмета преступления.
15. Понятие и признаки объективной стороны преступления.
16. Субъект преступления. Виды субъектов преступления.
17. Признаки субъективной стороны преступления.
18. Формы вины.
19. Мотив и цель преступления.
20. Сложная форма вины. Невиновное причинение вреда.

21. Стадии преступной деятельности. Оконченное и неоконченное преступление.
22. Признаки и виды покушения на преступление.
23. Юридические и фактические ошибки и их роль в квалификации преступлений.
24. Добровольный отказ от преступления.
25. Понятие и признаки соучастия в преступлении.
26. Формы соучастия и виды соучастников.
27. Прикосновенность к преступлению. Эксцесс исполнителя.
28. Общая характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния.
29. Условия правомерности применения института необходимой обороны.
30. Понятие института крайней необходимости и условия его применения.
31. Различие институтов необходимой обороны и крайней необходимости.
32. Понятие физического и психологического принуждения.
33. Обоснованный риск, как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
34. Исполнение приказа или распоряжения.
35. Система наказания и ее значение Отличие уголовного наказания от иных мер воздействия
36. Квалификация наказаний (основные дополнительные альтернативные иная классификация наказаний)
37. Цели наказания. Спорные вопросы учения о целях наказания
38. Общее начало назначения наказания. Понятие и сущность
39. Обстоятельства, смягчающие наказание. Особенности назначения наказания при наличии смягчающих обстоятельств
40. Обстоятельства, отягчающие наказание и их роль в индивидуализации наказания
41.Особенности назначения наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении
42. Особенности назначения наказания за неоконченное преступление. Приготовление к преступлению и покушение на него
43. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Исключительные обстоятельства их сущность
44. Порядок назначения наказания за преступления совершенные в соучастии Эксцесс исполнителя

45. Правила назначения наказания при рецидиве преступлений и обстоятельства при которых они не применяются
46. Назначение наказания по совокупности преступлений
47. Правила сложения однородных и разнородных наказаний размер окончательного основного и дополнительного наказания исчисление сроков наказания
48. Назначение наказания по совокупности приговоров Назначение наказания условно осужденному в случае совершения им преступления
49. Понятие и значение освобождения от уголовной ответственности
50. Виды освобождения от уголовной ответственности
51. Соотношение освобождения от уголовной ответственности со смежными институтами уголовного права
52. Основания освобождения от уголовной ответственности, предусмотренные особенной частью УК РФ
53. Понятие и значение освобождения от уголовного наказания
54. Виды освобождения от наказания в системе уголовно-правовых мер воздействия
55. Отсрочка отбывания наказания
56. Основания сохранения и отмены условного осуждения
57. Испытательный срок при условном осуждении. значение критерии установления основания изменения и их правовые последствия
58 Амнистия – понятие и юридическая природа. Особенности применения
59. Помилование – понятие и юридическая природа. Особенности применения
60. Разграничение амнистии помилования и реабилитации
61. Судимость понятие и правовое значение Погашение и снятие судимости
62. Особенность назначения наказания несовершеннолетним
63. Понятие и юридическая природа принудительных мер медицинского характера
64. Основания применения принудительных мер медицинского характера
65. Виды принудительных мер медицинского характера
66. Порядок применения продления изменения и прекращения принудительных мер медицинского характера
67. Общая характеристика преступлений против личности
68. Преступления против жизни и здоровья граждан

69. Особенности квалификации убийства, причинение тяжкого вреда здоровью повлекшего смерть и неосторожного лишения жизни
70. Особенности квалификации преступлений посягающие на свободу. честь и достоинство личности
71. Различие и квалификация преступлений: похищение человека и незаконное лишение свободы
72. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина
73. Общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности
74. Преступления в сфере экономики
75. Контрабанда (конкретный состав)
76. Особенности составов преступлений: кража, грабеж, разбой
77. Различия квалифи4кации нарушения авторских и смежных прав и нарушения изобретательских и патентных прав
78. Различие составов преступлений предусмотренных ст. 159, 165 УК РФ
79. Характеристика составов преступлений предусматривающих ответственность за уклонение от уплаты налогов
80. Отличительные признаки составов преступлений предусмотренных ст. 173, 174 УК РФ
81. Преступления против институтов службы в коммерческих и иных организациях
82. Преступления в сфере компьютерной информации
83. Различия признаков составов преступлений: захват заложников, похищение человека и незаконное лишение свободы
84. Бандитизм
85. Преступления против военной службы
86. Халатность
87. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
88. Экологические преступления
89. Общая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности
90. Общая характеристика и особенности квалификации преступлений против общественной безопасности и общественного порядка
91.Хулиганство. Особенности убийства из хулиганских побуждений

92. Различия признаков в составах преступлений: терроризм, убийство совершенное общеопасным способом, диверсия, террористический акт
93. Общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних
94. Преступления против мира и безопасности человечества
95. Общая характеристика преступлений против государственной власти
96. Преступления против основ конституционного строя и безопасности гос-ва (ст. 275, 277 УК РФ)
97. Преступления против порядка управления
98. Преступления против правосудия
99. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и в организации местного самоуправления

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Точка доступа ЭБС IPRbooks/ Через Интернет и ЛВС зарегистрированным пользователям из числа студентов и НПР филиала:

Основные источники:

1 Бакулина Л.В., Балафендиев А.М., и др., ред. Сундуров Ф.Р., Тарханов И.А. Уголовное право России. Общая часть.Учебник. Москва. Статут. Гриф УМО.-864 с.2016(ЭБС)

2. Белокобыльский Н.Н., и др., ред. Комиссаров В.С., Крылова Н.Е., Тяжкова И.М. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть. Учебник. Москва. Статут. Гриф УМО.-879 с.2014 (ЭБС)

3. Бобров В.К., и др., ред. Ендольцева А.В., Химичева О.В., Клещина Е.Н. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс). Учебник. Москва. ЮНИТИ-ДАНА. Гриф УМЦ, НИИ.-727 с.2014 (ЭБС)

4.Манова Н.С., Захарова Ю.Б. Российский уголовный процесс. Учебное пособие для ССУЗов. Саратов.Ай Пи Эр Медиа.-234 с.2015(ЭБС)

Дополнительные источники:

1. Уголовный кодекс Российской Федерации. Нормативные акты. Электронно-библиотечная система IPRbooks.-214 с. 2016(ЭБС)

2 . Казакова В.А., Фирсаков С.В. Уголовное право Российской Федерации. Практикум.М.: Институт законодательства и сравнительного

правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция.-174 с.2014(ЭБС)
3. Бобраков И.А. Уголовное право России. Особенная часть. Краткий курс лекций. Учебное пособие. Саратов. Вузовское образование. -347 с. 2
4. Случевский В.К., ред. Томсинов В.А. Учебник русского уголовного процесса. Введение. Часть I. Судоустройство. Учебник. Москва. Зерцало-М.-396 с.2014(ЭБС)
5. Случевский В.К., ред. Томсинов В.А. Учебник русского уголовного процесса. Часть II. Судопроизводство. Учебник. Москва. Зерцало-М.-468 с. 2014 (ЭБС)
6.Загорский Г.И., Качалов В.И. Процессуальные (судебные) акты в уголовном процессе. Учебное пособие. Москва. Российский государственный университет правосудия.-192 с.2014(ЭБС)
7. Журнал. Актуальные проблемы экономики и права. Казань. Казанский институт экономики, управления и права,2007-2011(ЭБС)
8. Журнал. Вестник Томского государственного университета. Право. Томск. Издательство: Томский государственный университет,2011-2012(ЭБС)
9.Журнал. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ,2011-2015(ЭБС)
10.Журнал.Вестник Российского нового университета. Серия Проблемы права. Москва. Российский новый университет,2010-2012(ЭБС)
11.Журнал "Юридическая наука". Рязань. Изд.: Концепция,2011-2016(ЭБС)
12.Журнал. " Право и образование". Москва. Современная гуманитарная академия,2015-2016(ЭБС)
13.Журнал " Закон и право" Москва. Изд.: ЮНИТИ-ДАНА,2011-2015(ЭБС)
14.Журнал" Гражданин и право". Москва. Изд.: Новая правовая культура.2008-2016(ЭБС)
15.Журнал "Правовая культура". Саратов. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации,2010-2016(ЭБС)
16.Журнал" Ежегодник российского образовательного законодательства". Москва. Федеральный центр образовательного законодательства. 2013-2014(ЭБС)

17.Журнал. "Вопросы трудового права". Москва. Изд.: Панорама.2016(ЭБС)
18.Журнал "Вопросы современной юриспруденции". Новосибирск. Сибирская академическая книга. 2013-2016 (ЭБС)
19.Журнал.Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Юридические науки .Москва. Российский университет дружбы народов.2011-2015(ЭБС)
20.Журнал. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Юридические науки. Москва. Московский городской педагогический университет. 2008-2014(ЭБС)
21.Журнал. Вестник Института законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского. Изд.: Иркутск. Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского.2009-2011(ЭБС)
22.Журнал "Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 4. Государство и право". Реферативный журнал. Москва. Институт научной информации по общественным наукам РАН.2015-2016(ЭБС)
23.Журнал " Право и государство" . Казахстан. Казахский Гуманитарно-Юридический Университет.2012-2016(ЭБС)

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/